



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة المجمعة
عمادة الجودة وتطوير المهارات



التقرير السنوي لعمادة الجودة وتطوير المهارات
للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧ هـ



المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	م
٢	المقدمة	
٦ : ٣	الفصل الأول : عن العمادة (الرؤية، الرسالة، القيم ، الأهداف ، الهيكل التنظيمي)	١
٧	الفصل الثاني : انجازات الجودة والاعتماد الأكاديمي	٢
٨	تقويم الجامعة للاعتماد الأكاديمية (زيارة الاعتماد)	١/٢
١٥	برنامج زيارات الكليات	٢/٢
١٦	مشروع مؤشرات قياس الأداء للجامعة	٣/ ٢
١٨	مشروع المراجعة الداخلية للكليات والبرامج الأكاديمية	٤/٢
٢٠	مشروع تقويم أداء الادارات و العمادات المساندة	٥/٢
٢٤	نظام ضمان جودة البرامج الأكاديمية	٦/٢
٢٨	الاعتماد الخارجي للبرامج الأكاديمية	٧/٢
٣٠	شهادة الأيزو	٨/٢
٣٢	الفصل الثالث : انجازات تطوير المهارات	٣
٣٣	برامج تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس	١/٣
٣٥	برنامج تأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد	٢/٣
٣٦	الفصل الرابع : الخطة التشغيلية	٤
٣٩	الفصل الخامس : الصعوبات والمعوقات والرؤى المستقبلية والتطويرية	٥
٤٠	الصعوبات والمعوقات	١/٥
٤٠	الرؤى المستقبلية والتطويرية	٢/٥

مقدمة :



بتوفيق من الله سبحانه وتعالى ثم بدعم ومتابعة معالي مدير الجامعة الدكتور خالد بن سعد المقرن يمكن ان نطلق على هذا العام عام الاعتماد الأكاديمي المؤسسي للجامعة حيث أكملت العمادة خلال العام الجامعي 1438/1437 هـ عدد من الإنجازات النوعية في مجال الاعتماد الأكاديمي وتطوير المهارات، من أبرزها الزيارة الخارجية للاعتماد الأكاديمي من قبل المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، والمراجعة الداخلية لبعض من كليات وبرامج الجامعة ، والمراجعة الخارجية للوحدات الادارية بالجامعة وتجديد شهادة الأيزو ٩٠٠١..... وغيرها، يقدم هذا التقرير نبذة عن هذه المناشط والإنجازات.

وتنتهز العمادة هذه الفرصة لتقديم الشكر الجزيل لكافة منسوبي الجامعة على دعمهم وتعاونهم وعلى رأسهم معالي مدير الجامعة على ما قدمه من دعم مادي ومعنوي للعمادة كان له أكبر الأثر في تعزيز نشاط منسوبيها مما انعكس على تتابع الإنجازات والله الحمد.

أمل أن يجد القارئ الكريم ما يفيد في هذا التقرير، كما يسعدنا تلقي الملاحظات والمقترحات ، تفعيلا لدور العمادة التكاملية مع الجميع. سائلين المولى سبحانه وتعالى التوفيق والإخلاص.

عميد الجودة وتطوير المهارات
د. محمد بن صالح العبودي

الفصل الأول

عن العمادة

(الرؤية - الرسالة - القيم - الأهداف - الهيكل التنظيمي)

عمادة الجودة وتطوير المهارات من أولى العمادات التي تم انشاؤها بالجامعة لما لها من أهمية بالغة في تحقيق جودة الأداء بالجامعة والجزء التالي يشير الى نبذة مختصرة عن العمادة

■ الرؤية

أن تكون الجودة والتحسين المستمر والإبداع ثقافة عمل يومية في جامعة المجمعة .

■ الرسالة

التحسين المستمر لعمليات الجودة وتطوير المهارات لمنسوبي الجامعة من أكاديميين وإداريين وطلبة بما يسهم في تحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية وتبوأها مكانة متميزة بين الجامعات الوطنية.

■ الأهداف

تهدف العمادة ووحداتها وأذرعها (مراكز الجودة) المنتشرة في كليات وعمادات الجامعة إلى تقويم الأداء الجامعي وتطوير العملية التعليمية والبحثية والإدارية وخدمة المجتمع وكذلك الحصول على الاعتماد المؤسسي للجامعة والاعتماد الأكاديمي لكافة برامجها وذلك من خلال الأهداف الفرعية التالية :

١. وضع الاستراتيجيات العامة لتطبيق الجودة في الجامعة .
٢. نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي والتحسين المستمر بين منسوبي الجامعة .
٣. تقديم الدعم والمساندة لوحدة الجامعة المختلفة في كل ما يتعلق بقضايا الجودة والاعتماد الأكاديمي.
٤. تصميم وإعداد الأدوات اللازمة لتقويم العملية التعليمية من خلال قياس مؤشرات الأداء لمدخلات ومخرجات العملية التعليمية (هيئة التدريس – العاملون – الطلبة – الخريجون ... الخ) .
٥. تحديد جوانب القوة والضعف في البرامج الدراسية التي تقدمها الجامعة وتقديم المقترحات والوسائل المناسبة للتحسين المستمر.
٦. التنسيق مع الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي، في المواضيع ذات العلاقة.
٧. التواصل المستمر مع المعنيين والمستفيدين من أنشطة الجامعة والسعي لمعرفة آرائهم ورضاهم عن الخدمات المختلفة التي تقدم لهم.
٨. إعداد وتنفيذ ومتابعة البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير مهارات منسوبي الجامعة.
٩. تبادل الخبرات والأفكار الخاصة بتطوير التعليم الجامعي مع المراكز والوحدات المماثلة في الجامعات السعودية والعالمية.
١٠. إعداد تقارير سنوية عن حالة الجودة في الجامعة .

■ القيم:

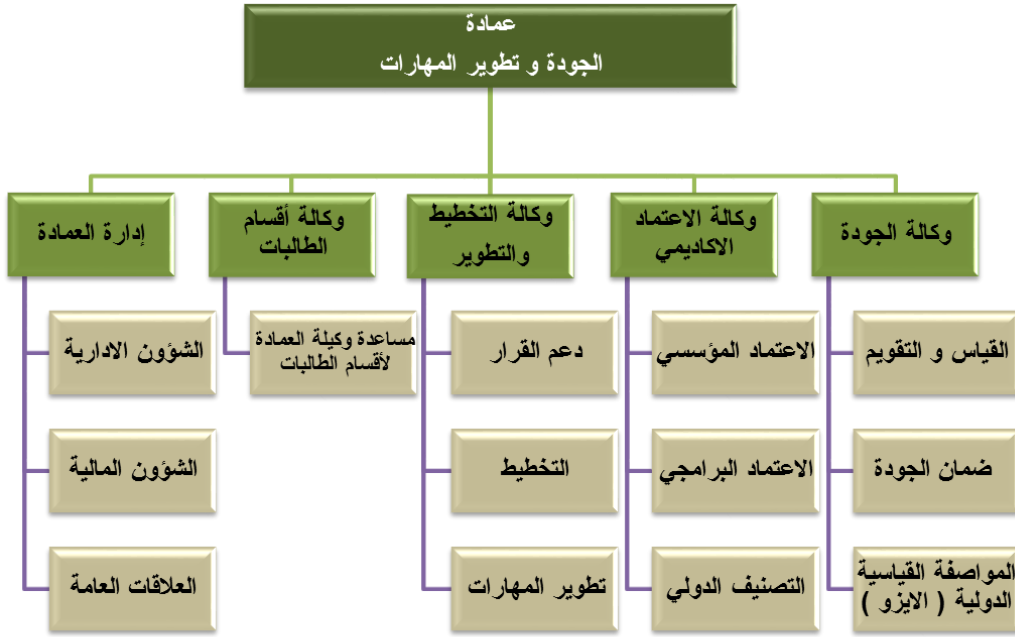


شكل (١)

قيم عمادة الجودة وتطوير المهارات

من الشكل السابق يتضح أن قيم العمادة تدور حول مبادئ الجودة وتتسق مع قيم الجامعة

■ الهيكل التنظيمي :



شكل (٢)

الهيكل التنظيمي لعمادة الجودة وتطوير المهارات

يشير الشكل أعلاه الى الأقسام والوحدات التنظيمية لعمادة الجودة وتطوير المهارات وقد تم تصميمه لتحقيق رسالة وأهداف وقيم العمادة

الفصل الثاني

انجازات الجودة والاعتماد الأكاديمي

١ / ٢ تقويم الجامعة للاعتماد الأكاديمي (زيارة الاعتماد)

أنهت عمادة الجودة وتطوير المهارات مرحلة تقويم الجامعة بزيارة الاعتماد الأكاديمي والتي قام بها فريق خبراء خارجي من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي استمرت خمسة أيام في الفترة من ٢٩ أبريل الى ٤ مايو ٢٠١٧ قام خلالها بمقابلة عينة متنوعة من منسوبي الجامعة تمثلت في معالي مدير الجامعة والوكلاء ورؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس والطلبة والإداريين ، كما قابل عينة من أصحاب العمل والمهتمين بالتعليم من المجتمع المحلي ، وزار عدد من مرافق الجامعة في المجمع والزلفى وقد مرت بالمراحل التالية :

- المرحلة الأولى : الزيارة الاستطلاعية.
- المرحلة الثانية : التخطيط للزيارة النهائية
- المرحلة الثالثة: تهيئة الجامعة للزيارة
- المرحلة الرابعة : تنفيذ الزيارة
- المرحلة الخامسة : ملاحظات وتوصيات المركز الوطني والرد عليها
- المرحلة السادسة : قرار الاعتماد

■ ١/١/٢ المرحلة الأولى : مرحلة الزيارة الاستطلاعية

هذه المرحلة قام بها المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي للجامعة من خلال اثنين من مستشاريه قاما بزيارة الجامعة بهدف التأكد من جاهزيتها للاعتماد الأكاديمي وزيارة فريق الاعتماد الخارجي ، وتمت على مدار يومان تم فيها زيارة مرافق الجامعة ومقابلة قيادات الجامعة وعينة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب ، ومن أبرز نتائج هذه المرحلة :



- موافقة المركز الوطني للاعتماد الأكاديمي على زيارة الفريق الخارجي.
- التأكد من جاهزية الجامعة للاعتماد الأكاديمي

■ ٢/١/٢ المرحلة الثانية : مرحلة التخطيط للزيارة

تهدف هذه المرحلة إلى وضع خطة العمل لتنفيذ الزيارة من خلال الآليات التالية :

١. تحديد أماكن المقابلات في المجمع والزلفى وتأنيثها بالأثاث الملائم وفق متطلبات المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمى
٢. تحديد الجهات والفئات التي سوف يتم مقابلتها من الجامعة
٣. مخاطبة الجهات لترشيح الأعضاء التي سوف يتم مقابلتهم.
٤. تهيئة الجهات والأعضاء للمقابلات من خلال لقاءات واجتماعات وورش عمل .

■ ٣/١/٢ المرحلة الثالثة : تهيئة الجامعة لزيارة فريق الاعتماد الخارجى

وتهدف هذه المرحلة الى تدريب وتأهيل الجامعة على كيفية التعامل مع فريق الاعتماد الخارجى وتمت على مرحلتين :

الأولى : قام بها المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمى ؛ حيث عقد لقاء عام لعينة من منسو نفذ ورشتان عمل لمنسوبي الجامعة

٢.المقابلات و الزيارات

قام بها فريق مستشارى عمادة الجودة وتطوير المهارات بهدف تعريف وتأهيل الجهات على مقابلة فريق زيارة الاعتماد الأكاديمى الخارجية .

● وأهم هذه المقابلات



- معالي مدير الجامعة : بهدف الاطلاع على مستجدات الدراسة الذاتية بالجامعة وأهم النتائج الخاصة بكامل المعايير الاحدى عشر خاصة المعيار الأول الخاص بالرسالة والغيات والأهداف والمعيار الثانى الخاص بالسلطات والإدارة

- سعادة وكيل الجامعة للدراسات العليا و البحث العلمى: الاطلاع على مستجدات الدراسة الذاتية بالجامعة و أهم النتائج الخاصة بالمعيار العاشر الخاص بالبحث العلمى وأهم الأسئلة التي يمكن مناقشتها مثل المجلس العلمى وترقيات أعضاء هيئة التدريس والمكتبة وآليات تزويد واقتناء الكتب وغيرها.



- سعادة وكيل الجامعة: بهدف الاطلاع على مستجدات الدراسة الذاتية بالجامعة و مناقشة أهم الأسئلة المرتبطة بالجهات التابعة للوكالة وأهم الأسئلة التي يمكن لفريق الزيارة طرحها على جهات الوكالة وكيفية الرد عليها والتي من أهمها الأبنية والمشروعات وخطة الأمن والسلامة والصيانة الدورية والنقل والحركة والمرصد الفلكي وغيرها.



- سعادة وكيل الجامعة للشؤون التعليمية : بهدف الاطلاع على مستجدات الدراسة الذاتية بالجامعة و مناقشة أهم النتائج الخاصة المرتبطة بالجهات التابعة للوكالة وأهم الأسئلة التي يمكن لفريق الزيارة طرحها على جهات الوكالة وكيفية الرد عليها

- عمادة شؤون المكتبات : حيث تم لقاء عميدها ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف مناقشة المعيار السادس "مصادر التعلم" استعراض و مناقشة الممارسات الخاصة بالمكتبة مثل آليات تزويد المكتبة والميزانية ونظام الاستعارة ، وكيفية اقتناء وتزويد الكتب ورضا منسوبي الجامعة عن الخدمات التي تقدمها المكتبة لمنسوبي الجامعة والمجتمع الخارجي.. وغيرها ومناقشة أهم القضايا والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها.



- عمادة خدمة المجتمع: حيث تم لقاء عميدها ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف مناقشة المعيار الحادي عشر بخدمه المجتمع من الدراسة الذاتية و الخاص بالعلاقات المؤسسية التعليمية بالمجتمع ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها مثل مساهمات أعضاء هيئة التدريس في خدمة المجتمع وماذا قدمت الجامعة للمجتمع ومؤشرات الأداء الخاصة بمشاركة أعضاء هيئة التدريس والاداريين في خدمة المجتمع ، والخطة الاستراتيجية لخدمة المجتمع وغيرها .

- عمادة البحث العلمي : حيث تم لقاء عميدها ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف مناقشة المعيار العاشر الخاص بالبحث العلمي من الدراسة الذاتية ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها مثل التوجهات البحثية والمراكز البحثية والأبحاث المدعومة وتمويل الأبحاث ومؤشرات الأداء الخاصة بالبحث العلمي والمراكز البحثية والخطة الاستراتيجية للبحث العلمي وغيرها.

- عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس : حيث تم لقاء عميدها ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف استعراض تقرير الدراسة الذاتية (المعيار التاسع : التوظيف) ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها مثل الخدمات التي تقدم لعضو هيئة التدريس والأدلة التعريفية الخاصة بالتعيينات والعقود وغيرها.

- عمادة شؤون الطلاب : حيث تم لقاء عميدها ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف مناقشة الممارسات الخاصة بالأنشطة الطلابية و الخدمات الطلابية وأهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها مثل الخدمات المقدمة للطلبة والأنشطة اللاصفية وخدمات الارشاد الأكاديمي والنفسي وغيرها .



- عمادة القبول و التسجيل : حيث تم لقاء عميدها (المشرف عليها) ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف استعراض و مناقشة الممارسات المرتبطة بالمعيار الأول (الرؤية وتالرسالة والغايات والأهداف المعيار الفرعي الخاص بخدمات الطلبة) مثل خدمات قبول الطلاب والحذف والاضافة والاطلاع على النتائج والارشاد الاكاديمي ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها

- عمادة التعليم الالكتروني : حيث تم لقاء عميدها ووكلائها وعدد من منسوبيها بهدف مناقشة تقرير الدراسة الذاتية المؤسسية (الممارسات الخاصة بأنظمة التعلم الالكتروني) ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها.

- عمادة السنة التحضيرية : تم اجراء لقاء مع قياداتها وعدد من منسوبيها بهدف استعراض و مناقشة الممارسات المرتبطة بالأنظمة الاكاديمية المتبعة بالسنة التحضيرية ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها

- إدارة الشؤون المالية و الإدارية : حيث تم انتقاء عينة قوامها ٣٨ عضوا ممثلين للادارات الإدارية بهدف استعراض و مناقشة الممارسات المرتبطة بالمعيار الثامن الخاص بالموارد المالية ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها
- أعضاء هيئة التدريس : حيث تم انتقاء عينة قوامها ١٣٠ عضوا ممثلين لأعضاء هيئة التدريس (ذكور -إناث) بمختلف كليات الجامعة ومختلف تخصصاتهم ومناصبهم الأكاديمية بهدف مناقشة تقرير الدراسة الذاتية المؤسسية (التعليم والتعلم – التعليم الالكتروني – والنظام الأكاديمي – البحث العلمي – خدمة المجتمع ...) ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها.



- طلبة الجامعة : حيث تم انتقاء عينة قوامها ٧٠ عضوا ممثلين للطلبة (ذكور - إناث) بمختلف كليات الجامعة ومختلف تخصصاتهم ومستوياتهم الدراسية بهدف مناقشة تقرير الدراسة الذاتية المؤسسية (التعليم والتعلم – التعليم الالكتروني – والنظام الأكاديمي – أنشطتهم الصفية واللاصفية.) ومناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها.

- المجتمع الخارجى : حيث تم انتقاء عينة قوامها ١٠ أعضاء ممثلين عن المجتمع الخارجى المستفيد من الجامعة كالمدنى والشرطة والجمعيات الخيرية والبنوك وجهات التوظيف وأصحاب العمل الخاص وغيرها بهدف مناقشة أهم الأسئلة والقضايا التي يمكن لفريق الزيارة مناقشتهم فيها مثل اشتراكهم في بعض اللجان ومساهماتهم في بعض الأنشطة التي تقوم بها الجامعة ورأيهم فى التعليم والتعلم والنظام الأكاديمي وخدمة المجتمع وخريجي الجامعة وماذا يتوقعون من الجامعة وغيرها.

■ ٤/١/٢ المرحلة الرابعة : تنفيذ زيارة الاعتماد الأكاديمي



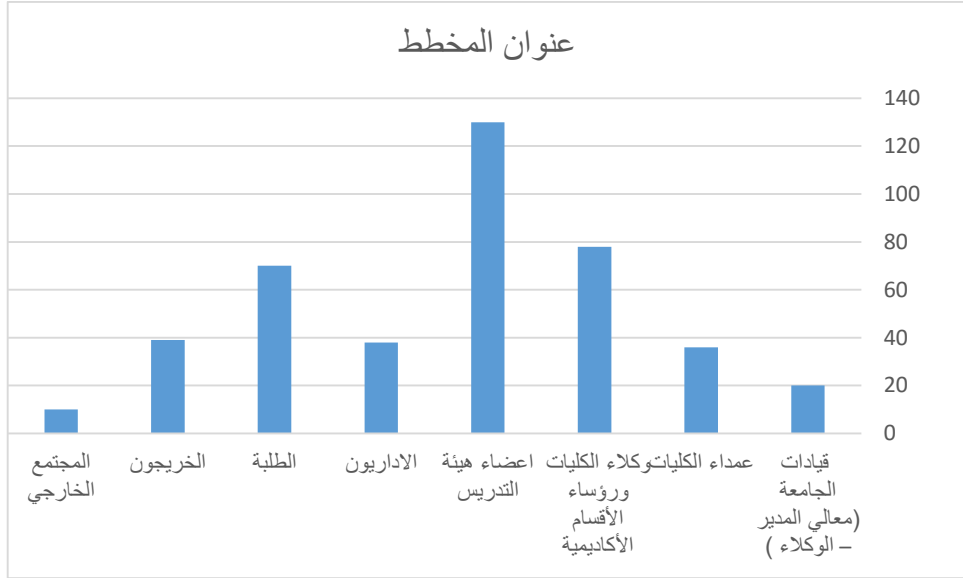
تم تنفيذ زيارة المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي للجامعة خلال الفترة من ٢٩ أبريل الى ٤ مايو ٢٠١٧ بفريق مكون من ٥ أعضاء ٤ منهم من خارج المملكة العربية السعودية وعضو من المملكة قاموا بزيارة معالى مدير الجامعة ووكلائها ثم أجروا عدد من الزيارات واللقاءات من خلال برنامج زمنى دقيق ومحكم لمبنى الجامعة في الحيى والمدينة الجامعية والزلفى حيث قاموا بزيارة لعدد من المعامل والتجهيزات لكلية الطب والعلوم الطبية التطبيقية وكلية علوم الحاسب والمعلومات ومصادر التعلم (المكتبة) كما زاروا مستشفى الملك خالد والخدمات الطبية وإدارة الحركة

وغيرها ثم أجروا عدد من اللقاءات المجدولة مع عينات محددة مسبقاً وممثلة للمجتمع الجامعي من قيادات الجامعة الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والطلبة والإداريين وعينة من المجتمع الخارجي ، والجدول التالي يبين فئات وأعداد العينة التي تم مقابلتها.

جدول (١)

يبين فئات وأعداد وجهات عينة المقابلات مع فريق زيارة الاعتماد الأكاديمي

الاجمالي	الزلفي			المجمعة			عينة المقابلات
	المجموع	إناث	ذكور	المجموع	إناث	ذكور	
٢٠	-	-	-	٢٠	-	٢٠	قيادات الجامعة (معالي المدير - الوكلاء)
٣٦	٥	-	٥	٣١	-	٣١	عمداء الكليات
٧٨	٢٨	١٥	١٣	٥٠	١٤	٣٦	وكلاء الكليات ورؤساء الأقسام الأكاديمية
١٣٠	٤٤	٢٧	١٧	٨٦	٤٤	٤٢	اعضاء هيئة التدريس
٣٨	٢٠	١٠	١٠	١٨	٣	١٥	الإداريون
٧٠	٢٠	١٠	١٠	٥٠	٣٠	٢٠	الطلبة
٣٩	١٨	١٠	٨	٢١	١١	١٠	الخريجون
١٠	-	-	-	١٠	-	١٠	المجتمع الخارجي
٤٢١	١٣٥	٧٢	٦٣	٢٨٦	١٠٢	١٤٨	الاجمالي



شكل (٣)

يبين فئات وأعداد وجهات عينة المقابلات مع فريق زيارة الاعتماد الأكاديمي

من الجدول - الشكل - السابق يتضح أن حجم العينة كبير حيث بلغ (٤٢١) من منسوبي الجامعة وممثلة لجميع منسوبي الجامعة والمستفيدين منها (المجتمع الخارجي) وهذا يدل على مدى استعداد الجامعة للاعتماد الأكاديمي ، كما يلاحظ زيادة العينة في بعض الفئات عن العدد الحقيقي لها في الجامعة مثل معالي مدير الجامعة ووكلائها وأيضاً رؤساء الأقسام ووكلاء الكليات كما هو مبين في الجدول ويرجع ذلك لتكرار مقابلة نفس الأعضاء في أكثر من جلسة مقابلة .

■ ٥/١/٢ المرحلة الخامسة : ملاحظات وتوصيات المركز الوطني والرد عليها

بعد إتمام الزيارة قام رئيس فريق الزيارة وفق بروتوكول الزيارة باعطاء تغذية راجعة عن الزيارة لمعالي مدير الجامعة ، ثم اعطاء عدد من التوصيات العامة للجامعة ، ثم أرسل المركز للجامعة الملاحظات والتوصيات النهائية وبلغ عددها ما يقرب من (٤٥) توصية شاملة لمعايير الاعتماد الاحدى عشر قامت العمادة وفريق الاعتماد بالجامعة بدراستها ومناقشتها مع الجهات ثم للرد عليها للهيئة ووضعها في شكل خطة تنفيذية وفق نموذج المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ، ثم ارسالها للمركز الذي قام بدراستها وارسال ملاحظات عليها بلغت (٨) ملاحظات قامت العمادة أيضا بدراستها ومناقشتها مع الجهات ووضعها في خطة تنفيذية وارسالها مرة ثانية للمركز.

■ ٦/١/٢ المرحلة السادسة : قرار الاعتماد

يتم أخذ قرار الاعتماد في المركز الوطني بناء على توصية فريق الزيارة ، وخطة الجامعة لتنفيذ توصيات فريق الزيارة الموضحة في المرحلة الخامسة ، ورؤية مجلس المركز ، والجامعة في وقت اعداد التقرير تنتظر من المركز قرار الاعتماد الأكاديمي للجامعة باعتمادها ان شاء الله .

أهم نتائج زيارة الاعتماد الأكاديمي:

١. حصول الجامعة على قرار رسمي للاعتماد الأكاديمي .
٢. تحسين سمعة الجامعة على المستوى الوطني
٣. الحكم على أداء الجامعة.
٤. تطوير نظام الجودة بالجامعة وضمان فاعليته .
٥. نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي بين منسوبي الجامعة .

٢/٢ برنامج زيارات الكليات

في إطار تنفيذ توصيات اللجنة المركزية للجودة والاعتماد الأكاديمي برئاسة معالي مدير الجامعة قامت العمادة من خلال برنامج زمني بزيارة بعض كليات الجامعة ككلية العلوم وكلية التربية بالزلفى وكلية التربية بالمجمعة وكلية المجتمع وعمادة السنة التحضيرية والالتقاء بقيادتها ومنسوبيها خاصة مسؤولي الجودة والاعتماد الأكاديمي بالبرامج .



أهداف الزيارات :

١. تهيئة الكليات لسرعة الاستجابة لمتطلبات الاعتماد المؤسسي حيث تمر الجامعة بمرحلة هامة منذ تأنيثها وهي مرحلة الاعتماد الأكاديمي من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي .
٢. تقديم الدعم الفني اللازم للكليات.
٣. القاء الضوء على متطلبات الاعتماد البرامجي.
٤. التوعية بأنشطة العمادة وخططها التنفيذية .
٥. نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي.

أهم التوصيات :

١. ضرورة تنفيذ دوائر الجودة على متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي مثل مناقشة التقارير السنوية للبرامج في مجالس الأقسام ومجلس الكلية وتقديم التغذية الراجعة لأعضاء هيئة التدريس للتحسين المستمر
٢. ينبغي تبادل الزيارات مع كليات الجامعة التي لديها تميز في ممارسات الجودة والاعتماد الخارجى.
٣. الاهتمام بنشر ثقافة الجودة بين منسوبي الكلية مع التركيز على الطلبة.
٤. التواصل الفعال بين شطري الرجال والنساء بالكليات التي بها أقسام للطالبات.
٥. العمل على استيفاء متطلبات الاعتماد البرامجي ومحكات الاعتماد.
٦. تفعيل التصديق المستقل الداخلى والخارجى في أعمال الجودة بالكلية.
٧. بناء آلية لتوثيق أعمال الجودة بالكلية.

٣/٢ مشروع مؤشرات قياس الأداء للجامعة

تم تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية للجامعة وتتكون من مؤشرات آفاق و الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الاكاديمي والخطة الاستراتيجية للجامعة ، وسوف يقتصر العرض الحالى على قيم لبعض مؤشرات قياس الأداء الرئيسية الخاصة بالجودة لـ **لما لها من أدوارا مهمة ، لعل من أبرزها :**

١. ضبط و مراقبة مستوى التقدم نحو تحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية .
٢. مساعدة أصحاب الصلاحية في اتخاذ القرارات المبنية على معلومات صحيحة ودقيقة.
٣. مراقبة الأداء بغرض المقارنة مع جامعات أخرى .
٤. ضمان الشفافية والادارة الرشيدة للأعمال.
٥. تسهيل عملية التقويم المؤسسي والبرامجي وتحقيق أحد متطلبات الاعتماد الأكاديمي.

جدول (٢)

مؤشرات الأداء الرئيسية KPI's للجودة بجامعة المجمع خلال الفتره العامين السابقين

1437-1438		1436-1437	مؤشرات الأداء الرئيسية	المعيار
المجموع	طالبات			
74,5%	75%	72%	١. التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم في المؤسسة (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس سنوي تقديري من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)	٣- إدارة ضمان الجودة وتحسينها
100%	100%	100%	٢. نسبة المقررات التي يجرى فيها تقويم للطلاب خلال السنة	
100%	100%	100%	٣. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل	

			الطلبة خلال السنة بواسطة أناس من داخل المؤسسة	
%٢٢,٧	%٢٢,٧	% ١٥,٩	٤. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة أناس خارج المؤسسة	
١:١٢	١:١٢	١:١٢	٥. نسبة الطلاب لهيئة التدريس (بدوام كامل أو ما يعادله)	٤- التعلم والتعليم
%٧٤,٥	%٧٧	%٧٢	٦. تقدير الطلاب العام لجودة المقررات (متوسط تقديرات الطلاب على مقياس تقديري من خمس نقاط للتقييم الكلي للمقررات)	
%٥٨,٩	%٥٨,٩	%٤٧,٧	٧. نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون مؤهلات دكتوراه مصادق عليها	
%٧٤,٥	%٨٣	%٦٦	٨. نسبة الطلاب الداخليين بالبرامج الذين أكملوا بنجاح السنة الأولى	
%٥٨	%٦٢	%٥٤	٩. نسبة الطلاب الداخليين في برامج البكالوريوس الذين أكملوا في الحد الأدنى من المدة	
أ = ٣٢ % ب = ٣ %	أ = ٣٢ % ب = ٣ %	أ = ٣٢ % ب = ٣ % ج = ٦٥ %	١٠. نسبة الخريجين من برامج البكالوريوس الذين في مدة ٦ أشهر من التخرج: أ- توظفوا ب- سجلوا في دراسة ج- لم يبحثوا عن توظيف أو دراسة	
%٧١	%٧١	%٧١	١١. -تقويم الطلاب للإرشاد المهني والأكاديمي (متوسط التقديرات عن مدى مناسبة الإرشاد النفسي والمهني على مقياس تقديري سنوي من خمس نقاط لطلبة السنة النهائية)	

من الجدول السابق يتضح أن :

١. اغلب المؤشرات قيمها جيدة مثل نسبة المقررات التي يجرى فيها تقويم للطلاب خلال السنة بلغت نسبة ١٠٠% و نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة أناس من داخل المؤسسة بلغت نسبتها ١٠٠% و نسبة الطلاب الداخليين بالبرامج الذين أكملوا بنجاح السنة الأولى بلغت ٨٣%
٢. بعض المؤشرات تظهر معدلات رضا جيدة عن الخدمات المقدمة لمنسوبي الجامعة مثل خدمتى الارشاد الأكاديمي والمهني حيث بلغ معدل الرضا ٧١%.
٣. قيام الجامعة هذا العام بقياس المؤشرات بصوره تفصيلية لقطاعي الطلبة والطالبات .

٤/٢ مشروع المراجعة الداخلية للكليات والبرامج الأكاديمية

قامت العمادة بتقييم عدد من البرامج الأكاديمية في الجامعة من خلال مشروع المراجعة الداخلية وذلك لضمان جودة مخرجات البرامج الأكاديمية للجامعة.

أهداف المشروع :

- نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- التحقق من استيفاء معايير الاعتماد الوطني للبرامج
- تدريب منسوبي الكليات على أعمال المراجعة للاعتماد الأكاديمي.
- تعريف البرامج الأكاديمية بأولويات التحسين لاستيفائها.
- تكوين فرق خاصة بالجامعة قادره على القيام بعمليات المراجعة واعداد التقارير الفنية التي تساعد الجامعة وبرامجها للتأهل للاعتماد الأكاديمي.

معايير المراجعة الداخلية

اعتمدت المراجعة الداخلية للبرامج الأكاديمية على معايير الاعتماد الأكاديمي الاحدى عشر وهى

- ١- الرسالة والغايات والأهداف
- ٢- إدارة البرنامج
- ٣- إدارة ضمان جودة البرنامج
- ٤- التعلم والتعليم
- ٥- إدارة شؤون الطلاب والخدمات المساندة
- ٦- مصادر التعلم
- ٧- المرافق والتجهيزات
- ٨- التخطيط والإدارة المالية
- ٩- عمليات التوظيف
- ١٠- البحث العلمي
- ١١- العلاقات بالمجتمع

الكليات التي تم مراجعتها:



نظرا لانشغال عمادة الجودة وتطوير المهارات بالاعتماد المؤسسي حددت عدد من الكليات التي سوف يزورها فريق زيارة الاعتماد المؤسسي وهي : كلية الطب وكلية العلوم الطبية التطبيقية وكلية الهندسة وكلية علوم الحاسب وكلية التربية بالمجموعة وكلية طب الأسنان وكلية التربية بالزلفى

أدوات المراجعة :

أعدت عمادة الجودة وتطوير لمهارات دليل للمراجعة الداخلية وعدد من الأدوات تتسق مع أدوات ووثائق المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

فريق المراجعة :

تم تشكيل فريق المراجعة من مستشاري العمادة وذلك بهدف توحيد طريقة التقويم وتقليل الفروقات في التقويم ، والجدول التالي يوضح الفريق ومهامه:

جدول (٣)

يبين فريق تقييم أداء الكليات

م	الاسم	المهمة
١	د. محمد صالح العبودي	رئيس
٢	د. محمود ثروت عزمي	رئيس
٣	د. المتولي إسماعيل بدير	منسق وعضو
٤	د. محمد أحمد جزر	عضو
٥	جمال صميذة	عضو
٦	جواهر العمر	عضوة لأقسام النساء

من الجدول السابق يتضح أنه قد روعي في تشكيل الفريق أن يكون المتخصصين وممن لديهم خبرة في مجال الجودة الاعتماد الأكاديمي وكذلك مشاركة القسم النسائي في عملية التقويم.

أبرز نقاط القوة:

١. نقل التجارب المتميزة بين البرامج الأكاديمية.
٢. تفعيل روح المنافسة بين برامج الجامعة الأكاديمية.
٣. تدريب منسوبي البرامج على تحقيق متطلبات الاعتماد البرامجي.
٤. تحديد الاحتياجات التدريبية ومجالات الدعم الفني للبرامج الأكاديمية .
٥. تعرف البرامج والكليات على مستوى تحقق الجودة لديهم.
٦. توثيق أعمال الجودة بالبرامج داخل اماكن دائمة بالكليات.

التوصيات والمقترحات

١. تدريب منسوبي الكليات عن بروتوكولات المراجعة الداخلية.
٢. وضع آلية لمراجعة المعايير التي تتعلق بالمؤسسة مثل التوظيف والموارد المالية والبنية التحتية.
٣. وضع آلية لمراجعة الأقسام المشتركة (طلاب وطلبة).
٤. أن تتم المراجعة الداخلية سنويا لخطط التحسين وأعمال الجودة ، وكل ثلاث سنوات للدراسة الذاتية.

٥/٢ مشروع تقويم أداء الإدارات و العمادات المساندة

١ /٥/٢ تقويم أداء الإدارات

تعد الجهات الإدارية أحد الكيانات الرئيسة في الجامعة التي تهىء المناخ الملائم للعملية التعليمية ، ولذا اهتمت العمادة بإدراجها في عملية التقويم السنوي التي تقوم بها للكليات والعمادات المساندة وبالتالي فإن عملية التقويم تصبح شاملة لجميع كيانات الجامعة المختلفة ، وخاصة بعد حصول الجامعة على شهادة الأيزو ٢٠٠٨/٩٠٠١ ونظرا لدورها الأساسي في عملية تأهيل الجامعة للاعتماد المؤسسي .

أهداف التقويم : يهدف إلى:

١. التحسين المستمر لأداء الجامعة.
٢. تطبيق معايير الأداء الجيد.
٣. إجراء المقارنة بين أداء الإدارات.
٤. تبادل الخبرات و بث روح المنافسة بين الإدارات.
٥. تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد المؤسسي.
٦. متابعة تطبيق متطلبات الأيزو.
٧. توثيق الأعمال من خلال جمع الأدلة والبراهين.

الإدارات المستهدفة:

اشتمل التقويم على الإدارات الآتية :

١. الإدارة القانونية.
٢. إدارة المتابعة .
٣. إدارة العلاقات العامة والإعلام الجامعي.
٤. إدارة الخدمات الطبية.
٥. الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية.
٦. الإدارة العامة للمشروعات والشؤون الفنية.
٧. إدارة المراجعة الداخلية.
٨. الإدارة العامة للتخطيط والتطوير الإداري.
٩. الإدارة العامة للتشغيل والصيانة.

١٠. الإدارة العامة للمرافق والخدمات.
١١. الإدارة العامة للسلامة والأمن الجامعي.
١٢. إدارة التخطيط الاستراتيجي.

رأت عمادة الجودة وتطوير المهارات أن يقتصر التقويم على الإدارات السابقة للأسباب الآتية:

١. ارتباطها الرئيسي بمعايير الاعتماد المؤسسي خاصة المعايير السابع (المرافق والتجهيزات) والمعيار الثامن (التخطيط والإدارة المالية) والمعيار التاسع (عمليات التوظيف).
٢. اهتمام فريق زيارة الاعتماد الأكاديمي بزيارة هذه الإدارات وأجراء مقابلات مع منسوبيها.
٣. حاجة هذه الإدارات على التدريب على بروتوكولات مقابلة فرق المراجعة الخارجية.

آلية التطبيق :

١. قامت عمادة الجودة وتطوير المهارات بتعميم الآلية والنماذج على الإدارات بعد مناقشتها مع الجهات المعنية من خلال الوكالات التابعة لها لتطبيقها .
٢. يقوم ممثل الجودة بالإدارة - أو فريق تشكيلة الإدارة - بتطبيق بنود الآلية بوضع التقديرات المناسبة وفق المقاييس المحددة.
٣. يوفر ممثل الجودة بالإدارة الأدلة والشواهد التي تثبت التقدير الذي تم وضعه.
٤. يتم ارسال الاستبانة مرفقا بها قائمة بالأدلة والشواهد لعمادة الجودة وتطوير المهارات في الموعد المحدد.
٥. تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بفحص الاستبانة من خلال المراجعة الداخلية التي يقوم بها فريق يضم أعضاء من ذوى الخبرة للتأكد مما جاء في الاستبانة.
٦. يقدم فريق المراجعة الداخلية للعمادة تقريرا بنتائج المراجعة في موعد أقصاه ثلاثة أيام من تاريخ انتهاء الزيارة.
٧. تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بتكريم الإدارات الثلاث الأول.
٨. تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بإرسال تقرير عن نتيجة الزيارة للإدارة للعمل على تحقيق ما جاء فيه من توصيات بهدف التحسين المستمر.
٩. تقوم عمادة الجودة وتطوير المهارات بكتابة تقرير موحد عن أداء جميع الإدارات ويرفع لإدارة الجامعة للاطلاع والتوجيه.

أداة التقويم :

تم التقويم من خلال استبانة أعدها فريق العمل بالعمادة لهذا الغرض .

فريق التقويم :

سوف تشكيل فريق عمل موحد ممن تتوفر لديهم الخبرة والشفافية، وذلك بهدف توحيد طريقة التقويم وتقليل الفروقات في التقويم

موعد التقويم :

نظرا لانشغال العمادة بزيارة فريق لاعتماد الأكاديمي المؤسسى من المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمى فإن التقويم سيتم في بداية العام الدراسى ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ

٢/٥/٢ تقويم أداء العمادات المساندة

فضماناً لاستمرارية التحسين والتكامل بين وحدات الجامعة المختلفة فقد قامت عمادة الجودة وتطوير المهارات بتقويم أداء جميع العمادات المساندة بالجامعة ، بناءً على استبانة موحدة تم تعميمها على العمادات

أهداف التقويم

يهدف تطبيق الآلية إلى :

١. ضمان الجودة والتحسين المستمر في أداء العمادات المساندة
٢. إجراء المقارنة بين أداء العمادات المساندة
٣. تبادل الخبرات وبحث روح المنافسة بين العمادات المساندة.
٤. تحقيق متطلبات الاعتماد المؤسسى.
٥. توثيق الأعمال من خلال جمع الأدلة والبراهين.

المستهدفون :

جميع العمادات المساندة بالجامعة فيما عدا عمادة السنة التحضيرية وسوف يتم تقويمها مع الكليات نظرا لطبيعتها حيث تقوم بتقديم مقررات تدريسية تأهيلية للبرامج الصحية والعلمية بالجامعة

آلية التقويم :

١. تعميم الآلية والنماذج بعد مناقشتها مع منسقي العمادات المساندة لتطبيقها.
٢. تعبئة العمادة المساندة – مسؤول الجودة / أو فريق تشكله العمادة – الاستبانة بوضع التقديرات المناسبة وفق المقاييس المحددة.
٣. توفر العمادة المساندة الأدلة والشواهد التي تثبت التقدير الذى تم وضعه.
٤. يتم ارسال الاستبانة مرفقا بها قائمة بالأدلة والشواهد لعمادة الجودة وتطوير المهارات في الموعد المحدد
٥. فحص الاستبانة من خلال زيارة فرق المراجعة الداخلية للعمادة
٦. يقدم الفريق الزائر للعمادة تقرير بنتائج الزيارة .
٧. تكريم العمادات المتميزة.
٨. إرسال تقرير عن نتيجة الزيارة للعمادات المساندة للعمل على تحقيق ما جاء فيه من توصيات بهدف التحسين المستمر.
٩. اعداد تقرير موحد عن أداء جميع العمادات ويرفع لإدارة الجامعة لاعتماده.

والشكل التالي يلخص المراحل التنفيذية لعملية تقييم أداء العمدات المساندة :



شكل (٤)

يلخص المراحل التنفيذية لعملية تقييم أداء العمدات المساندة

أداة التقييم :

تم التقييم من خلال استبانة أعدها فريق العمل بالعمادة لهذا الغرض

فريق التقييم :

سوف تشكيل فريق عمل موحد ممن تتوفر لديهم الخبرة والشفافية، وذلك بهدف توحيد طريقة التقييم وتقليل الفروقات في التقييم

موعد التقييم :

نظرا لانشغال العمادة بزيارة فريق لاعتماد الأكاديمي المؤسسي من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي فإن التقييم سيتم في بداية العام الدراسي ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ

٦/٢ نظام ضمان جودة البرامج الأكاديمية:
وتم ذلك من خلال عدة إجراءات قامت بها عمادة الجودة وتطوير المهارات منها :

١/٦/٢ نماذج الجودة

انطلاقاً من سعي الجامعة لضمان جودة الأداء و المخرجات و تحقيقاً لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي المؤسسي و البرامجي و ذلك من خلال توحيد النماذج المستخدمة في عمليات و إجراءات الجودة المختلفة ، قامت عمادة الجودة و تطوير المهارات بتطوير النماذج الخاصة بالجودة في ضوء التحديث الأخير للهيئة الوطنية للتقويم و الاعتماد الأكاديمي ، و في ضوء معايير المواصفة القياسية ISO9001/2008 . و ذلك من خلال تطوير النماذج التالية و تعميمها على الكليات و البرامج الأكاديمية بالجامعة .

١. نموذج البيانات الرئيسية لووكالة التطوير و الجودة بالكلية
٢. نموذج بيانات لجان الجودة بالبرامج الأكاديمية
٣. نموذج حصر العبء التدريسي لوحدات الجودة
٤. نموذج خطة تحسين الجودة
٥. توصيف البرنامج (باللغة العربية)
٦. توصيف البرنامج (باللغة الانجليزية)
٧. تقرير البرنامج (باللغة العربية)
٨. تقرير البرنامج (باللغة الانجليزية)
٩. توصيف المقرر (باللغة العربية)
١٠. توصيف المقرر (باللغة الانجليزية)
١١. تقرير المقرر (باللغة العربية)
١٢. تقرير المقرر (باللغة الانجليزية)

٢/٦/٢ اللجان المستقلة

انطلاقاً من سعي الجامعة لضمان النماذج المستخدمة في عمليات و إجراءات الجودة المختلفة ، قامت عمادة الجودة و تطوير المهارات بتشكيل لجان تخصصية مستقلة من أعضاء هيئة التدريس المتميزين بالجامعة .

أهداف اللجنة :

١. نشر ثقافة المراجعة المستقلة الداخلية بالجامعة
٢. تفعيل عمليات المراجعة المستقلة الداخلية في الكليات و البرامج الأكاديمية
٣. تطوير و تحسين جودة اعمال الجودة بالبرامج الأكاديمية

مهام اللجنة:

المراجعة المستقلة لعينة من :

١. توصيفات و تقارير البرامج

٢. تقارير الدراسة الذاتية
٣. مؤشرات الأداء للبرامج
٤. تقارير قياس مخرجات التعلم
٥. توصيفات وتقارير المقررات
٦. توصيفات وتقارير الخبرة الميدانية

آلية العمل :

١. يتم تشكيل لجان مستقلة للتخصصات المختلفة (الصحية – العلمية – التربوية – الإدارية و الإنسانية)
٢. تجتمع اللجان التخصصية بصورة دورية ، و يحدد موعد و طريقة الاجتماعات من خلال أعضاء اللجنة أنفسهم .
٣. يتم الرفع بالتقارير الفنية النهائية لعمادة الجودة لمناقشتها (بحضور منسق البرنامج الاكاديمي) و اعتمادها فنياً قبل ارسالها للكليات لمناقشتها في المجالس المختلفة .
٤. يتم الرفع بتقارير عن سير أعمال اللجنة بصورة دورية لعمادة الجودة وتطوير المهارات
٥. يتم مناقشة التقرير النهائي لكل برنامج بمجلس عمادة الجودة وبحضور رئيس القسم التابع له البرنامج . كما يمكن دعوة عميد الكلية أو وكيل التطوير و الجودة لحضور الاجتماع

تشكيل اللجان المستقلة (التخصصية):

تضم اللجنة في عضويتها مستشار من عمادة الجودة (رئيساً) و عضوية أحد أعضاء هيئة التدريس من كل كلية بقسميها الطلاب و الطالبات ، على أن يعين أحدهم أميناً للجنة .

جدول (٤)

يبين تشكيل اللجان التخصصية المستقلة

اللجنة	الكلية	اقسام الطلاب	اقسام الطالبات
التخصصات الطبية	منسق اللجنة	أ. جمال صميذة	
	كلية الطب	د. خالد ابراهيم	د. سوسن مصطفى
	كلية طب الأسنان	د. الصافي مبروك	د. منى النصيري
	كلية العلوم الطبية	د. فضيل عبد الودود	د. انتصار واكد
	كلية السنة التحضيرية	ا. تامر شموط	ا. راحيل العبيد
العلمية والهندسية	منسق اللجنة	د. محمود ثروت	
	كلية الهندسة	د. عبد الرحمن القواسمي	
	كلية العلوم	د. حسن حنفي	
	كلية علوم الحاسب والمعلومات	د. أحمد عبد الرحمن	ا. الفة العايب
التربوية	منسق اللجنة	د. محمد جزر	

د. جيهان العميري	د. عبد الحكيم رضوان	كلية التربية بالزلفي	الإدارية و الإدارية
د. منى الدسوقي	د. محمود جابر	كلية التربية بالمجمعة	
د. المتولي اسماعيل		منسق اللجنة	
د. مناهل بابكر د. بينة السبيعي	د. عصام عبد الرحمن	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالحوطة	
د. سهام صميده د. سوسن عمر	د. توفيق المصري	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ	
د. رحاب علي	د. وسيم عبد الحليم	كلية العلوم والدراسات الإنسانية برماح	
	د. معتز طلعت	كلية ادارة الأعمال	
	د. محمد عبد المنعم	كلية المجتمع	

مخرجات اللجان :

- مراجعة توصيف البرامج الاكاديمية بكليات الجامعة وعددها (٤٦) برنامجا
- التأكد من التزام البرامج بنموذج المركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمى .
- التأكد من الاتساق بين استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم في البرامج.
- تدريب منسقى البرامج على كيفية المراجعة المستقلة.
- توضيح المفاهيم الخاصة بمحتويات توصيف البرنامج.

٣/٦/٢ برنامج الأتمته للنماذج والاستبانات

نطلاقاً من سعي الجامعة لتحقيق رؤيتها و اهدافها الاستراتيجية وذلك من خلال تطوير الادارة الالكترونية داخل الجامعة في كافة القطاعات و التي من ضمنها قطاع الجودة و الاعتماد الاكاديمي ، تسعى عمادة الجودة و تطوير المهارات الى تحويل التعاملات الورقية في قطاع الجودة الى النظام الالكتروني وذلك بهدف بلورة تحقيق الجودة الشاملة و تدعيمها و نشرها على نطاق واسع داخل الجامعة و خارجها ايضا .

جدول (٥)

يبين مراحل عمل برنامج الأتمته

المرحلة	المستهدف	التوقيت المخطط للتنفيذ
الأولى	استبانات الجودة	١٤٣٧-١٤٣٨
الثانية	نماذج الجودة	١٤٣٨-١٤٣٩
الثالثة	جودة المخرجات التعليمية	١٤٣٩-١٤٤٠
	جودة أعضاء هيئة التدريس	١٤٣٩-١٤٤٠

من الجدول السابق يتضح أن مدة هذا البرنامج ثلاث سنوات تنتهى ١٤٤٠ ، وهذا يتماشى مع سياسة العمادة الرامية لتوفير الوقت والجهد

المرحلة الأولى (استبيانات الجودة)

وتم انجاز نسبة ١٠٠ % من المستهدف في هذه المرحلة خلال العام الجامعي ١٤٣٧-١٤٣٨ هـ ، و تتضمن ثلاث فئات و هي كالتالي :

- ١ - الطلاب (٣ استبيانات)
- ٢ - أعضاء هيئة التدريس (استبانة واحدة)
- ٣ - الموظفين (استبانة واحدة)

استبيانات الجودة للطلاب :

وتتضمن ثلاث استبيانات رئيسية و هي كالتالي :

تقويم المقرر الدراسي

و تتضمن (٢٧) عبارة مقسمة كالتالي :

- أسئلة خاصة ببداية المقرر
- أسئلة خاصة بما حدث خلال المقرر
- تقويم المقرر
- التقويم العام
- أسئلة مفتوحة

تقويم البرنامج الأكاديمي

و تتضمن (٢٥) عبارة مقسمة كالتالي :

- المساعدة والدعم اللذان تم تقديمهما لتعليم الطالب
- المصادر الخاصة بدعم تعلم الطالب
- تقويم التعليم الذي حصل عليه الطالب
- التقويم العام
- أسئلة مفتوحة

تقويم خبرة الطالب

و تتضمن (٢٣) عبارة مقسمة كالتالي :

- المشورة والدعم
- مصادر وتجهيزات التعلم
- التعلم والتعليم
- التقويم العام
- أسئلة مفتوحة

استبيانات أعضاء هيئة التدريس :

وتتضمن المحاور الخاصة بتوافر الخدمات و جودتها و الرضا عنها مثل

- خدمات تنمية المهارات التي تقدمها الجامعة
- خدمات مصادر التعلم التي تقدمها الجامعة
- خدمات العملية التعليمية

- خدمات التعليم الإلكتروني
- خدمات البوابة الإلكترونية للجامعة
- خدمات تقنية المعلومات (الشبكات – الانترنت – الدعم الفني- الصيانة... الخ)
- خدمات الأمن والسلامة و الصحة المهنية
- خدمة المجتمع بالجامعة
- الخدمات الطبية بالجامعة
- الخدمات التي تقدمها الجامعة للطلبة (التسجيل – الارشاد الأكاديمي – الخدمات اللاصفية.....)

استبيانات الموظفين :

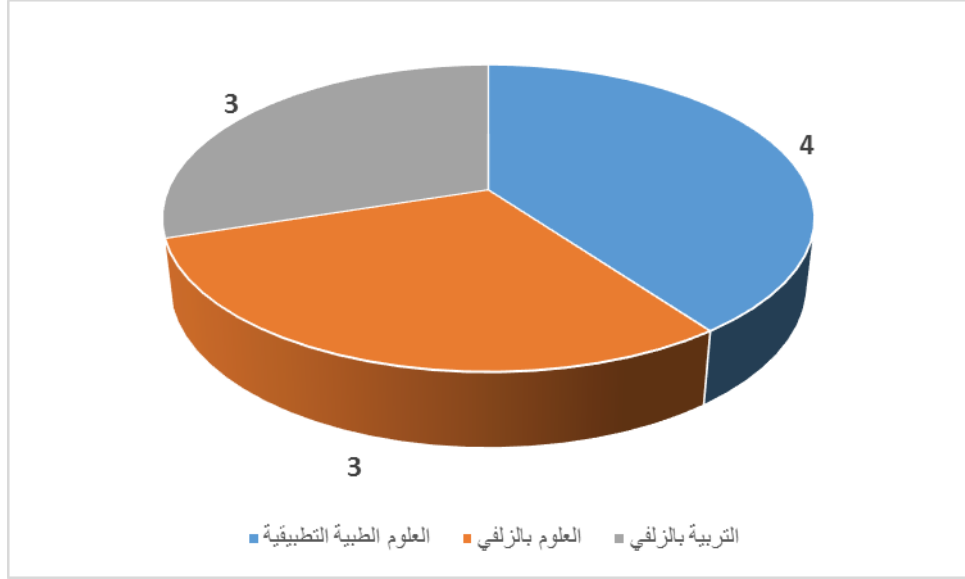
وتتضمن قياس الرضا عن المحاور التالية :

- الهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي
- وظيفتي بالجامعة
- موضوعية التقييم لأدائي من قبل القيادات
- ممارسات تفويض السلطة و الصلاحيات للموظفين
- ممارسات المساواة و العدالة بين الموظفين
- ممارسات التحفيز للموظفين بالجامعة
- البرامج التدريبية التطويرية التي تقدمها الجامعة للموظفين
- أداء وحدات و مراكز الجودة بالجامعة
- خدمات البوابة الإلكترونية للجامعة
- خدمات تقنية المعلومات
- الاستجابة لشكاوي الأعطال و الصيانة
- الكفاءة التشغيلية للمرافق بالجامعة
- وسائل الامن والسلامة بمنشآت الجامعة

٧/٢ الاعتماد الخارجي

بلغ اجمالي البرامج التي حصلت على الاعتماد الخارجي حتى نهاية العام الجامعي ٣٧- ١٤٣٨ هـ (١٠) برامج ، بالإضافة الى (٥) برنامج في المراحل المختلفة للتقدم للاعتماد الاكاديمي ، و بذلك اجمالي عدد البرامج (١٥) .

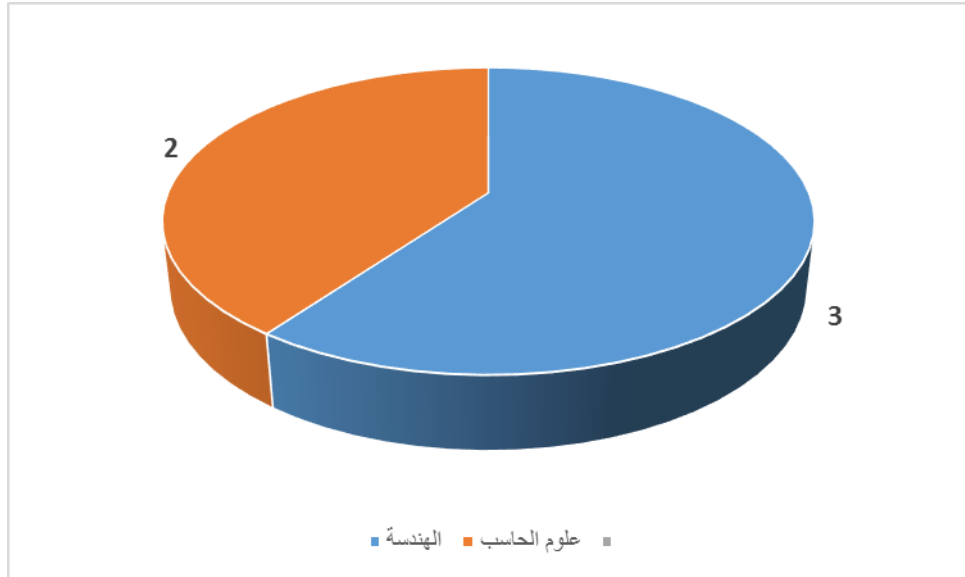
حيث حصلت برمج (الكيمياء ، الرياضيات ، الفيزياء) بكلية التربية بالزلفي خلال العام الجامعي ٣٧- ١٤٣٨ هـ على الاكاديمي من الهيئة الألمانية للاعتماد الاكاديمي (ASIIN)



شكل (٥)

عدد البرامج الاكاديمية الحاصلة على الاعتماد الاكاديمي حتى عام ١٤٣٨-٣٧ هـ من الشكل السابق يتضح أن اجمالي البرامج التي حصلت على الاعتماد الخارجي ١٠ برامج تقع في ثلاث كليات هي التربية بالزلفي وعلوم الزلفي و العلوم الطبية التطبيقية

كذلك فإن هناك (٥) برامج أكاديمية على مستوى الجامعة تم تجهيزها و في انتظار زيارة فريق الاعتماد الاكاديمي من مجلس الاعتماد للهندسة والتكنولوجيا الامريكي (ABET) .



شكل (٦)

البرامج الاكاديمية الجاهزة لزيارة الاعتماد الاكاديمي

من الشكل السابق يتضح أن اجمالي البرامج التي تنتظر زيارة الاعتماد ٥ برامج تقع في كليتي الهندسة وعلوم الحاسب والمعلومات

٨/٢ شهادة الأيزو (ISO 9001 : 2008) في جودة الإجراءات الإدارية

نظام ادارة الجودة

قامت جامعة المجمعة بإنشاء وتوثيق وتنفيذ نظام إدارة الجودة بجميع وحداتها الادارية وتعمل الجامعة باستمرار على تحسين فعاليته وفقاً لمتطلبات الأيزو ISO 001:2008. بدأ مشروع تطبيق متطلبات نظام الأيزو ISO 9001:2008 في جامعة المجمعة شهر ديسمبر من العام ٢٠١٤ على عدة مراحل هي :



مرحلة التوقيع مع الشريكمرحلة التقييم (تحليل الفجوة)

- ١ . مرحلة التدريب والتوعية بالنظام
- ٢ . مرحلة توثيق وتصميم نظام الجودة
- ٣ . مرحلة التطبيق ،
- ٤ . مرحلة المراجعة والتدقيق
- ٥ . مرحلة التقييم النهائي والمراجعة
- ٦ . مرحلة الاحتفال بالحصول على الشهادة

وبعد ذلك حصلت الجامعة على شهادة الأيزو ISO 9001:2008 من معهد المواصفات البريطاني BSI ليتواكب ذلك مع ما تحقق في الجامعة من إنجازات ونجاحات في جميع المجالات حيث تهدف جامعة المجمعة بأن تكون في نظر المستفيدين من الطلاب والمجتمع ككل من أفضل مقدمي الخدمات التعليمية الجامعية وفي هذا الإطار فإن جميع منسوبي الجامعة من الموظفين وأعضاء هيئة التدريس مسؤولون عن تحقيق أعلى النسب من رضا المستفيدين، من خلال تلبية أو تجاوز متطلباتهم وتوقعاتهم وتقديم أفضل خدمة تعليمية وذلك إيماناً من الجامعة بأهمية المساهمة في إعداد خريجين قادرين على المنافسة في سوق العمل وخدمة الوطن.

منذ ذلك الحين والجامعة تعمل على :

- مراقبة تطبيق نظام إدارة الجودة ISO 9001:2008 داخل الجامعة.
- تطوير وتحديث النظام الحالي وفقاً لحاجة ومتطلبات العملية الإدارية.
- التنسيق مع الجهة المانحة في عملية المراجعات الدورية.
- نشر ثقافة الجودة بين منسوبي الجامعة والتوعية بما يمكن عمله في مجال تطبيق نظام إدارة الجودة ISO 9001:2008

- تجديد الحصول على شهادة الأيزو

جددت الجامعة حصولها على شهادة الأيزو في نظام إدارة الجودة (الأيزو ٩٠٠١:٢٠٠٨) من معهد المواصفات البريطاني للعام الثاني على التوالي ، جاء ذلك بعد زيارة



المراجع الخارجي للجامعة يومي الأربعاء والخميس ١٨-١٩/٨/١٤٣٧ هـ ، وعدم اكتشاف حالات عدم مطابقة على العينات التي تمت زيارتها ، مشيداً في الوقت ذاته بمستوى التطوير وجودة الخدمات المقدمة من قبل الجامعة للمستفيدين.

نتائج المشروع :

- نشر وتطبيق مفاهيم الجودة بين منسوبي الجامعة
- بناء علاقات قوية مع المستفيدين بما يضمن النجاح على المدى الطويل من خلال فهم احتياجاتهم ومتطلباتهم .
- الالتزام بتوفير خدمة تعليمية وبيئة أكاديمية تتفق مع المعايير ذات العلاقة .
- تعزيز العمل الجماعي واستخدام لغة مشتركة لمفاهيم الجودة ومفهوم العمليات لتنفيذ الأعمال.
- ترسيخ ودعم مبادئ التحسين المستمر للخدمات التعليمية المقدمة من الجامعة
- تنمية مهارات الموظفين من خلال برامج تدريبية.
- التطبيق والتحسين المتواصل لمنظومة إدارة الجودة بالمطابقة لمتطلبات المواصفة القياسية العالمية لنظم إدارة الجودة ISO 9001:2008.

الفصل الثالث

أهم إنجازات تطوير المهارات

في ضوء تقييم البرامج التدريبية للعام ١٤٣٦/١٤٣٧ وفي ضوء متطلبات الاعتماد المؤسسي وتوصيات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي وفي إطار الخطة التشغيلية لعمادة الجودة وتطوير المهارات، قامت العمادة بإعداد الخطة التدريبية للعام الجامعي ١٤٣٧-١٤٣٨ بهدف التنمية المهنية للأكاديميين (قيادات وأعضاء هيئة التدريس) ولم تقتصر الخطة على ذلك بل امتدت لتهيئة مدخلات الجامعة من التعليم قبل الجامعي بتنفيذ بعض البرامج التدريبية لقياداتها ومعلميها .



وقد تضمنت الخطة عددا من من البرامج التدريبية تهدف الى تحقيق:

١. تنمية المهارات التدريسية والبحثية لدى عضو هيئة التدريس.
٢. تعريف أعضاء هيئة التدريس بأهمية وآلية الاعتماد الأكاديمي.
٣. تنمية مهارات الاتصال الفعال لدى الأكاديميين.
٤. تنمية المهارات القيادية لدى القيادات الأكاديمية.
٥. تهيئة مدخلات الجامعة من طلاب التعلي

جدول (٦)

يبين البرامج التدريبية وأعداد المتدربين وأماكن التدريب

م	اسم البرنامج	تاريخ التنفيذ	مكان التنفيذ	عدد المستفيدين		مجموع المستفيدين
				ذكور	إناث	
١	اليوم التعريفي بالأعضاء الجدد	٢٣/١٠/٢٠١٦	عمادة الجودة	٤٨	١٨	٦٦
٢	ورشة عمل قياس مخرجات التعلم وبنوك الاسئلة	٢٦/١٠/٢٠١٦	عمادة الجودة	٢٥	١٥	٤٠
٣	ورشة عمل تطوير أداة تقويم الادارات	٣٠/١٠/٢٠١٦	عمادة الجودة	١٢	--	١٢
٤	ورشة نظام الاتصالات الادارية	٣١/١٠/٢٠١٦	عمادة الجودة	١٣	---	١٣
5	مخرجات التعلم وبنوك الاسئلة	٢٩/١١/٢٠١٦	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالحوطه	١٥	١٧	٣٢
6	مخرجات التعلم وبنوك الاسئلة	٠٥/١٢/٢٠١٦	كلية التربية المجمع	١٥	١٢	٢٧

			والتقويم			
٣٥	١٠	٢٥	أعضاء هيئة التدريس ومسؤولي وحدات القياس والتقويم	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ	٢٠١٦/١٢/٠٦	مخرجات التعلم وبنوك الاسئلة
١٥	٣	١٢	فريق الدراسة الذاتية	عمادة الجودة	٢٠١٧/٠١/٠٣	ورشة عمل مراجعة الدراسة الذاتية
٧٣	٢٧	٤٦	أعضاء هيئة التدريس ومسؤولي وحدات القياس والتقويم	عمادة الجودة	٠٨- ٢٠١٧/٠٢/٧	ورشة تقويم مخرجات التعلم (مقدم من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)
٥٠	١٥	٣٥	أعضاء اللجان المستقلة	عمادة الجودة	٢٠١٧/٠٢/٠٩	ورشة اعمال اللجان المراجعة المستقلة
٢٥	-	٢٥	المعلمون ومسؤولي الجودة	إدارة التعليم	٢٠١٧/٠٢/١٢	التميز الاداري
٢٣	-	٢٣	المعلمون ومسؤولي الجودة	إدارة التعليم	٢٠١٧/٠٢/١٩	تنمية مهارات المعلم
٣٢	-	٣٢	المعلمون ومسؤولي الجودة	إدارة التعليم	٠٢٠١٧/٠٣/٠١	الجودة مفاهيمها والدراسة الذاتية
٧٣	٢٥	٤٨	منسقى الجودة بالبرامج الأكاديمية	عمادة الجودة	٢٢- ٢٠١٧/٠٣/٣	اعداد تقرير الدراسة الذاتية للبرامج الاكاديمية (مقدم من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)
٧٠	١٥	٥٥	منسقى الجودة بالبرامج الأكاديمية	عمادة الجودة	٢٠١٧/٠٤/٢٥	ورشة عمل التاهيل للاعتماد الاكاديمي (مقدم من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي)
٥٢٠	١٣٩	٣٨١	المجموع			



من الجدول السابق يتضح أن هناك تنوع في الجهات التي تقدم التدريب وتنوع الجهات المستفيدة مثل كليات الجامعة وإدارة التعليم وهذا يؤكد التعاون مع إدارة التعليم في تحقيق الجودة في مدخلات الجامعة ، وأن هناك برامج تعاون أيضا بين الجامعة والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

٢/٣ - برنامج تأهيل أعضاء هيئة التدريس الجدد بالجامعة:

في ضوء سعي عمادة الجودة وتطوير المهارات نشر ثقافة الجودة قامت العمادة بالتعاون مع جهات الجامعة المختلفة بتهيئة (٤٩) عضوا من أعضاء هيئة التدريس الجدد منهم (٣٥ رجال) و (١٤) من النساء بهدف التعرف على:

- خصائص المجتمع الجامعي وسبل الانخراط فيه
- اللوائح والقوانين الخاصة بالقبول والتسجيل
- أدوار عضو هيئة التدريس في تطبيقات الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- أساسيات البحث العلمي.
- حقوق وواجبات عضو هيئة التدريس
- البوابة الإلكترونية للجامعة وكيفية التعامل معها .

أهم توصيات برنامج اليوم التعريفي لأعضاء هيئة التدريس الجدد:
من خلال تقييم برنامج التهيئة والمناقشات مع أعضاء هيئة التدريس الجدد يمكن ذكر التوصيات التالية لضمان فاعلية ممن يضمنون للجامعة :

١. تدريب أعضاء هيئة التدريس الجدد على الوسائط التكنولوجية المتوفرة بالقاعات الدراسية
٢. إتاحة أيقونة خاصة بأعضاء هيئة التدريس الجدد على موقع الجامعة
٣. إعداد حقيبة تعريفية عن الجامعة تحتوي حقوق وواجبات عضو هيئة التدريس (باللغتين) تسلم له من طرف عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس عند قدومه مباشرة
٤. إعداد دليل إجرائي يوضح كل العمليات التي يحتاجها عضو هيئة التدريس الجديد
٥. توفير بعض الوثائق مثل تعريف الراتب - العقد (باللغة الإنجليزية)
٦. توفير الأدلة التعريفية والعروض التقديمية باللغتين العربية والإنجليزية لكل العمادات المساندة
٧. توطيد علاقة عضو هيئة التدريس بطلابه من خلال المشاركة في الأنشطة الطلابية
٨. إعداد آلية للتواصل بين المجتمع المحلي والجامعة
- ٩- توفير دورات تدريبية مكثفة لأعضاء هيئة التدريس الجدد على نظام التعليم الإلكتروني D2L
١٠. تحديد عدد ونوعية المقررات التي يتم تقديمها إلكترونيا .
١١. ضرورة وضع كتيب لائحة نظام الدراسة والإختبارات على موقع الجامعة باللغتين
١٣. توفير بريد إلكتروني أو رقم تواصل للدعم الفني لأعضاء هيئة التدريس الجدد
١٤. إعلان الخطة المجتمعية لعمادة خدمة المجتمع لإتاحتها لهيئة التدريس وتفعيلها بشكل أفضل
١٥. إعلان آلية وإجراءات مشاركة أعضاء هيئة التدريس في أنشطة خدمة المجتمع

الفصل الرابع
الخطة التشغيلية لعمادة الجودة وتطوير المهارات

قامت العمادة بإعداد الخطة التشغيلية الثانية للعمادة ١٤٣٦-١٤٤٠ ويوضح الجدول التالي أهداف ومبادرات الخطة

جدول (٦)

أهداف ومبادرات الخطة التشغيلية الثانية للعمادة ١٤٣٦-١٤٤٠

الهدف الاستراتيجي	الهدف التفصيلي	عدد المبادرات	المجموع
3	6	23	23

من الجدول السابق يتضح أن العمادة لديها (23) مبادرة تغطي (6) أهداف تفصيلية و (3) أهداف استراتيجية للجامعة وتم عمل خطة تشغيلية لها العمل جارى في تنفيذها.

وفيما يلي أهم مبادرات الخطة التشغيلية للعمادة

تنويع مصادر التعلم وتطوير أساليب التقويم

- تطوير استراتيجيات وأساليب التدريس
- تطوير نظم تقويم الطلاب

تحسين منظومة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

- التطوير المهني المستدام لأعضاء هيئة التدريس
- تطوير نظام التدريب الداخلي والخارج لأعضاء هيئة التدريس
- التقويم الدوري لنظام الجودة بالجامعة
- اعداد وتفعيل نظام إدارة الجودة الالكترونى
- تفعيل لجان الجودة بالبرامج الأكاديمية
- تفعيل نظام التوثيق

تأهيل البرامج التعليمية للحصول على الاعتماد الأكاديمي

- التقويم الدوري للبرامج الأكاديمية بالجامعة
- التقويم الدوري لجودة مخرجات البرامج لانتقالية (السنة التحضيرية وكلية المجتمع)
- ضمان جودة التوصيفات والتقارير للبرامج والمقررات الدراسية
- ضمان جودة مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية

الحصول على الاعتماد المؤسسي

- التقويم الدوري للعمادات والكليات والادارات
- التقويم التطويري لتأهيل الجامعة للاعتماد المؤسس
- اعداد الدراسة الذاتية للجامعة
- قياس مخرجات التعلم على المستوى المؤسسي

نشر الثقافة المؤسسية للجودة لدى منسوبي الجامعة

- اعداد وتنفيذ برامج تدريبية وورش عمل وندوات في مجال الجودة والاعتماد الأكاديمي

- اعداد ونشر الأدلة التعريفية والنشرات التوعوية في مجال الجودة والاعتماد الأكاديمي
- جائزة مدير الجامعة للجودة والتميز

جدول (٧)

يبين ماتم تنفيذه من الخطة التشغيلية للعمادة عام ١٤٣٧-١٤٣٨

م	النشاط	المستهدف	المتحقق
١	الانتهاء من اعداد الدراسة الذاتية على المستوى المؤسسى بنسبة	%١٠٠	%١٠٠
٢	الانتهاء من المشروع التطويرى للجامعة بنسبة	%١٠٠	%١٠٠
٣	الانتهاء من المشروع التقويمى للجامعة بنسبة	%١٠٠	%١٠٠
٤	الانتهاء من اجراءات الاعتماد المؤسسى وفى انتظار قراره . بنسبة	%١٠٠	%١٠٠
٥	قياس مؤشرات الأداء على المستوى المؤسسى لعام ١٤٣٧/١٤٣٨ هـ. بنسبة	%١٠٠	%١٠٠
٦	تدريب أعضاء هيئة التدريس الجدد و %١٠ تم تدريبهم من خلال كلياتهم	%١٠٠	%٩٠

من الجدول السابق يتضح أنه تم تنفيذ المستهدف في الأنشطة الخمسة الأولى بالترتيب بنسبة %١٠٠ والنشاط السادس الخاص بتدريب أعضاء هيئة التدريس الجدد تم تنفيذه بنسبة %٩٠ ، وقد عالجت العمادة ذلك بتزويد الكليات بالمادة التدريبية وحثهم على استكمال تدريب أعضاء هيئة التدريس الجدد وبخاصة من لم يحضروا التدريب.

الفصل الخامس

الصعوبات و المعوقات والرؤى المستقبلية والتطويرية

يشير هذا الفصل الى توضيح أبرز الصعوبات التي تواجهها عمادة الجودة وتطوير المهارات وكيفية التغلب عليها وكذلك الرؤية التطويرية والمستقبلية للعمادة في الفترة القادمة ويمكن ايجاز ذلك في العناصر التالية :

١/٥ - الصعوبات و المعوقات

بعض الصعوبات والمعوقات التي تواجهها وأهمها :

١. التمويل للاعتماد الأكاديمي للبرامج من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
٢. صعوبة نقل الفعاليات لأقسام النسائي.
٣. صعوبة جمع الأدلة والشواهد وخاصة البيانات الإحصائية.
٤. قلة عدد القاعات المخصصة للعمادة.

كيفية التغلب على الصعوبات :

تسعى العمادة للتغلب على هذه الصعاب من خلال خطة العمادة التشغيلية والتواصل مع الجهات المعنية لتوفير التمويل اللازم لتقدم البرامج الأكاديمية للاعتماد البرامجي من خلال المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وكذلك لتوفير أجهزة للربط بين الأقسام الرجالية والنسائية ، كما تم انشاء ادارة خاصة بالتوثيق والمعلومات لحفظ الأدلة والشواهد ،أما عن قلة القاعات فجارى التواصل مع قيادات الجامعة لتوفيرها .

٢/٥ - الرؤى المستقبلية و التطويرية

١/٢/٥ في الجودة والاعتماد الأكاديمي

- متابعة تنفيذ خطة تحسين الاعتماد المؤسسي للجامعة والتي نتجت عن توصيات فريق زيارة الاعتماد للجامعة .
- الاستمرار في نشر ثقافة الجودة والاعتماد الأكاديمي و رفع مستوى الوعي بممارسات الجودة وأهمية تطبيقها لدى منسوبي الجامعة .
- متابعة نظام المواصفة القياسية الدولية ISO 9001\2008 بعد حصول الجامعة عليها.
- اعتماد العلامات المرجعية Benchmak على المستوى المؤسسي و البرامجي.
- الاستمرار فى تهيئة البرامج الأكاديمية بالجامعة للتقدم للاعتماد الوطني .

٢ /٢/٥ مشروع مؤشرات قياس الأداء للجامعة

- تفعيل نظام المقارنة المرجعية مع بعض الجامعات السعودية كجامعة الدمام جامعة الملك خالد.
- تطبيق أعمال القياس على جميع المؤشرات والتي تم اعتمادها باللجنة المركزية العليا للجودة من خلال وكالات الجامعة ومتابعة عمادة الجودة.
- العمل على اتمتة مؤشرات الاداء من خلال اعداد نظام الكتروني بالتعاون مع عمادة تقنية المعلومات.

٣ / ٢ / ٥ مشروع تقييم أداء الكليات و العمادات المساندة والإدارات

- تطوير استبانة تقييم لأداء الكليات و العمادات المساندة والادارات بما يتوافق مع طبيعة المرحلة والاستمرار في أعمال التقييم الدورية.
- ادراج الوكالات بوحداتها الإدارية ضمن أعمال التقييم.

٤ / ٢ / ٥ مشروع المراجعة الداخلية والبرامج الأكثر جاهزية للاعتماد الأكاديمي

- الاستمرار في تطبيق مشروع المراجعة الداخلية للكليات والبرامج.
- اجراء زيارات للدعم الفني من خلال فريق من عمادة الجودة و تطوير المهارات للكليات و البرامج خلال العام الجامعي ١٤٣٨-١٤٣٩ هـ .
- مراجعة دليل وأدوات المراجعة الداخلية في ضوء المراجعات السابقة .
- تنمية مهارات فرق المراجعة الداخلية من خلال تجارب المراجعات الداخلية السابقه.

٥ / ٢ / ٥ نظام الجودة الداخلي للجامعة

- تفعيل اللجنة التنفيذية للجودة
- وضع آلية للمتابعة الدورية لأعمال لجان و وحدات الجودة بالكامعة (العمادات – الإدارات - الكليات - البرامج الاكاديمية).
- أتمته نظام الجودة بالجامعة.
- الاستمرار في تفعيل اللجنة المركزية العليا للجودة و اللجنة التنفيذية للجودة .

٦ / ٢ / ٥ جائزة معالي مدير الجامعة للجودة والتميز

- مراجعة دليل الجائزة لتعديله وفق متطلبات الجامعة في المرحلة القادمة.
- توسيع دائرة المنافسة على جائزة مدير الجامعة للجودة و التميز .

٧ / ٢ / ٥ في تطوير المهارات

- تنفيذ دورات تدريبية بالاعتماد على المدربين المعتمدين من أعضاء هيئة التدريس .
- تهيئة وتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس الجدد بما يتوافق مع متطلبات الجودة .
- تنفيذ دورات تدريبية تخصصية لأعضاء هيئة التدريس

التواصل مع العمادة :

هاتف : ٠١٦٤٠٤١١٥٦

تحويلة : ١١٥٦

فاكس : ٠١٦٤٠٤١٢٠٠

البريد الإلكتروني : dqsd@mu.edu.sa