

الأسئلة المحتملة لأفراد الجهاز الإداري وموظفي الخدمات الأكاديمية المساندة

- 1- كيف تتصرف الجامعة في حال انخفاض معدلات رضا الطلاب عن 60%؟ هل تتخذ خطوات وإجراءات لتحسين الأمور؟
- 2- كيف تضمنون سلامة الشهادات الفارغة الخاصة بالدرجات العلمية؟
- 3- كيف تتم توعية الطلاب بالسياسات والإجراءات؟
- 4- إلى أي مدى تتكرر التماسات وشكاوى الطلاب؟
- 5- ما نطاق الإعاقات الذي تدعمه الجامعة في المعتاد (إعاقات جسدية، أو بصرية أو سمعية إلخ)؟
- 6- هل يسهل على الطلاب الحصول على الدعم الذي يحتاجونه؟
- 7- ما المنشآت الرياضية التي يتم توفيرها للطالبات؟ وما المنشآت التي ترغب الطالبات في وجودها؟
- 8- إلى أي مدى تقومون بتقييم رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين وتوقعاتهم من مصادر التعلم؟
- 9- من الذي يشرف على السلامة في كل مختبر؟ هل هناك عمليات تفتيش على السلامة؟
- 10- هل قمتم بتقييم فاعلية برنامج التوجيه والإرشاد الخاص بالطلاب؟
- 11- هل تُجرى أية مناقشات بشأن السرقة العلمية وغيرها من أنواع الغش في مرحلة الالتحاق والقبول؟
- 12- كيف تقوم الجامعة بقياس تقييمات الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس لمدى كفاءة وفاعلية الخدمات بوصفها مؤشر رئيسي من مؤشرات الجودة؟
- 13- كيف تضمن الجامعة سلامة وسرية سجلات وملفات الطلاب؟ هل هناك سياسة مؤسسية للتعامل مع هذه المسألة؟ كيف تتم عملية التأمين؟
- 14- كيف تقوم الجامعة بتتبع مدى تقدم الطلاب وتقديم المساعدة للطلاب الذين يحتاجون إلى إرشاد ودعم؟ هل هناك آلية للقيام بذلك مع توفر الأدلة؟
- 15- كيف تضمن الجامعة جودة خدمات الدعم المقدمة للطلاب؟ التقييم

- 16- كيف تساهم خدمات الدعم الطلابي في تحقيق مخرجات التعلم لدى الطلاب؟
- 17- كيف يتم توفير الخدمات الطبية للطلاب؟
- 18- كيف تحمون الطلاب من أية إجراءات انتقامية مستقبلاً إذا قاموا بتقديم شكاوى؟
- 19- ما دور المجالس الطلابية؟
- 20- هل الإرشاد النفسي متوفر؟
- 21- كيف تتابعون عمل المكتبات الجامعية؟
- 22- كيف تُقيّمون الخدمات التي تقدمها المكتبات الجامعية؟
- 23- كم يبلغ عدد الكتب (النسخ الورقية)؟ كيف يتم تحديد أي قصور في مقتنيات الكتب الدراسية؟
- 24- هل هناك سياسة موضوعية ومطبقة في الجامعة تتناول مسألة الاستخدام والتقييم الفعال والأخلاقي لتقنية المعلومات والاتصالات؟
- 25- هل هناك برامج تدريبية لتوجيه وتعريف أعضاء هيئة التدريس والطلاب بالخدمات التي تقدمها المكتبات؟
- 26- كم يبلغ عدد أجهزة الكمبيوتر في كل كلية وما نسبة عدد أجهزة الكمبيوتر إلى عدد الطلاب؟
- 27- هل جميع مصادر التعلم متوفرة ومتاحة بشكل متساوٍ في جميع الكليات ولأقسام الطلاب والطالبات على حد سواء؟
- 28- كيف تراقبون سياسة الاستخدام المقبول لشبكة الانترنت؟
- 29- إلى أي مدى يمكن الاعتماد على الشبكة اللاسلكية (شبكة الواي-فاي) لديكم؟ هل هي متاحة لأعضاء هيئة التدريس والطلاب في منازلهم؟
- 30- هل تحتفظون بنسخة احتياطية من بيانات الجامعة في أحد المواقع الخارجية؟ كم مرة تقومون بعمل تلك النسخة الاحتياطية في المعتاد؟
- 31- هل لدى الجامعة سياسة موثقة لإدارة المخاطر؟ هل تمثل تلك السياسة جزءاً لا يتجزأ من عملية التخطيط المالي؟
- 32- هل يتلقى المسؤولون عن الميزانية معلومات مفيدة وفي الوقت المناسب بشأن ميزانيتهم حتى يتمكنوا من تنفيذ واجباتهم ومسئولياتهم؟

- 33** هل تتلقى جميع كليات الجامعة حالياً نفس المستوى من الخدمة؟ هل هناك فروق أو اختلافات بين المدن التي تقع فيها مقرات الحرم الجامعي أو بين أقسام الطلاب والطالبات؟
- 34** كيف يتم تحديد الموارد الخاصة بالبحث العلمي والتعليم والخدمات الصحية؟
- 35** كيف يمضي سير العمل في تنويع مصادر الدخل؟
- 36** هل يتم إعداد التوقعات المالية لمدة تتجاوز سنة الميزانية القادمة؟ إذا كانت الإجابة بنعم، فكم تبلغ المدة الزمنية التي يتم إعداد تلك التقديرات على أساسها؟
- 37** هل هناك خطة للسماح للكليات بإعداد الميزانيات الخاصة بها؟
- 38** ما خطتكم لاستقطاب أعضاء الجهاز الإداري؟
- 39** هل هناك آلية لاستقطاب الأساتذة المتميزين؟