



جامعة المجمعة
Majmaah University
الإدارة العامة للخدمات

تقرير مبسط عن الإدارة العامة للخدمات



المقدمة

الحمد لله والصلاه والسلام على نبينا محمد عليه أفضل الصلاة واتم التسليم :

لقد سعت الإدارة العامة للخدمات إلى تحقيق أهدافها منذ تأسيسها بتأمين حافلات لنقل الطالبات من مساكنهن إلى كليات الجامعة المختلفة ، ومواقع التدريب العملي و الميداني ، ووضع آلية يتم بموجبها مراقبة و متابعة الحافلات و المشرفات و المراقبين و السائقين لتقديم سبل النقل المريحة للطالبات على الوجه الأمثل سعياً للمشاركة والإسهام في سير العملية التعليمية.

ويشمل النقل الحكومي عموم الطالبات في جميع الكليات من وإلى منازلهن مهما بعدت المسافة أو تشعبت الطرق المؤدية إلى المراكز و القرى و الهجر و الأحياء حرصاً على إتاحة الفرصة لهن للمشاركة في النهضة العلمية المباركة التي تشهدها بلادنا و تتماشى مع الدعم اللا محدود الذي يحظى به التعليم العالي.

لقد أسهم توفير الحافلات في خدمة الطالبات الواقعة مساكنهن ضمن الخريطة التعليمية للجامعة ، وتم تأسيس نظام إلكتروني لتنظيم عملية تسجيل الطالبات للنقل وأيضا لتنظيم المسارات وخطوط السير من واقع النظام وأيضا طباعة كشوفات التحضير اليومي لعموم السائقين بطرق تقنية عالية يتم بموجبها متابعة عملية النقل يوميا من خلال نظام النقل الجامعي وإعطاء الصلاحيات اللازمة لكل فروع مكاتب النقل بكليات الجامعة لرفع واستقبال وتسجيل الطالبات إلكترونياً عبر النظام لتسهيل دقة الإجراءات وسرعتها ومتابعة معالجة حركة أسطول الحافلات أولاً بأول مع المتعهدين لذلك .

كما شارك أسطول النقل في نقل الطالبات بين الكليات و المرافق الأخرى لحضور الاحتفالات أو المناسبات أو الزيارات الميدانية المختلفة للمدارس والكليات والمستشفيات والمراكز الصحية والجهات الحكومية الأخرى .

كما ان نظام النقل الجامعي مكن الطالبات من التسجيل في النقل الحكومي من منازلهم بالدخول على البوابة الالكترونية المخصصة لهذا الشأن ومن ثم تبديء مراحل اختصاص المسؤولين بإدارة النقل باشعار ولي امر الطالبة إلكترونياً باسم السائق ورقم هاتفه لتسهيل على اولياء الامور من تكبد مراجعة الإدارة ومن ثم بدأت الإدارة بالمرحل التطويرية التي تمت من خلال الممارسين للنظام بتطويره بشكل يلبي احتياجات ومعالجة الملاحظات الخاصة بالنقل الجامعي عبر الحافلات بهدف تقديم

خدمات النقل على أكمل وجه، وتقوم إدارة الخدمات بمتابعة تشغيل وصيانة سيارات الجامعة والعمل على توفير احتياجاتها وما يلزمها من قطع غيار ومحروقات وزيوت وغسيل وتشحيم وخلافه في مواقعها قدر الامكان حيث اشترط على متعهد خدمات السيارات تزويد سيارات الجامعة بالمحروقات والخدمات الاخرى والتعاقد مع محطات في محافظات الزلفي والفاط ورماح ومركز حوطة سدير لهذا الغرض .

كما تم زيارة المسؤولين بمرور الرياض والتنسيق معهم للاستفادة من الخدمات الإلكترونية الجديدة ومن ذلك اخذ صلاحيات للمسؤولين في الإدارة على برنامج تسجيل المركبات الياً حيث يتم فور تسليم المركبة للمستخدم تسجيلها باسمه عبر الحاسب الآلي ويتم الدخول على نظام المرور لتنفيذ هذه الخدمة أياً سواء كان التسليم دائم أو مؤقتاً بحيث تكون سيارات الجامعة مرتبطة إلكترونياً بإدارة مرور منطقة الرياض وأيضاً التحول الإلكتروني في اعمال إدارة المركبات بحيث تم ادخالها بنظام يحتوي على جميع الخدمات التي تقدم للمستخدمين إلكترونياً بالإضافة لتأمين الورش المتنقلة والخدمات الفرعية لنقل الاثاث وخلافه للكليات.



جامعة المجمعة
Majmaah University

نظام النقل الجامعي الإلكتروني

طريقة التسجيل

ألية الحصول على النقل الجامعي للطالبات

يمكن للطالبة الحصول على نقل جامعي بخطوات سهلة و ميسرة ، وهي التالية :

الخطوة الأولى

تسجيل الطالبة الراغبة بالنقل الجامعي من المحافظات و المدن و المراكز و القرى و الهجر التي تخدمها الجامعة في الموقع الإلكتروني لإدارة النقل على (<http://utd.mu.edu.sa>).

تسجيل

الخطوة الثانية

تعبئة الحقل : و إرسال الطلب.

تعبئة
إرسال



الخطوة الثالثة

تقوم الطالبة بالدخول عبر بوابة التسجيل والاستعلام عن بياناته ويظهر لها خط السير وأسم السائق ورقم هاتفه

بيانات
النقل

نظام النقل الجامعي

أيقونة المسارات : تحتوي هذا الأيقونة على خطوط السير (المسارات) التي يتم النقل منها الى كليات الجامعة المختلفة فالمسارات تم ادخالها إلكترونياً بالنظام لكي تتمكن الطالبة من اختبار خط السير (مقر السكن) ليتم بموجبها اكمال ترحيل الطالبة الى المسار وكشف السائق ،

١	حي الملك عبدالعزيز بالمجمعة	٢٤	تمير حي الخالدية	٤٧	حي الروضة بالزلفي	٧٠	الرمحية
٢	حي الاندلس بالمجمعة	٢٥	تمير- حي المراجيم	٤٨	حي العزيزية بالزلفي	٧١	الفيلانة
٣	حي المطار بالمجمعة	٢٦	الوسيلة	٤٩	حي الصديق بالزلفي	٧٢	سعد
٤	حي اليرموك بالمجمعة	٢٧	مبايض	٥٠	حي السيح بالزلفي	٧٣	العاذرية
٥	حي الجامعيين بالمجمعة	٢٨	الشعب	٥١	حي الخالدية بالزلفي	٧٤	ام غور
٦	حي المقبل بالمجمعة	٢٩	الشحمة	٥٢	مخطط التركي بالزلفي	٧٥	حي النخيل بالفاط
٧	حي الملك فهد بالمجمعة	٣٠	مشدوبة	٥٣	مركز الثوير التابعة لزلفي	٧٦	حي المروج بالفاط
٨	حرمه حي البصيرة	٣١	ام الجماجم	٥٤	البطين - بالزلفي	٧٧	حي الورود بالفاط
٩	حرمه - الروضة	٣٢	مشح	٥٥	مركز الريحية بالزلفي	٧٨	حي الزهور بالفاط
١٠	حرمه - الشمالية	٣٣	حويمضة	٥٦	حي الدويش بالزلفي	٧٩	حي الياسمين بالفاط
١١	حي البدر بالحوطة	٣٤	ام سدرة	٥٧	حي المنار بالزلفي	٨٠	حي الربيع بالفاط
١٢	حي النهضة بحوطة سدير	٣٥	ام سدريه	٥٨	مليح التابعة للفاط	٨١	حي الجابرية بالارطاوية
١٣	حي الاندلس بحوطة سدير	٣٦	شرف الزهرة	٥٩	المساعدية	٨٢	بوضا
١٤	حي المدارس بحوطة سدير	٣٧	السحيمي	٦٠	العبدلي	٨٣	الروضة التابعة لتمير
١٥	حي الشفاء بحوطة سدير	٣٨	الارطاوية حي النخيل	٦١	الحفنة	٨٤	البرزه
١٦	الربيعه بحوطة سدير	٣٩	الارطاوية حي المصيف	٦٢	شوية	٨٥	مصده
١٧	روضة سدير	٤٠	الارطاوية حي الخليج	٦٣	العمانية	٨٦	الشهباء
١٨	التويم	٤١	جوي والحائر	٦٤	البوبيات	٨٧	العطار
١٩	جلال	٤٢	حي اليرموك بالزلفي	٦٥	الشامية	٨٨	الجنيفي
٢٠	العودة	٤٣	حي اليمامة بالزلفي	٦٦	الفريدة	٨٩	ام طليحة بقطاع الارطاويه
٢١	عشيرة سدير	٤٤	حي سمنان بالزلفي	٦٧	حضر العتش	٩٠	الرفيعة التابعة لرماح
٢٢	الصفرات	٤٥	حي القدس بالزلفي	٦٨	الحفيرة	٩١	الرفيعة التابعة لتمير
٢٣	تمير حي العزيزية	٤٦	حي الزهرة بالزلفي	٦٩	الطيري	٩٢	المزيرع التابعة لرماح

حي الملك فهد بالفاط	١٤٧	النقل الترددي (١٥٥)	١٢٩	المعشبة	١١١	حي المصيف بالارطاوية	٩٣
الخطامه	١٤٨	النقل الترددي (١٥٦)	١٣٠	مشله التابعه لرماح	١١٢	عشيرة التابعة للزلفي	٩٤
الصمله الشرقيه	١٤٩	العيطلية	١٣١	مطربه التابعه لرماح	١١٣	جوي التابعة للزلفي	٩٥
الفيحانيه التابعة لمحافظة رماح	١٥٠	النقل الترددي (١٥٧)	١٣٢	الشيخيه التابعه لرماح	١١٤	العقلة	٩٦
مخطط الستين (٦٠) التابع لمحافظة رماح	١٥١	ام حزم	١٣٣	حي ومخطط ١٩٢٨ بالمجمعة	١١٥	مخطط الخلف بالزلفي	٩٧
حي ام عنيق بحوطه سدير	١٥٢	حي خفية بروضة سدير	١٣٤	احتياط كلية العلوم الطبيه	١١٦	مخطط العبد المنعم بالزلفي	٩٨
الجنوبيه بسدير	١٥٣	مركز مشاش عوض	١٣٥	احتياط كلية العلوم والدراسات الإنسانية برماح	١١٧	علقه بالزلفي	٩٩
مزارع مليح	١٥٤	مركز مشرفه	١٣٦	احتياط كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالفاط	١١٨	النشاط	١٠٠
الغزيه - على طريق الحائر	١٥٥	حي الفاروق في الزلفي	١٣٧	احتياط (١) كلية التربية بالزلفي	١١٩	حي السلام بالزلفي	١٠١
النصاربه التابعه لجوي	١٥٦	حي سلطانه بالارطاوية	١٣٨	احتياط (٢) كلية التربية بالزلفي	١٢٠	مخطط الفالح بالزلفي	١٠٢
مخطط الجفران داخل رماح	١٥٧	ام الشيخ	١٣٩	احتياط كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير	١٢١	جراب	١٠٣
مزارع الحماد	١٥٨	حي الفاروق بالفاط	١٤٠	التطبيق العملي والتدريب الميداني من كلية العلوم الطبيه التطبيقيه الى مستشفى الملك خالد بالمجمعه (١)	١٢٢	حي الفيصلية بالزلفي	١٠٤
العرقان برماح	١٥٩	غير معروف	١٤١	التطبيق العملي والتدريب الميداني من كلية العلوم الطبيه التطبيقيه الى التاهيل الشامل والمراكز الصحيه بالمجمعه	١٢٣	ابو طلحه في قطاع الارطاوية	١٠٥
الجبل الشمالي بالزلفي	١٦٠	حي الفيحاء بالمجمعة	١٤٢	البيتراء التابعه لقطاع الرطاويه	١٢٤	برزان التابعة لقطاع الارطاوية	١٠٦
زيارات خارجية	١٦١	النفيق	١٤٣	رماح ٢ (المزيرع - العديبي)	١٢٥	اللهابه التابعة لقطاع رماح	١٠٧
زيارات داخلية	١٦٢	العبدليه	١٤٤	رماح ٣ (بني عامر - ال علي - الصمله الشماليه - العزه)	١٢٦	حي السعادة بالارطاوية	١٠٨
تطبيق عملي	١٦٣	ام الرجوم	١٤٥	رماح ٤ (المصخ - الشلاش - ابو جراح - الفراج - النبطه)	١٢٧	حنيدر	١٠٩
مسار ذوي الاحتياجات الخاصة	١٦٤	القاعيه	١٤٦	رماح ٥ (الصمله الشماليه - الجمالين - بن عوجان - السهول)	١٢٨	حي الملك عبد الله بالمجمعة	١١٠

صورة من أيقونة المسارات من خلال النظام الإلكتروني

المسارات	السلطن	التقارير اليومية	منفعة التقارير اليومية	الحركة اليومية	منفعة الحركة اليومية	طلب آخر	منفعة الأبحاث
إضافة مسار							
م	خط السير	الموقع	عدد الطلاب	تعديل			
1	حي الملك عبدالعزيز بالمجمعة	المجمعة	100	تعديل	حذف		
2	حي الأندلس بالمجمعة	المجمعة	199	تعديل	حذف		
3	حي المطال بالمجمعة	المجمعة	133	تعديل	حذف		
4	حي اليومك بالمجمعة	المجمعة	111	تعديل	حذف		
6	حي الجامعيزن بالمجمعة	المجمعة	19	تعديل	حذف		
7	حي النخيل بالمجمعة	المجمعة	8	تعديل	حذف		
8	حي الملك فهد بالمجمعة	المجمعة	43	تعديل	حذف		
9	جرمة حي البسييرة	المجمعة	166	تعديل	حذف		
10	جرمة - الروضة	المجمعة	40	تعديل	حذف		
11	جرمة - الشمالية	المجمعة	33	تعديل	حذف		
12	حي البدر بالخرطة	خرطة سدير	42	تعديل	حذف		
13	حي الفيضة بالخرطة سدير	خرطة سدير	80	تعديل	حذف		
14	حي الأندلس بالخرطة سدير	خرطة سدير	1	تعديل	حذف		
15	حي الدارين بالخرطة سدير	خرطة سدير	2	تعديل	حذف		
16	حي الشفاء بالخرطة سدير	خرطة سدير	6	تعديل	حذف		
18	الريانة بالخرطة سدير	خرطة سدير	6	تعديل	حذف		
20	روضة سدير	خرطة سدير	82	تعديل	حذف		
21	الكويح	0	57	تعديل	حذف		

صورة من كيفية إضافة خط السير من خلال النظام

The screenshot shows a web application interface for adding a route. The top navigation bar includes links for 'طباعة' (Print), 'مساعدة' (Help), 'سطح المكتب' (Desktop), 'الخدمات الإلكترونية' (E-services), and 'الدعم الفني' (Technical support). The main menu contains 'المسارات' (Routes), 'السفن' (Ships), 'الطلاب' (Students), 'التقرير اليومي' (Daily report), 'متابعة التقرير اليومي' (Follow up daily report), 'الحركة اليومية' (Daily movement), 'متابعة الحركة اليومية' (Follow up daily movement), 'طلب عذر' (Request excuse), and 'متابعة الأختار' (Follow up selection).

The main content area is titled 'إضافة مسار' (Add route) and contains the following fields:

- رقم المسار (Route number):
- خط السير (Route line):
- الموقع (Location):
- المجموعة (Group):

A dropdown menu is open for the 'الموقع' field, showing the following options:

- المجموعة
- الشمسة
- الزلفي
- خوضة سير
- حفر الباطن
- المنطق
- رياح

There is a green checkmark icon and the text 'حفظ البيانات' (Save data) next to the location field.

أيقونة الطالبات :

يتم من خلال هذا الأيقونة ربط تسجيل الطالبة من خلال بوابة التسجيل بالنظام وتظهر للمختصين جميع معلومات التسجيل الخاصة بالطالبة بالنظام وتحدد كلياتها والقسم وايضا السنة الدراسة وايضا وسائل الاتصال لولي أمر الطالبة كما يظهر أيضاً صورة من كرت العائلة لولي أمر الطالبة من خلال النظام ويتم بموجب ذلك ترحيل الطالبة لكشف السائق.

معلومات عامة :

- عدد الطالبات المقيّدات بنظام النقل الجامعي والمستفيدات من خدمة النقل عبر حافلات النقل ٤٥٠٠ طالبة بموجب ١٨٠ خط سير و الكليات المقدم لهم الخدمة هي :
(كلية التربية بالمجمعة - كلية العلوم الطبية التطبيقية - كلية علوم الحاسب - عمادة السنة التحضيرية - كلية التربية بالزلفي - كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغايط - كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير - كلية العلوم والدراسات الإنسانية برماح)
- الخدمات المقدمة من نظام النقل الجامعي للطالبات المقيّدات بنظام النقل الإلكتروني هي :
- طالبات التطبيق المدرسي ويتم نقلهم من كليات التربية لمدارس التعليم العام وحتى منازلهم في المحافظات والقرى والمراكز والهجر التابعة لنطاق الجامعة.
- طالبات التطبيق الصحي من كلية العلوم الطبية التطبيقية الى المستشفيات والمراكز الصحية.
- طالبات النشاطات والزيارات لعموم الكليات.
- مسارات ذوي الاحتياجات الخاصة.
- مسارات لنقل طالبات الامتياز والتطبيق المستمر.

صورة من أيقونة الطالبات المرتبطة ببوابة التسجيل من خلال نظام النقل الجامعي الإلكتروني

رقم المسار	الكلية	خط السير	الكلية	رقم المسار	الكلية	خط السير	الكلية	رقم المسار	الكلية	خط السير	الكلية	رقم المسار	الكلية	خط السير	الكلية	رقم المسار	الكلية	خط السير	الكلية																																																				
1	كلية التربية بالتركي	اللغة الإنجليزية	حي السنين بالتركي	أحمد عبدالله البدر	تعليم	حذف	تعديل	حجب	2	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	علاج طبيعي	تميز حي العزيزية	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب	3	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	علاج طبيعي	تميز حي الخالدية	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب	4	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	حاسب آلي	أمير- حي المراجيم	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب	5	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	مختبرات طبية	تميز حي الخالدية	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب	6	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	مناهج تخصصية	تميز حي العزيزية	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب	7	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	حاسب آلي	تميز حي العزيزية	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب	8	كلية العلوم التطبيقية بالمجمعة	إعداد عام	أمير حي الخالدية	محمد عبدالله المبارك 1	تعليم	حذف	تعديل	حجب

أيقونة السائقين من خلال نظام النقل الجامعي :

تختص هذا الأيقونة بتسجيل جميع السائقين وبياناتهم وأرقام لوحات الحافلات المسلمة لهم والرقم الخاص بالمسار وخط السير ويتم توزيعها على السائقين وترحل الطالبات لكل مسار مع كل سائق بكشف مستقل يطبع من خلال النظام مقيده به معلومات السائق وحافلته وايضا الطالبات المصحح للسائق القيام بنقلهم ومواقع النقل المحدد له والكليات ويتم أيضاً الاستعانة في حالة الحاجة لمعلومات السائق بالنظام للحصول عليها من خلال أيقونة مخصصة للمتعهد تقوم بإدخال معلومات جميع السائقين المرتبطين بالجامعة وبياناتهم.

صورة من أيقونة السائقين من خلال نظام النقل الجامعي

اسم السائق	رقم الجوال	الكلية	رقم المسار	المسار	خيارات
دولف شك السطري	0551045603	شعبة كلية التربية بالمجمعة	1	حي الترموكه بالمجمعة	تعديل حذف
خوسر عبدالمحسن الحنين	0503458515	شعبة كلية التربية بالمجمعة	11	حي الترموكه بالمجمعة	تعديل حذف
عبدالمنعم بنفوت الشهري	0503292837	كلية العلوم والآداب بمحافظة سدير	53	حي النهضة بمحطة سدير	تعديل حذف
مطلق محمد التريفي	0501501518	كلية العلوم والآداب بمحافظة سدير	69	حي الإنشاس بالمجمعة	تعديل حذف
سليح بن مسليح السطري	0503879272	كلية العلوم والآداب الإستراتيجية بالمجمعة	78	أولجر	تعديل حذف
حمزة بن سالم الجوهري 1	0500780134	كلية العلوم والآداب بالمجمعة	48	الاستراتيجية حي النصارى بالمجمعة	تعديل حذف
حمزة بن سالم الجوهري 2	0500780134	كلية العلوم والآداب بالمجمعة	48	الاستراتيجية حي الجبل بالمجمعة	تعديل حذف
فهد بن سالم الجوهري	0547428002	كلية العلوم والآداب بمحافظة سدير	60	الحي حي العالمة بالمجمعة	تعديل حذف
مناهي عواض السطري	0530865297	شعبة كلية التربية بالمجمعة	26	شاح	تعديل حذف

صورة من إحدى كتبوفات السائقين من خلال النظام والتي تسلم يومياً من السائقين للمترفين والمراقبين الميدانيين

الخدمات		السائقين		الطلبات		التقرير اليومي		متابعة التقرير اليومي		الحركة اليومية		متابعة الحركة اليومية		كتب غير		متابعة الاعتراف		
الكلية	عمادة كلية التربية بالمجمعة	اسم السائق	أريجيت فالح السبيعي 1	رقم التوجة	ا ح ر 6323	رقم الجوال	0554209912	خط السير	سير، ربيعة تيسة تيسر،	رقم هتف ونس الأخر	اسم الطالبة	بوضع علامة صح أمام	توقيع السائق	رقم هتف ونس الأخر	اسم الطالبة	بوضع علامة صح أمام	توقيع السائق	
رقم المسار	34	التاريخ		رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة	عنى الطالبة الغانية	رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة	عنى الطالبة الغانية	رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة	عنى الطالبة الغانية	رقم هتف ونس الأخر		
اليوم		رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة		رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة		رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة		رقم هتف ونس الأخر		اسم الطالبة		
1	مريم عبدالعزیز الحامد	0503112370		2	حنيفة عذا الله الياحى	0502206920		3	شوق عذا الله الياحى	0502206920		4	زهار عبيد المطيري	0509671903		5	بسور خالك الحمر	0535550024
6	عبيد عابتر عوفى المطيري	0509671903		7	خولة بنونى السويحى	0549008039		8	خلود مطلق الحمر	0505238027		9	لمر دلف الحمر	0552525025		10	شيداء عبدالحميد المسافى	0506454576
توقيع السائق	وقت وصول الحافلة	عدد الطالبات الحاضرات	عدد الطالبات المتغيرات	مصادقة المشرف	التوقيع	وقت وصول البيان	صفحة مقدم البيان	وقت الوصول	وقت التوقيع	الأربعاء	1434/12/11 هـ							
<p>يتم مصادقة لوفوف لدى المحلات التجارية أثناء وجود الطالبات، كما يتم نقل أي بطاقة غير متور اسمها في البيان ويعرض السائق نفسه للجزاءات، وللاستفسار والمشكلات الاتصال على: ٠١٦٦٠٤٢٢٠١ و ٠١٦٦٠٤٢٢٠٢ مع تدليلاً لجميع الطائرات الورقية والتأجير إدارة النقل الجامعي.</p>																		

أيقونة التقارير اليومية :

تختص هذا الأيقونة باستقبال ملاحظات مشرفات النقل والكليات والطالبات على النقل من خلال نظام النقل الجامعي ويتم استقبال جميع الملاحظات يومياً وإفادة الجهة المرسله ومعالجة الملاحظات أول بأول بشكل أدق وأسرع لمعالجة الملاحظات بعد وروده من جميع الكليات واتخاذ ما يلزم.

صورة من أيقونة التقارير اليومية



#	اسم المرسل	الكلية	التاريخ والوقت	الحالة
1101	يحيى محمد السديني	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	01:00:26 2013-10-11	حيد
1100	يحيى محمد السديني	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	00:46:30 2013-10-11	خطئ
1099	يحيى محمد السديني	كلية العلوم التطبيقية بالمنصه	12:49:12 2013-10-09	تم التوجيه
1098	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	11:57:08 2013-10-09	تم التوجيه
1097	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	11:51:45 2013-10-09	تم التوجيه
1096	يوسف عبدالعزيز الجاد الحارث	كلية العلوم والدراسات بحديقة سنتر	11:11:00 2013-10-09	تم التوجيه
1095	يوسف عبدالعزيز الجاد الحارث	كلية العلوم التطبيقية بالمنصه	11:08:38 2013-10-09	تم التوجيه
1094	مشتاق حمد الحارث	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	10:58:50 2013-10-09	تم التوجيه
1093	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	08:59:48 2013-10-09	تم التوجيه
1092	هيدي محمد السديني	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	23:07:31 2013-10-08	تم التوجيه
1091	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	12:49:43 2013-10-08	تم التوجيه
1090	يحيى محمد السديني	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	11:43:57 2013-10-08	تم التوجيه
1089	يحيى محمد السديني	كلية العلوم والدراسات بحديقة سنتر	11:01:46 2013-10-08	تم التوجيه
1088	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	09:47:09 2013-10-08	تم التوجيه
1087	هيدي محمد السديني	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	13:31:03 2013-10-07	تم التوجيه
1086	هيدي محمد السديني	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	13:22:32 2013-10-07	تم التوجيه
1085	يوسف عبدالعزيز الجاد الحارث	كلية العلوم والدراسات بحديقة سنتر	11:51:32 2013-10-07	تم التوجيه
1084	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	10:24:20 2013-10-07	تم التوجيه
1083	هيدي محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	10:17:59 2013-10-07	تم التوجيه
1082	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	10:06:49 2013-10-07	تم التوجيه
1081	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	10:04:52 2013-10-07	تم التوجيه
1080	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	08:58:24 2013-10-07	تم التوجيه
1079	يحيى محمد السديني	كلية العلوم والدراسات بحديقة سنتر	10:33:45 2013-10-06	حيد
1078	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	09:18:02 2013-10-06	حيد
1077	لادن مكيال الشايعي	جامعة المجمعة	12:50:20 2013-10-03	تم التوجيه
1076	مياد فخرية فهد محمد السديني	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	12:36:00 2013-10-03	تم التوجيه

أيقونة متابعة التقارير اليومية :

تختص هذا الأيقونة بالمسؤولين عن النقل لاستقبال ملاحظات النظام ومعالجتها وإفادة الكلية والمشرفات بما تم وفقاً لما ذكر بأيقونة التقارير اليومية .

صورة من متابعة التقارير اليومية

#	اسم العميل	التعليق	التاريخ والوقت	الحالة	حذف
1101	مكتب محمد العيسى	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-11 01:00:26	مخفي	حذف
1100	مكتب محمد العيسى	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-11 00:46:30	مخفي	حذف
1099	بنار فهد آل فهد	كلية العلوم التطبيقية بالمجموعة	2013-10-09 12:49:12	تم الرجوع	حذف
1098	مها فهد فهد محمد السبيعي	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	2013-10-09 11:57:08	تم الرجوع	حذف
1097	مها فهد فهد محمد السبيعي	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	2013-10-09 11:51:45	تم الرجوع	حذف
1096	بنار عبد العزيز عبد الوهاب	كلية العلوم والدراسات بحرسه سدير	2013-10-09 11:11:00	تم الرجوع	حذف
1095	بنار عبد الرحمن العتيبي	كلية العلوم السنية التطبيقية بالمجموعة	2013-10-09 11:09:38	تم الرجوع	حذف
1094	مناضل حمد الحوي	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-09 10:58:50	تم الرجوع	حذف
1093	مها فهد فهد محمد السبيعي	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	2013-10-09 08:59:48	تم الرجوع	حذف
1092	هيفاء محمد السيف	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-08 23:07:31	تم الرجوع	حذف
1091	مها فهد فهد محمد السبيعي	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	2013-10-08 12:49:43	تم الرجوع	حذف
1090	مكتب محمد العيسى	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-08 11:43:57	تم الرجوع	حذف
1089	بنار ناصر الحوي	كلية العلوم والدراسات بحرسه سدير	2013-10-08 11:01:46	تم الرجوع	حذف
1088	مها فهد فهد محمد السبيعي	كلية العلوم والدراسات الإنسانية ببرنامج	2013-10-08 08:47:09	تم الرجوع	حذف
1087	هيفاء محمد السيف	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-07 13:31:03	تم الرجوع	حذف
1086	هيفاء محمد السيف	الإدارة العامة للتقويم الإدارية والمالية	2013-10-07	تم الرجوع	حذف

أيقونة إدخال التحضير اليومي لبيانات الطالبات :

تختص هذه الأيقونة بالمشرفات والمشرفين والمراقبين الميدانيين للحصول على التحضير اليومي للسائق والطالبات ويتم إدخال بيانات التحضير بشكل يومي عن طريق النظام لضمان متابعة ودقة حركة الحافلات والمقاعد المخصصة للحافلات واتجاهات المسارات .

طباعة
مساعدة
سطح المكتب
الخدمات الإلكترونية
الدعم الفني

المسارات
السائقين
استعلام
الطالبات
التقرير اليومي
الحركة اليومية
طلب عذر
التحضير
تقرير الحضور
تقيم عمل الاشراف
متابعة التقيم

1436
01
10

التاريخ

صقر عايش المطيري

اسم السائق

م	اسم الطالبة	حاضرة	غائبة
1	بشاير حمدان المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	بدرية موهق مبارك المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	ريحانه سعيد فيحان المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	جميله زمال خويتم المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	أنوار سعيد فيحان المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	مشاعل سعد المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	مرام مفرح المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	فوزيه سعد عائض المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	بدرية سعد عائض المطيري	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
عدد الحاضرات	8		
عدد المتغيبات	1		
توقيع السائق	<input checked="" type="radio"/> تم <input type="radio"/> لم يتم		
وقت وصول الحافطة	7		
اسم المشرف	عبدالمجيد المطيري		
مصادقة المشرف	<input checked="" type="radio"/> تمت <input type="radio"/> لم تتم		

أيقونة الحركة اليومية :

وتختص هذا الأيقونة بإدخال حركة الحافلات لكل كلية يومياً بالنظام من خلال المراقبين الميدانيين لكل كلية بحيث يتم إدخال ملاحظات الحافلات والسائقين إلكترونياً بالنظام يومياً.

صورة من أيقونة الحركة اليومية

مرحبا meteb.m@mu.edu.sa
الرقم 2013/10/17 - 1434/12/12

صيانة تقنية المعلومات
بوابة الخدمات الإلكترونية

جامعة المجمعة
MAJMAAH UNIVERSITY

مسح الكنت | تحديثات الإنترنت | اذهب للنزل

صورات | مستفيدين | حافلات | تقرير يومي | صيانة التقرير اليومي | الحركة اليومية | صيانة الحركة اليومية | طلب عذر | صيانة الأجزاء

إضافة تقرير

التقرير اليومية لحركة النقل

#	اسم المرسل	الكلية	التاريخ والوقت	الحالة
30	د.الانجيل	كلية التربية بالتركي	13:52 41 2013-01-14	تم الترحية
46	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:46 49 2013-02-05	تم الترحية
50	بن عيسى منادي في حدك مني	كلية العلوم الطبية التطبيقية بالمصمة	09:27 19 2013-02-06	تم الترحية
63	بن تركي الرخاد مني	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	11:05 54 2013-02-16	تم الترحية
64	بن تركي الرخاد مني	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	09:48 22 2013-02-17	تم الترحية
67	بن تركي الرخاد مني	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	10:18 58 2013-02-19	تم الترحية
71	بن تركي الرخاد مني	كلية العلوم الطبية التطبيقية بالمصمة	10:32 37 2013-02-19	تم الترحية
72	بن تركي الرخاد مني	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	10:37 57 2013-02-19	تم الترحية
73	بن تركي الرخاد مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	10:41 02 2013-02-19	تم الترحية
74	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:29 23 2013-02-23	تم الترحية
75	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:30 32 2013-02-23	تم الترحية
76	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:32 24 2013-02-23	تم الترحية
77	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:33 27 2013-02-23	تم الترحية
79	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:41 56 2013-02-23	تم الترحية
80	بن ماجد الهادي في حدك مني	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:48 19 2013-02-23	تم الترحية
82	بن تركي الرخاد مني	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	10:02 34 2013-02-23	تم الترحية
85	بن النور في حدك مني	كلية العلوم والدراسات احرمطة بشر	09:48 41 2013-03-02	تم الترحية
86	بن تركي	كلية العلوم الطبية التطبيقية بالمصمة	09:50 26 2013-03-03	تم الترحية
87	بن ماجد الهادي	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:55 36 2013-03-03	تم الترحية
89	بن تركي	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	13:43 52 2013-03-04	تم الترحية
90	بن ماجد	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	13:50 31 2013-03-04	تم الترحية
91	بن تركي	كلية العلوم التطبيقية بالمصمة	09:37 12 2013-03-06	تم الترحية
92	بن ماجد	عمادة كلية التربية بالمصمة	09:44 50 2013-03-06	تم الترحية

أيقونة متابعة الحركة اليومية :

تختص هذا الأيقونة بمتابعة بيانات الحركة اليومية المرفوعة من المراقبين لكل يوم من سير حافلات النقل بجميع الكليات ومعالجة الملاحظات مع المتعهد وايضا اصدر التوجيه حيال الملاحظات لضمان سرعة المعالجة وذلك بإدارات جميع الحركة اليومية للنقل من خلال الإدارة المركزية بإدارة النقل.

صورة من إضافة تقرير حركة يومياً

مرحبا! meteb.m@mu.edu.sa
البريد: 2013/10/16 - 1434/12/11

صيانة تقنية المعلومات
بوابة الخدمات الإلكترونية



جامعة المجمعة
Majmaah University

مساعدة
طباعة

الخدمات الإلكترونية
الدعم الفني

الساعات
الطلاب
التقارير اليومية
متابعة التقارير اليومية
الفرقة اليومية
متابعة الحركة اليومية
طباعة

الكلية:

المدارس التابعة:

ملاحظات على السائقين

تأخير	اسم السائق	رقم الهاتف
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	اسم السائق	رقم المدرس
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	اسم السائق	رقم المدرس
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	اسم السائق	رقم المدرس
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	اسم السائق	رقم المدرس
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	اسم السائق	رقم المدرس
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	اسم السائق	رقم المدرس
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

إضافة تقرير



أيقونة خدمة طلب نقل طالبات الانتسطة والتطبيق :

تختص هذه الأيقونة بتوفير خدمة النقل للكليات وللطالبات المقيدات بنظام النقل وتقدم لهم خدمة نقل طالبات الأنشطة والتطبيق والزيارات إلى كليات الجامعة من خلال بوابة موقع الجامعة الرسمي ويمكن للكليات طلب ذلك وتقدم الخدمة بشكل متن مع مراعاة جميع وسائل السلامة في النقل فيما يخص جهات التدريب وغيره وترتيب العودة للحافلات والمسارات الرئيسية.

صور من خدمة طلب نقل الطالبات

الطلبات النقل منبوبة التقرير اليومي منبوبة الحركة اليومية منبوبة الاطار

خدمة طلب نقل طالبات للمراكز الصحية والمستشفيات والأنشطة والزيارات والكليات والتطبيق العملي

اسم الجهة	كلية علوم طبية تطبيقية
اسم مقدم الطلب	أولياء بنت ربيع الربيع
سعة مقعد المكتب	رئيسة وحدة الأنشطة
البريد الإلكتروني الجامعي	w.alrubai@mu.edu.sa
اسم المسقة مع الطالبات	د.فايزة أمين
رقم الجوال	0500255288
رقم الوظيفي	
اسم المسقة مع الطالبات	د.فايزة أمين
رقم الجوال	0500255288
البريد الإلكتروني	f.amin@mu.edu.sa
رقم الوظيفي	

جهة الخدمة المطلوبة	زيارات
اسم الجهة المراد النقل لها	بغدادية ومنطقة التطبيق بجدة
موقع الجهة	جدة
تاريخ النقل	1435/07/16
وقت الذهاب	8:30
وقت العودة	10
عدد الطلقات المراد توفيرهين وسيلة النقل	3
عدد الحافلات من القطار الإداري	4

اسم الطالبة	الرقم الجامعي	رقم التمسار	موقع النقل
التوجيه	تم اعتماد السائق / طالب النظري		
اسم الموجهة	مصاب بن محمد البيهوني		
تاريخ التوجيه	08.12.1435/07/19 صباحاً		

حفظ البيانات

طلب خدمة نقل الطلاب والطالبات للمراكز الصحية والمستشفيات والأنشطة والزيارات والكليات والتطبيق العملي

اسم الجهة	
اسم مقدم الطلب	
سعة مقعد المكتب	
البريد الإلكتروني الجامعي	
رقم الجوال	
الرقم الوظيفي	
اسم المسقة أو المسقة	
البريد الإلكتروني الجامعي	
رقم الجوال	
الرقم الوظيفي	

اسم الجهة المراد النقل لها

موقع الجهة

تاريخ النقل

وقت الذهاب

وقت العودة

عدد الطالبات / الطالبات

عدد المرافقين

اسم الطالبة / الطالبة

الرقم الجامعي

رقم التمسار

موقع النقل

انضمة طالبة / طالب

حفظ البيانات

أيقونة الاستعلام عن بيانات طالبة :

تهدف هذه الأيقونة لإتاحة الاستعلام من خلال البيانات المتوفرة لدى عمادة القبول والتسجيل من وضع وحالة الطالبة ووجودها بمقاعد الدراسة وتكون خطوط السير مدروسة ومنفذه مع بداية تنفيذ ورسم خطوط سير المسارات مع بداية العام الجامعي.

صورة الاستعلام عن بيانات طالبة



The screenshot shows a web interface for querying student data. The top navigation bar includes links for 'طباعة' (Print), 'مساعدة' (Help), 'سطح المكتب' (Desktop), 'الخدمات الإلكترونية' (E-services), and 'الدعم الفني' (Technical support). The main menu contains 'المسارات' (Routes), 'المستفيين' (Students), 'الاستعلام' (Query), 'الطلاب' (Students), 'التقرير اليومي' (Daily report), 'الحركة اليومية' (Daily movement), 'طلب عذر' (Request excuse), 'التحضير' (Preparation), 'تقرير الحضور' (Attendance report), 'تقيم عمل الاشراف' (Supervisor work evaluation), and 'متابعة التقيم' (Follow-up evaluation). The 'الاستعلام' tab is active, displaying a table titled 'الاستعلام عن بيانات طالبة' (Query student data). The table has the following data:

رقم السجل المدني	اسم	كلية	حالة الدراسة	الرقم الجامعي
1104644990	البنوف سعد المحلفي السهلي	العلوم الطبية التطبيقية	منتظم	351202142

هدفنا من النظام سرعة معالجة ملاحظات حركات حافلات النقل التي تنقل طالبات الجامعة من كليات الجامعة المختلفة بواسطة حافلة النقل التي تنقل ٤٥٠٠ طالبة من المحافظات والقرى والهجر والمراكز التابعة لنطاق الجامعة يومياً.

نظام إدارة المركبات الالكتروني

أيقونة معلومات المركبات التابعة للجامعة :

تهدف هذه الأيقونة لتسجيل جميع مركبات الجامعة ومعلوماتها بعد توريدها للجامعة وصرفها للمستخدمين بنظام إدارة المركبات بحيث يتم إدخال رقم هيكل السيارة ولون المركبة وجميع معلومات المركبة الأساسية والإدارة التابعة لها وايضا جميع المصروفات لهذه المركبة من خدمات بجميع الوسائل وتكون كملف إلكتروني لهذه المركبة .

صورة من أيقونة معلومات المركبات

رقم النوحة	لون المركبة	نوع المركبة	موديل المركبة	الإدارة	تفاصيل
ب ر ه 2042	ابيض	تيسان صني	2011	الإدارة العامة للشؤون الإدارية والمالية	نفاصيل
أ ص ن 7189	ابيض	تويوتا بكمب صارتين	2010	الإدارة العامة للمرافق والخدمات	نفاصيل
ب ر ه 2045	فضي	تيسان صني	2011	مكتب معالي مدير الجامعة	نفاصيل
ب ر ه 2044	فضي	تيسان صني	2011	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ	نفاصيل
ب ب ي 4323	ذهبي	شفروليه تاجو	2010	الإدارة العامة للمرافق والخدمات	نفاصيل
ب ر ق 2894	فضي	تيسان صني	2010	كلية العلوم الطبية التطبيقية بالمجمعة	نفاصيل
ب ر ه 2043	ابيض	تيسان صني	2011	صيانة القبول والتسجيل	نفاصيل
ب ب ي 9166	رصاصي	شفروليه تاجو	2010	الإدارة العامة للمرافق والخدمات	نفاصيل
ب ب ي 9166	رصاصي	شفروليه تاجو	2010	الإدارة العامة للمرافق والخدمات	نفاصيل
ب ق س 6501	اسود	شفروليه تاجو	2011	كلية العلوم والدراسات الإنسانية بالغاظ	نفاصيل
ب س م ه 0197	ابيض	اسوزو بكمب نصف نقل	2005	الإدارة العامة للمرافق والخدمات	نفاصيل

أيقونة تسجيل مستخدم مركبة :

تختص هذه الأيقونة بتسجيل جميع معلومات أسم المستخدم بهدف ربطها بنظام وزارة الداخلية بحيث يتم تسجيل جميع معلومات القائد للمركبة ويتم تحديد نوعية المركبة وجميع معلوماتها ويتم تقيدها وربطها بنظام الرقم الوظيفي للموظف ومعلومات جهة العمل .

صورة من أيقونة تسجيل مستخدم مركبة

طباعة
مساعدة
سطح المكتب
الخدمات الإلكترونية
الدعم الفني

المركبات
المستخدمين
صرف زيت
صرف محروقات
صرف عجلات
غسيل
المهام
طلبات المهام

المركبة		تسجيل مستخدم مركبة	
رقم اللوحة	ب ر هـ 2042	رقم هيكل المركبة	KNMCC42H8BP796537
لون المركبة	ابيض	رقم السجل المدني	1064595059
نوع المركبة	نيسان صتبي	اسم المستخدم	ذلف كويران المطيري
موديل المركبة	2011	جهة العمل	التعاون الادارية والمالية
قوة المركبة	4	البريد الإلكتروني الجامعي	
شركة التوريد	0	رقم الجوال	0531117331
رقم ملف التشغيل	0	وصف الوظيفة	

حفظ البيانات

أيقونة خدمة صرف خدمات المركبات :

(زيوت - غسيل - بطاريات - كضرات - بنزين - ديزل - إصلاح) تهدف هذه الخدمة بإتاحة الطلب لمستخدم المركبة بعد اعتماد جهة عمله بتزويده بجميع الخدمات بعد تسجيل الطلب الإلكتروني لهذه الخدمة وتقديم هذه الخدمة على أكمل وجه وبطرق إلكترونية وتحفظ كملف لهذه السيارة إلكترونياً وللخدمات المقدمة لها وفقاً لمتطلبات الجهات الرقابية .

صور من أيقونة صرف خدمات المركبات

دخول المكتب الخدمات الإلكترونية الدعم الفني

مركبات المستخدمين صرف زيت صرف محركات صرف عجلات غسل المحرك طلب الصيانة

المركبة

رقم الترخيص	2042
لون المركبة	بيضا
نوع المركبة	سيارة صلي
موعد المركبة	2011
نوع المركبة	4
شركة التوريد	0
رقم ملف التشغيل	0

خدمة صرف بنزين

رقم عيّن المركبة	mmcx42i6op796637
تاريخ الصرف	1436 01 01
عدد الترات المصروفة	315
من شهر	1
نوع	1436
نوع المحطه	محطة التزويد

حفظ البيانات

دخول المكتب الخدمات الإلكترونية الدعم الفني

مركبات المستخدمين صرف زيت صرف محركات صرف عجلات غسل المحرك طلب الصيانة

خدمة صرف زيت

رقم عيّن المركبة	MROEX12G6A204396
يوم الصرف	الربيعه
تاريخ الصرف	1435/11/01
عدد الترات	6
تاريخ آخر تغيير	
عدد السيارة	108774
نوع المستخدم	المشايه

معلومات المركبة

رقم عيّن المركبة	MROEX12G6A204396
رقم الترخيص	1096
لون المركبة	بيضا
نوع المركبة	تويوتا بك خباركز
موعد المركبة	2010
نوع المركبة	4
شركة التوريد	0
رقم ملف التشغيل	0

معلومات مستخدم المركبة

رقم الحساب الشخصي	1049321605
اسم المستخدم	محمد عبدالله العبيد
جهة العمل	كلية العلوم الطبية التطبيقية بالمجمعة
البريد الإلكتروني الخاص	m.alhabbb@mu.edu.sa
رقم الجوال	0508484636
وصف الوظيفة	الإحصائيات الإدارية
نوع الإستاند	0

طلب تعبئة خدمة غيار الزيت ومصفاة وشيل السيارات

<input type="text"/>	نوع السيارة	<input type="checkbox"/> غيار زيت	<input type="checkbox"/> مصفاة	<input type="checkbox"/> شيل
<input type="text"/>	رقم الترخيص	<input type="text"/>	<input type="text"/>	المرسل
<input type="text"/>	رقم الهوية	<input type="text"/>	<input type="text"/>	اسم المستند الفني
<input type="text"/>	رقم الجواز	<input type="text"/>	<input type="text"/>	اسم الشركة
<input type="text"/>	اسم العميل	<input type="text"/>	<input type="text"/>	رقم العميل
<input type="text"/>	رقم الهاتف	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

العميل		صرف عجلات	
رقم الوحدة	1708	رقم هيكل العجلة	mpae04c70t107040
لون العجلة	بيضا	عدد العجلات المصروفة	4
نوع العجلة	بيزور بكب طراد	المقاس	15X105
موديل العجلة	2011	تاريخ الصنع	2010
حجم العجلة	4	تاريخ الصرف	15 / 11 / 1435
شركة التوريد	0		
رقم ملف التشغيل	0		

[طباعة](#)
[مساعدة](#)

[: سطح المكتب](#)
[الخدمات الإلكترونية](#)
[الدعم الفني](#)

[الطلبات الإلكترونية](#)
[توقيع التماذج](#)
[التماذج الإلكترونية](#)

طلب تعبيد خدمة خيار الزيت ومصفي وغسيل السيارات

نوع الخدمة	نوع السبارة	صفي
الموديل	رقم اللوحة	9087
اسم المستخدم الفني	رقم الهوية	1018554244
المسافة المقطوعة اجمالاً	قراءة العداد بعد آخر خيار زيت	116.000
اسم مقدم الطلب	المسمى الوظيفي	مرافق
رقم الجوال	جهة العمل	الإدارة العامة للتعاون الإداري والمالية
حالة الطلب	مستبينة	
ملاحظات على الطلب	الضمانه لاكمل اللازم	

أيقونة طلب سيارات مؤقتة أو مهمات :

تختص هذه الأيقونة بتسجيل مهمة المركبة المستخدمة كمؤقت أو في مهمة بحيث يتم جدولة نوع المهمة ونوع المركبة بتنظيم إلكتروني لمتابعتها من خلال نظام التتبع .

صورة من أيقونة طلب سيارات مؤقتة

طباعه
مساعدة
الدعم الفني
الخدمات الإلكترونية
سطح المكتب

المركبات
المستخدمين
صرف زيت
صرف محروقات
صرف عجلات
غسيل
المهمات
طلبات المهام

المركبة	
رقم النوحة	ب ر ق 5853
نوع المركبة	رصاصي فاتح
نوع المركبة	شفرولية تاهو
موديل المركبة	2010
قوة المركبة	8
شركة التوريد	0
رقم ملف التشغيل	0

تسجيل مهمة	
رقم هيكل المركبة	1gnusbe08ar241841
نوع المهمة	اقل طلاب منتخب الجامعة
تاريخ بداية المهمة	11 02 1436
تاريخ نهاية المهمة	12 02 1436
رقم السجل المدني	1088298359
اسم المستخدم	حمد عتيق الصنع الله
جهة العمل	الإدارة العامة للمرافق والخدمات
البريد الإلكتروني الجامعي	alsnaallah@mu.edu.sa
رقم الجوال	0542007444
وصف الوظيفة	كاتب

حفظ البيانات

لمحة من نماذج وصور بعض الأعمال التي قامت بها إدارة الخدمات

- قامت الإدارة بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة بالعمل التحول الالكتروني في جميع إجراءاتها عبر آلية كما العمل على إنشاء نظامين (نظام النقل الجامعي - نظام إدارة المركبات) وتم تصميم عدد من النماذج الالكترونية لاستقبال الطلبات حيث يمكن لأي جهة طلب خدمات للسيارات من خلال الدخول على البوابة الالكترونية بموقع الجامعة وتعبئة النموذج المناسب.
- يتم شهرياً صرف ما يقرب ١٥٠ ألف لتر بنزين لسيارات الجامعة بالإضافة لبطاقات الديزل والكميات الإضافية ويتم أشعار المستفيدين من هذه الخدمة عبر الرسائل القصيرة .
- يتم تأمين قطع الغيار لجميع سيارات الجامعة وتم عمل صيانة دورية لعدد كبير من سيارات الجامعة وفقاً لتوجيهات سعادة وكيل الجامعة بتفعيل جانب الصيانة الدورية لسيارات الجامعة وتم تزويد جميع مستخدمي سيارات الجامعة برسائل نصية توعية بذلك بين فترة وأخرى كما تم التعاقد مع متعهد لتأمين وتركيب قطع الغيار.
- يتم تفويض قائدي المركبات إلكترونياً بالتنسيق مع وزارة الداخلية وممثليه في إدارة المرور يتم تسجيل ذلك في القيود الالكترونية والورقية لذلك.
- تم العمل في النظام الجديد بربط جميع سيارات الجامعة بملف المستخدم ورقمه الوظيفي وفقاً لمتطلبات هيئة الرقابة والتحقيق والهيئة العامة لمكافحة الفساد حيث يحتوي هذا الملف على جميع المصروفات والخدمات والتغيرات التي تتم على المركبة.
- تم العمل على تنفيذ نظام الإلكتروني لإدارة المركبات بالتنسيق مع عمادة تقنية المعلومات يتم من خلاله إدخال جميع معلومات السيارات بدء برقم الهيكل واللوحة سيستمر تفعيل استخدام الأيقونات الأخرى كتنفيذ اسم المستخدم والمصروفات المسجلة على السيارات وأيضاً السيارات التي تسلم بشكل مؤقت ويتم تقييد نوع المهام والمدة ويجري حالياً وفقاً لتوجيهات سعادة الوكيل منح جميع العمداء ومدراء الإدارات صلاحية الاطلاع على جميع المراحل كصرف الخدمات للمركبة وإمكانية تحديث ذلك.

- تنفيذ أجهزة التتبع على مركبات الجامعة لسيارات المرسلين والسائقين وسيارات الخدمة بحيث يمكن من خلال هذه الخدمة إمكانية متابعة جميع الحركات التي تمت على أي من المركبات المسجلة في النظام ويجري حالياً وفقاً لتوجيهات سعادة الوكيل منح صلاحية جهات لمتابعة المركبات الخاص بالجهة
- تم تدشين الورشة المتنقلة من قبل سعادة وكيل الجامعة وتم تخصيص فريق فني لذلك وأيضاً وضع رقم مخصص لهذه الخدمة التي تعتبر مكملاً لأعمال الورشة الثابتة بالإدارة العامة للمرافق والخدمات.
- قدمت الإدارة خدمة استقبال ونقل ضيوف الجامعة والأعضاء الجدد وغيرهم من المطارات والمواقع الأخرى وإيصالهم لمقرات الضيافة وغيرها وتأمين تنقلاتهم.
- تم رسم خطوط سير النقل لاستيعاب نقل ٤٥٠٠ طالبة لكليات الجامعة بواقع ١٨٠ حافلة بالإضافة لتوفير تنقلات أعضاء هيئة التدريس والبرامج التطبيقية والانشطة للطلبات.
- تم إجراء صيانة دورية لجميع سيارات الجامعة وتم حث منسوبي الجامعة عبر وسائل الاتصال بضرورة القيام بالصيانة الدورية لمركبات الجامعة برسائل توعية.
- تم تفرغ جميع الضمانات على المركبات التابعة للجامعة والتنسيق مع الوكالات فيما يلزم بخصوص الصيانة الدورية.
- تم تخصيص برنامج لذوي الاحتياجات الخاصة فيما يخص تقديم خدمة النقل لهم وفقاً لخطوط سير ميسراً لهذه الفئة الغالية.

صورة من أمر إصلاح مركبة

صورة من نموذج أخراج مركبة من الصيانة

جامعة المجمعة
الإدارة العامة للمرافق والخدمات
إدارة الخدمات

مؤسسة نايف حسن السبهان للتجارة
قطع غيار السيارات والميكانيكا
س.ت ١١٢٢٠٠٤-٩٨
المجمعة - الصناعية - طريق الكويت

١١٩٩١

أمر إصلاح

السادة / مؤسسة نايف السبهان للتجارة
حفظه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...

إشارة لأمر الفحص رقم المبني على تعمد الجامعة
رقم ٣٦/٢٠/٤٥١ هـ ١٤٣٦/٢/٥ هـ
عليه اعتمدا إصلاح السيارة الموضح بياناتها أدناه :

نوع السيارة	الموديل	رقم اللوحة	اللون

وفقاً لما أشير بأمر الفحص الموضح أعلاه .
علما بأن المفوض باستلام السيارة والتشبيك الفني هو :
الموظف /

رئيس وحدة الصيانة

جامعة المجمعة
الإدارة العامة للمرافق والخدمات
إدارة الخدمات

مؤسسة نايف حسن السبهان للتجارة
قطع غيار السيارات والميكانيكا
س.ت ١١٢٢٠٠٤-٩٨
المجمعة - الصناعية - طريق الكويت

٠٠٠٢

سند أخراج سيارة

سعادة / رئيس وحدة الصيانة بالجامعة
حفظه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...

نفيدكم بإتمام عملية الإصلاح للسيارة التالية بياناتها :

نوع السيارة	الموديل	رقم اللوحة	اللون

وتم تسليمها للموظف /

مؤسسة نايف حسن السبهان للتجارة
الختم

سعادة / رئيس وحدة الصيانة بالجامعة
حفظه الله
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ...

نفيدكم بأنه تم التشبيك على السيارة من الناحية الفنية وهي جاهزة للاستخدام .

القني الموظف
الاسم :
التوقيع :
التاريخ : ١٤ / / هـ

طلب صيانة سيارة



السلطة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة المجمعة

امر عدد: / ١٤٣٤
حرف في: /
إدارة الخدمات

(نموذج طلب صيانة سيارة)

مسؤول/ رئيس خدمة الشؤون الفنية حقله لك

الموديل	رقم التوحة	نوع السيارة	الرقم الجامعي

المستخدم الفني للسيارة
الاسم:
تاريخ تسليمه السيارة / ١٤٣٤ هـ -
الاسم:

الاجراء الفحص

تحال للموظف / حيد الوجه الزمري
يوضع علامة صح لما هو سليم وعلامة خطأ لما يحتاج تصحيح :

1-الإطارات	8-الأحزمة / الكرات	14-المرابيات	20-فحمت اماميه
2-خرط هويات	9-المروحة	15-الأتوار الامامية	21-فحمت خلفيه
3-الزجاج الامامي	10-البطارية	16-الأتوار الخلفية	22-ذراع التوجيه
4-التوافذ	11-الديتر ماء	17-إشارات الانعطاف	الدرسون
5-حساسات	12-المرمات	18-جلب مقصات	23-آلة التثبيت
6-حساسات ماء	13-حساسات الزجاج الامامي	19-جواحي	

المرابيات بعد فحص

فني الفحص:
الاسم:
التوقيع:

رئيس خدمة الشؤون الفنية
عبدالمحسن المناع
التوقيع

حقله لك

صاحب الصلاحية
مدير إدارة الخدمات
متعب الميموني

خاصة المستخدم السيارة

خاصة با الشؤون الفنية

صاحب الصلاحية

صورة من أسطول الحافلات المخصص لنقل طالبات الجامعة في مواقف
وبوابة مخصصة ومهيئة لخروج الطالبات من احدى الكليات موضعا تسلسل ارقام
المسارات على الأرضيات وعلى الزجاج الأمامي لتسهيل عملية خروج الطالبات.



صور من احدى خطط الطوارئ في حال حدوث تقلبات جوية يتم تنفيذها ورسم خطوط السير وتحديد نقاط بداية ونهاية وبشكل متقن لضمان وصول الطالبات بشكل آمن ومتابع بتتبع جميع المسارات بحسب الاتجاهات لسهولة التنظيم المروري لراحة الطالبات.



صور من داخل احدى الحافلات المخصصة لنقل الطالبات ومتابعة ملائمتها بشكل يومي لراحة وسلامة الطالبات.



توفير عدد من وسائل النقل للخدمة لنقل البضائع والأثاث وخلافه.



تجهيز ورشة متنقلة لأعطال مركبات الجامعة وتخصيص رقم موحد لهذا

الخدمة.



المساهمة بخدمة تنقل الوفود والضيوف عبر حافلة النقل الجامعي.



توفير وسيلة نقل بمواصفات عالية تحتوي على خدمة حمل السيارات المتعطلة وايضاً لرفع البضائع او الغرف المتنقلة وتقديم الخدمة لطلابها.



تجهيز ورشة مصغرة لفحص السيارات في مبنى ادارة الخدمات تحتوي على رافعتان محدثة بأحدث الوسائل وتقدم خدمة الفحص المبدئي عبر تقرير وإمكانية الفحص الشامل للسيارة.



تهيئة عدد من السيارات المخصصة للاستقبال وللمهام الرسمية لمنسوبي الجامعة.



عدد من الحافلات المخصصة للأنشطة والزيارات للطلاب.



توفير احدث اجهزة السحب والتغير للزيوت ومشتقاتها بالورشة المصغرة بالجامعة وأيضاً أجهزة الفحص وأستخراج التقارير الفنية لذلك.



قروب الطوارئ للارصاد

تحريير

عرض كل الوسائط

90

مواقع مشاركة حديثاً

لا شيء

إشعارات مخصصة

كتم الصوت

لا

تم انشاء قروب للطوارئ لمتابعة التقلبات الجوية وأخذ المعلومات وتبادلها بين المراقبين وبعض من المتخصصين في مجال متابعة الأحوال الجوية تهدف هذا الفكرة لتدارس ملاحظات التقلبات الجوية وتأثيرها على عملية نقل الطالبات وخاصة في توسع الكليات وامتداد القرى والهجر والمراكز والمحافظات التي يتم النقل منها ويعتبر هذا القروب مكمل لأعمال غرفة الطوارئ لمتابعة الأحوال الجوية.

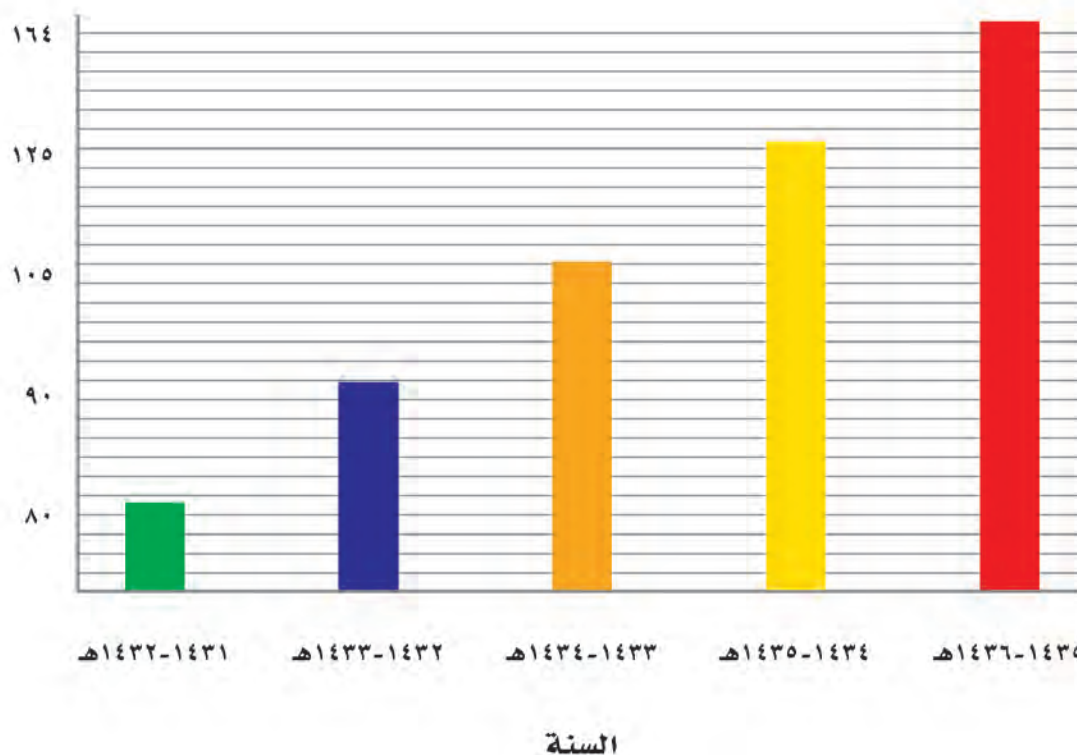


١. تهييب ادارة الخدمات بجميع مقوضي استلام كروت البنزين لمراجعة الادارة لاستلام المخصص لشهري ربيع الاول وربيع ثاني لعام ١٤٣٦هـ.
الادارة العامة للمرافق والخدمات
٢. تؤكد إدارة الخدمات على جميع مستلمي ومستخدمي سيارات الجامعة ضرورة مراجعة وحدة السيارات لتحديث التفويض المروري.
الادارة العامة للمرافق والخدمات

جانب من بعض الرسائل التذكيرية والتوعية لمستخدمي مركبات الجامعة .

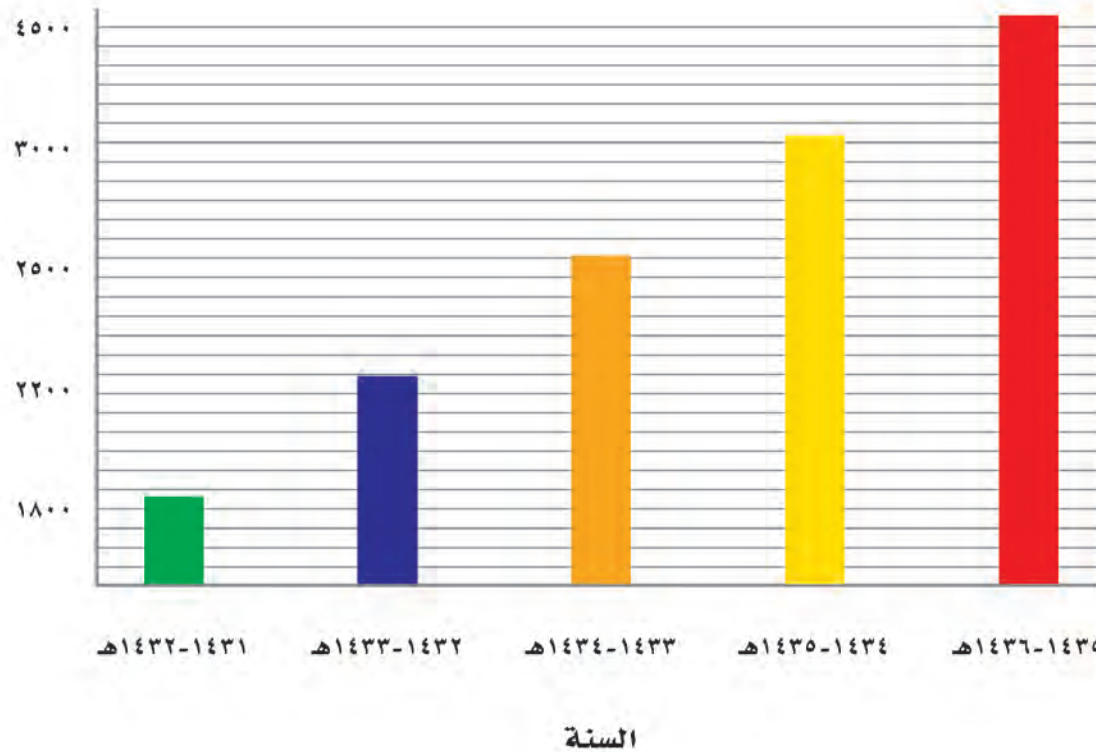
خدمات النقل وخطوط السير المقدمة للطالبات من المراكز والهجر إلى كليات الجامعة

خطوط السير

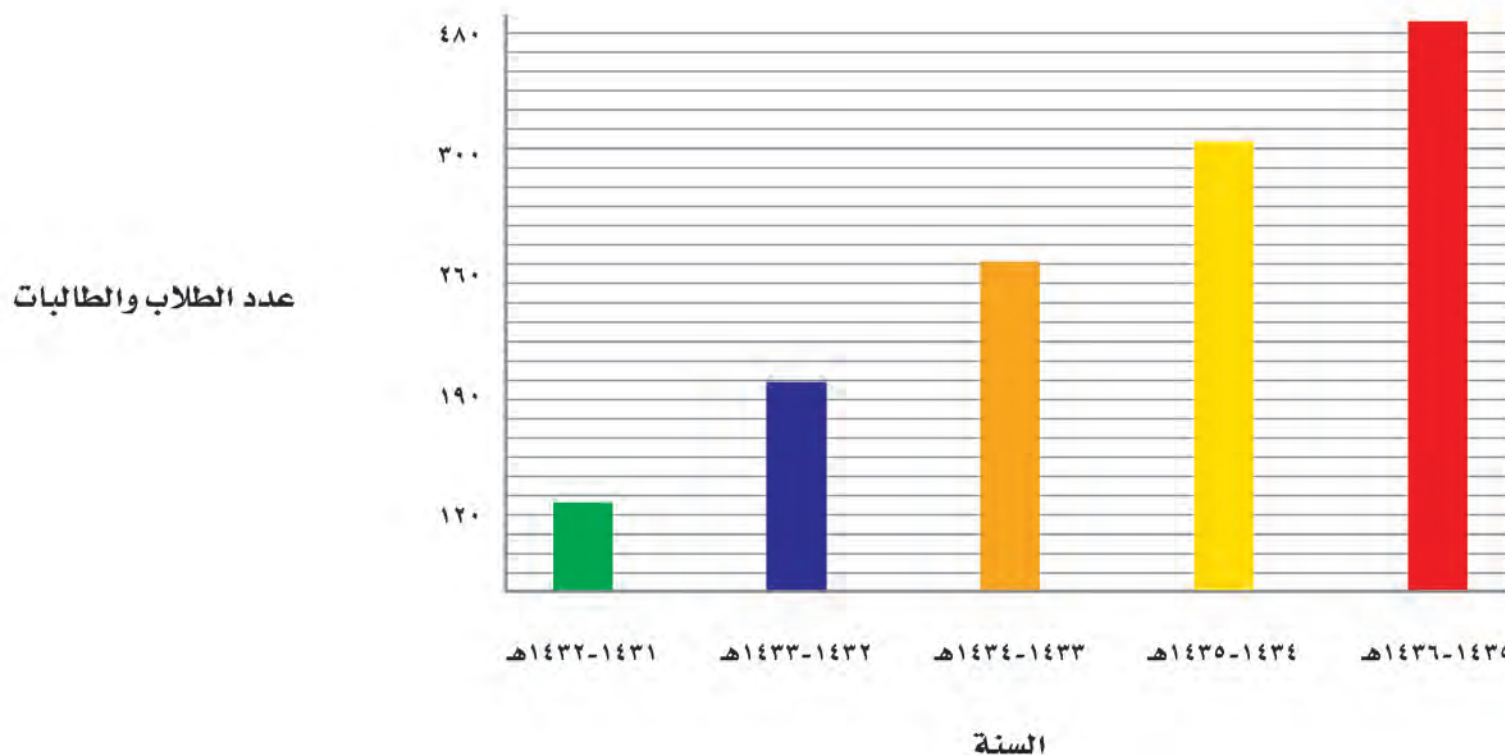


عدد الطالبات المقدم لهم خدمة النقل من المنازل حتى الكليات والعودة بهم

عدد الطالبات

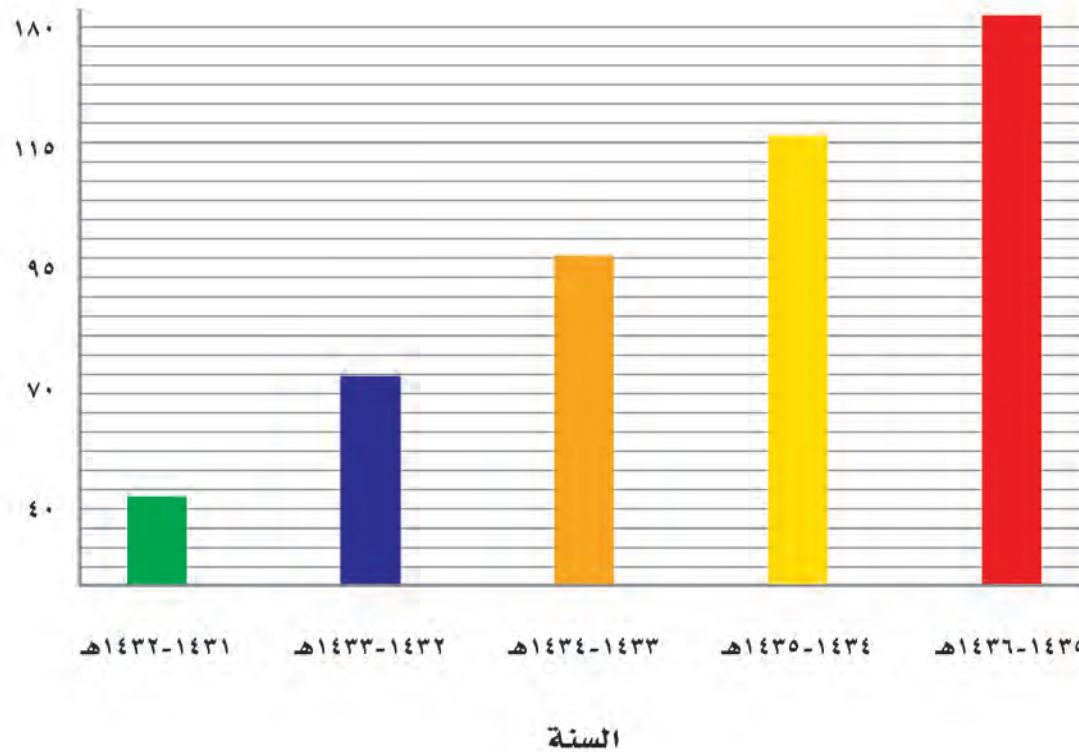


النسبة المقدرة لعدد الطلاب والطالبات المقدم لهم خدمات الأنشطة والتطبيق العملي والزيارات

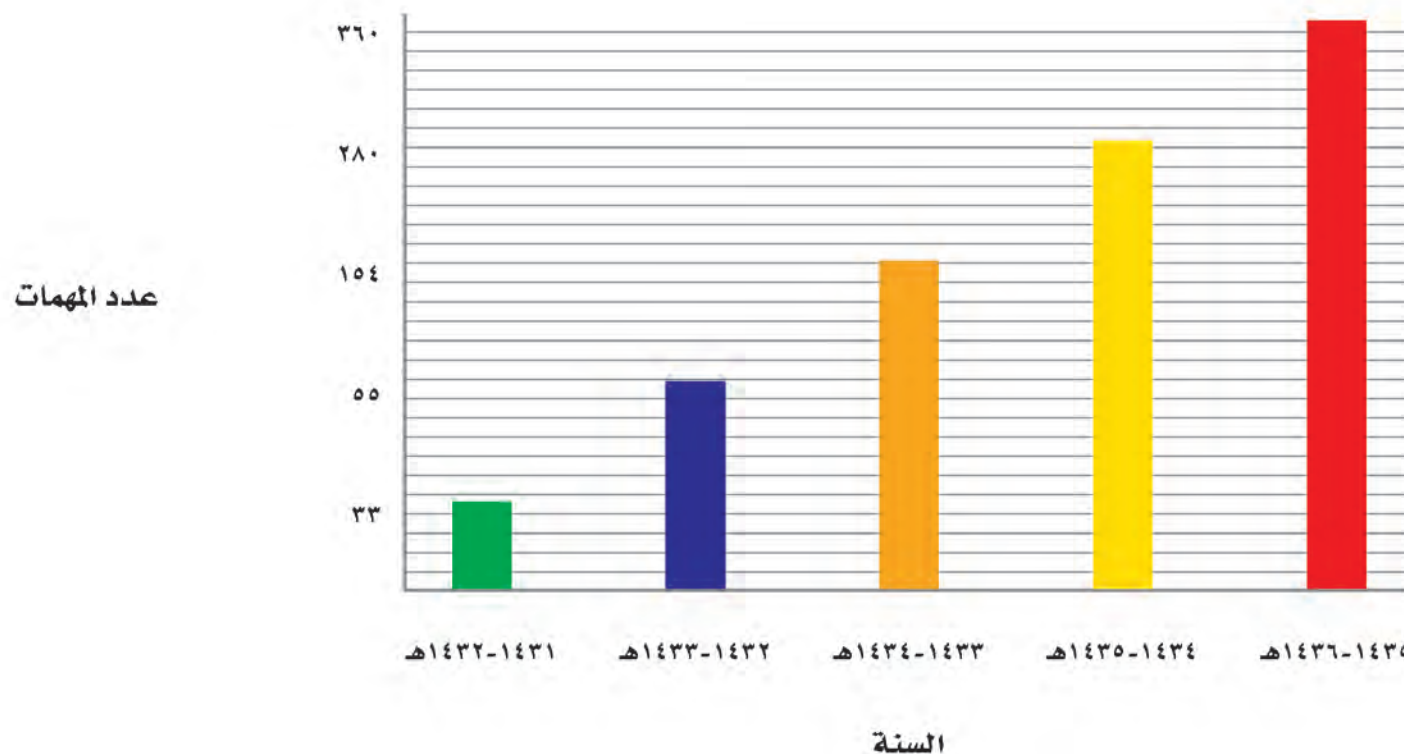


نسبة المركبات الرسمية التي أُجري لها صيانة دورية وفحص تتامل

عدد المركبات



نسبة عن خدمات استقبال الضيوف والزوار وأعضاء هيئة التدريس المستجدين ومهمات التنقل لمنسوبي الجامعة عبر سيارات الخدمة



الفهرس

الصفحة	الموضوع
٢	المقدمة
٤	الهيكل التنظيمي لإدارة الخدمات
٥	نظام النقل الجامعي الإلكتروني
٦	طريقة التسجيل
٧	أيقونة المسارات
١١	أيقونة الطالبات
١٣	أيقونة السائقين من خلال نظام النقل الجامعي
١٥	أيقونة التقارير اليومية
١٦	أيقونة متابعة التقارير اليومية
١٧	أيقونة إدخال التحضير اليومي لبيانات الطالبات
١٨	أيقونة الحركة اليومية
١٩	أيقونة متابعة الحركة اليومية
٢١	أيقونة خدمة طلب نقل طالبات الأنشطة والتطبيق
٢٢	أيقونة الاستعلام عن بيانات طالبة
٢٣	أيقونة التقييم
٢٥	نظام إدارة المركبات الإلكتروني
٢٦	أيقونة معلومات المركبات التابعة للجامعة
٢٧	أيقونة تسجيل مستخدم مركبة
٢٨	أيقونة خدمة صرف خدمات المركبات
٣١	أيقونة طلب سيارات مؤقتة أو مهمات
٣٢	لمحة من نماذج وصور بعض الأعمال التي قامت بها إدارة الخدمات
٤٣	خدمات النقل وخطوط السير
٤٤	عدد الطالبات المقدم لهم خدمة النقل من المنازل حتى الكليات والعودة بهم
٤٥	عدد الطلبة والطالبات المقدم لهم خدمات الأنشطة والتطبيق العملي والزيارات
٤٦	عدد المركبات الرسمية التي أجري لها صيانة دورية
٤٧	نسبة عن خدمات استقبال الضيوف والزوار



جامعة المجمعة
Majmaah University

الإدارة العامة للخدمات