

### (استمارة بيانات عامة) نموذج ٣

\*تعباً بداية الالتحاق بالكلية

محتويات السجل	
١	نسخ من إشعار القبول
٢	بيانات عامة عن الطالب
٣	خطة الطالب
٤	نسخة من الجدول (آخر نسخة محدثة ويتم تزويد المرشد بالجدول كلما حدث تحديث فيه)
٥	نسخة من أي حركة أكاديمية يقوم بها الطالب (اعتذار عن فصل أو مقرر، تأجيل، حذف، إضافة...)
٦	صورة من السجل الأكاديمي بعد نهاية كل فصل
٧	لوائح وتعليمات إنهاء متطلبات التخرج .
٨	إفادة بالتحويل من قسم لآخر عند التحويل .ونسخة من السجل الأكاديمي للقسم المحمول منه
٩	أي أوراق أخرى ذات صلة بالإرشاد ونماذجه

بيانات عامة	
	سنة الالتحاق بالكلية
	الاسم رباعي :
	رقم الجوال:
	رقم هاتف المنزل:
	رقم جوال ولي الأمر:
	رقم آخر للطوارئ:
	رقم الهوية :
	الرقم الجامعي :







نموذج ٧ (استمارة الحذف والإضافة)

(تعبأ البيانات كاملة وتعاد للمرشد عند نقصها )

وتعبأ هذه الاستمارة للعمليات التي لا يستطيع إجراؤها الطالب وليست من صلاحيات معرفه

أقر أنا الطالب _ة	
رقم الجامعي	
المستوى	
العام الجامعي	
القسم	
التاريخ	
معدل الطالب	
الحد الأعلى للساعات	
جوال الطالب/ة	

طلب إجراء العمليات المدونة في الجدول أدناه

إضافة المقررات		حذف المقررات	
الاسم	الرمز	الاسم	الرمز
			سبب عدم إجراء العملية من معرف الطالب

اسم المرشد وتوقيعه مع التاريخ

اسم الطالب وتوقيعه مع التاريخ

مدخل البيانات :

توقيعه :

(يعبأ وفق تنسيق مدخلي البيانات) ..

رقم الطلب :

تاريخ التنفيذ :

محضر اجتماع نموذج ٢

اسم الوحدة	التاريخ	١٤٣٤ / / هـ
رقم الجلسة	الوقت	

أولاً: أعضاء اللجنة حسب قرار تكوينها:

م	الاسم	الصفة	حاضر	غائب	سبب التغيب
١					
٢					
٣					
٤					
٥					
٦					
٧					

ثانياً: جدول أعمال الجلسة:

م	الموضوع	مصدره
١		
٢		
٣		

	الموضوع الأول	١
	ملخص وصف الموضوع ومناقشته	٢
	التوصية	٣
	مستند التوصية	٤

	الموضوع الثاني	١
	ملخص وصف الموضوع ومناقشته	٢
	التوصية	٣
	مستند التوصية	٤

تقرير بالبيانات المدخلة لعمليات الحذف والإضافة<sup>١</sup> نموذج ٨

اليوم :	التاريخ :	القسم :	اسم المقرر
١			
٢			
٣			
٤			
٥			
٦			
٧			
٨			
٩			
١٠			

١) يعبأ من قبل مدخل البيانات آخر اليوم ويحتفظ بهذا النموذج رئيس الإرشاد في ملف الوحدة .



## نموذج ٩

### بيان بأسماء المستلمين للملفات الإرشادية

القسم :		
التوقيع	اسم الطالب	ت
		١
		٢
		٣
		٤
		٥
		٦
		٧
		٨
		٩
		١٠
		١١
		١٢
		١٣
		١٤
		١٥

مدخل البيانات :

التوقيع :



نموذج توزيع الطلاب على المرشدين نموذج ١٢

كلمة المرور	القسم	العضو
التوقيع	اسم الطالب	ت
		١
		٢
		٣
		٤
		٥
		٦
		٧
		٨
		٩
		١٠
		١١
		١٢
		١٣
		١٤
		١٥

بيان بأسماء الطلبة الحاضرين لحفل الاستقبال الإرشادي الأول نموذج ١٣

		القسم
التوقيع	اسم الطالب	ت
		١
		٢
		٣
		٤
		٥
		٦
		٧
		٨
		٩
		١٠
		١١
		١٢
		١٣
		١٤
		١٥

نموذج ١٤  
محضر اجتماع (فردى) المرشد بالطالب

اسم الطالب	التاريخ	١٤٣٤ / / هـ
رقم الجلسة	القسم	

الموضوع

التوصية التوصية

اسم المرشد وتوقيعه :

اسم الطالب وتوقيعه :

نموذج ١٥

محضر اجتماع (جماعي) المرشد بالطالب

القسم	التاريخ	١٤٣٤ / / هـ
رقم الجلسة	الوقت	

الموضوع

التوصية التوصية

بيان توقيع الحاضرين لمخضر الجلسة الإرشادية الجماعية نموذج ٢٠

		القسم
		العضو وتوقيعه
التوقيع	اسم الطالب	ت
		١
		٢
		٣
		٤
		٥
		٦
		٧
		٨
		٩
		١٠
		١١
		١٢
		١٣
		١٤
		١٥