



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القانون الدولي العام ٢
رمز المقرر:	LAW 224
البرنامج:	القانون
القسم العلمي:	القانون
الكلية:	العلوم والدراسات الإنسانية (محافظة الغاط)
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٥
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٧
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٧
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٧
١. قائمة مصادر التعلم: ٧
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٨
- ز. تقويم جودة المقرر: ٨
- ح. اعتماد التوصيف ٨



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٥ ساعة - ثلاث ساعات أسبوعياً
٢. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم * <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري * <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر ١٤٤٢ هـ / المستوى الرابع
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) LAW 124
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣	١٠٠%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتيح هذا المقرر دراسة القانون الدولي للبحار، وبيان تطور قواعده، والتعرف على النظام القانوني للمناطق الخاضعة للولاية الوطنية، والمناطق البحرية الغير الخاضعة للولاية الوطنية، والتعرف على النظام القانوني للمياه الداخلية والبحر الإقليمي، والمنطقة المجاورة والجرف القاري والمنطقة الاقتصادية الخالصة، وأخيراً المنطقة الدولية وأعلى البحار، وكذلك يتناول هذا المقرر حقوق وواجبات الدول الساحلية والغير ساحلية فيما يتعلق بالجانب البحري. بالإضافة لتناول القانون الدولي للبحار، يتناول هذا المقرر المنازعات الدولية وتعريفها وأنواعها، وكذلك القانون الواجب التطبيق في مثل هذه المنازعات، ووسائل وطرق تسوية المنازعات الدولية بشقيها السلمي والقسري.
٢. الهدف الرئيس للمقرر • التعرف على النظام القانوني الدولي للبحار.

- التعرف على مختلف المناطق البحرية الدولية.
- المقدرة على التمييز بين المناطق البحرية المختلفة.
- معرفة حقوق وواجبات الدولة الساحلية في المناطق البحرية المختلفة.
- التعرف على مفهوم النزاع الدولي وأنواع المنازعات الدولية.
- معرفة الوسائل السلمية لتسوية المنازعات الدولية.
- القدرة على تحديد كيفية تسوية المنازعات الدولية في إطار نظام الأمن الجماعي الدولي.
- دراسة وتحليل القضايا القانونية الدولية المعاصرة.
- تسليط الضوء على أبرز الأحكام القانونية الموضوعية والإجرائية المتعلقة بالقضايا ذات الطابع الدولي.
- التعرف على النظام القانوني للجرائم الدولية التي تُرتكب في البحار

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
١ ع	1.1 التعرف على كيفية تسوية المنازعات الدولية من خلال المفاوضات والوساطة والمساعي الحميدة والتوفيق.
	1.2 معرفة دور التحكيم الدولي في تسوية المنازعات الدولية
٢ ع	1.3 التعرف على دور محكمة العدل الدولية والمحكمة الدولية لقانون البحار في تسوية المنازعات الدولية.
	1.4 معرفة أسلوب إدارة مجلس الأمن لنظام الأمن الجماعي الدولي.
٣ ع	1.5 التعرف على اتساع مختلف المناطق البحرية وحقوق وواجبات الدولة الساحلية على كل واحدة منها.
	1.6 التعرف على النظام القانوني للجرائم الدولية التي تقع في البحار
	2 المهارات
١ م	2.1 يحلل ويفسر الأحكام الصادرة عن القضاء الدولي الدائم أو المؤقت.
	2.2 يحدد وسيلة التسوية السلمية المناسبة لحل نزاع دولي معين.
٢ م	2.3 يميز بين المناطق البحرية المختلفة
٣ م	2.4 يطبق أحكام القانون الدولي للبحار على المنازعات الدولية البحرية.
	2.5 يحدد النظام القانوني للجرائم الدولية التي تقع في البحار.
	3 القيم
١ ق	3.1 يتقبل المشاركة المجتمعية .
	3.2 يشارك مجموعات العمل في الحوار.
٢ ق	3.3 يتكيف على العمل سواء الفردي أو الجماعي من خلال مجموعات العمل المشتركة لتنمية تحمل المسؤولية .

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	3.4 يقود مجموعات العمل مع زملائه في النشاطات الجماعية
ق ٣	3.5 يتواصل مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب لتطوير أنفسهم ومهاراتهم ذاتياً .
	3.6 يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	التعريف بالمنازعات الدولية وأنواعها	٩
٢	الطرق السياسية لتسوية المنازعات الدولية	٣
٣	الطرق القضائية لتسوية المنازعات الدولية	٦
٤	الطرق القسرية لتسوية المنازعات الدولية	٣
٥	التعريف بالقانون الدولي للبحار	٦
٦	المياه الداخلية والبحر الإقليمي	٦
٧	المنطقة المجاورة والجرف القاري والمنطقة الاقتصادية الخالصة	٦
٨	المنطقة الدولية وأعلى البحار	٦
	المجموع	٤٥

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	التعرف علي كيفية تسوية المنازعات الدولية من خلال المفاوضات والوساطة والمساعي الحميدة والتوفيق.	المحاضرات	الامتحانات التحريرية
1.2	معرفة دور التحكيم الدولي في تسوية المنازعات الدولية	التعلم النشط	أسئلة شفوية
1.3	التعرف علي دور محكمة العدل الدولية والمحكمة الدولية لقانون البحار في تسوية المنازعات الدولية.	العصف الذهني	أسئلة ذات إجابات قصيرة
1.4	معرفة أسلوب إدارة مجلس الأمن لنظام الأمن الجماعي الدولي.		
1.5	التعرف علي اتساع مختلف المناطق البحرية وحقوق وواجبات الدولة الساحلية علي كل واحدة منها.		

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
		التعرف علي النظام القانوني للجرائم الدولية التي تقع في البحار	1.6
المهارات			2.0
الامتحانات التحريرية تقارير مقالات وواجبات	المناقشات الجماعية	يحلل ويفسر الأحكام الصادرة عن القضاء الدولي الدائم أو المؤقت.	2.1
	المحاضرات	يحدد وسيلة التسوية السلمية المناسبة لحل نزاع دولي معين.	2.2
	تعليم فعال	يميز بين المناطق البحرية المختلفة	2.3
	دراسة حالة	يطبق أحكام القانون الدولي للبحار علي المنازعات الدولية البحرية.	2.4
		يحدد النظام القانوني للجرائم الدولية التي تقع في البحار.	2.5
القيم			3.0
تقويم الواجبات وأوراق العمل الفردية والمشتركة بين مجموعات العمل الطلابية المكتبة	المناقشات الجماعية التعلم التعاوني إشراك الطلاب في المناقشات الجماعية.	يتقبل المشاركة المجتمعية .	3.1
		يشارك مجموعات العمل في الحوار.	3.2
عرض شفوي وكتابي للأعمال المكلف بها الطلاب		يتكيف علي العمل سواء الفردي أو الجماعي من خلال مجموعات العمل المشتركة لتنمية تحمل المسؤولية .	3.3
عرض شفوي وكتابي للأعمال المكلف بها الطلاب	البحوث والمشاريع	يقود مجموعات العمل مع زملائه في النشاطات الجماعية	3.4
الواجبات المنزلية الفردية والجماعية ابحاث الطلاب الفردية والجماعية	التعلم التعاوني	يتواصل مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب لتطوير أنفسهم ومهاراتهم ذاتياً .	3.5
	استخدام التطبيقات والقضايا العملية تكليف الطلاب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم وعن طريق الإيميل الالكتروني	يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات	3.6

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي	الحادي عشر	٣٠%
٢	ابحاث - واجبات	طوال الفصل الدراسي	١٥%
٣	المشاركة	طوال الفصل الدراسي	٥%
٤	الاختبار النهائي	السادس عشر	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم الدعم عن طريق الساعات المكتبية المحددة وساعات الإرشاد الأكاديمي وفقا للمحدد والمعلن على موقع الكلية وجدول أعضاء هيئة التدريس المعلنة للطلاب بالشكل الذي يكفل إطلاع الجميع على تلك المواعيد

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> • د. إبراهيم العناني، القانون الدولي العام، دار النهضة العربية القاهرة ٢٠٠٥ • د. محمد عمران آل مدني، القانون الدولي للبحار وتطبيقاته في المملكة العربية السعودية، معهد الدراسات الدبلوماسية بوزارة الخارجية السعودية، ٢٠٠٢ • د. محمد صافي يوسف، المحكمة الدولية لقانون البحار، دار النهضة العربية القاهرة ٢٠٠٣ 	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> • د. صلاح الدين عامر، القانون الدولي للبحار، دار النهضة العربية القاهرة ٢٠٠٠ • د. احمد أبو الوفا، القانون الدولي للبحار علي ضوء أحكام المحاكم الدولية والوطنية وسلوك الدول واتفاقية ١٩٨٢، دار النهضة العربية القاهرة ١٩٨٩ 	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> • مجلة الحقوق التي تصدرها جامعة الكويت • مجلة الدراسات الدولية التي يصدرها معهد الدراسات الدبلوماسية بوزارة الخارجية السعودية • المجلة المصرية للقانون الدولي التي تصدرها الجمعية المصرية للقانون الدولي 	المصادر الإلكترونية
<ul style="list-style-type: none"> • موقع محكمة العدل الدولية www.icj.cij.org • موقع منظمة الأمم المتحدة علي شبكة المعلومات الدولية www.un.org • موقع المحكمة الدولية لقانون البحار www.itlos.org 	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات تتسع لعدد ٣٠ طالبًا.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السيورة الذكية، البرمجيات)	القاعات الدراسية مجهزة بأجهزة عرض البيانات بسيورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	القاعات مجهزة بوسائل الاتصال بالانترنت

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
استبانات تقييم المقرر للطلاب .	الطلاب	غير مباشر
استبانات تقييم الخبرة الميدانية.	الطلاب	غير مباشر
استبانات تقييم البرنامج .	الطلاب	غير مباشر
استبانات تقييم الإرشاد الاكاديمي .	الطلاب	غير مباشر
استبانة تقييم استاذ المقرر.	أستاذ المقرر	مباشر
مراجعة لجنة المراجعة الداخلية لكافة أعمال الاختبارات والتصحيح داخل القسم .	وحدة الكونترول	مباشر
مراجعة رئيس القسم لكافة أعمال التصحيح بالقسم .	رئيس القسم	مباشر
اعتماد نظام مراجعة العينات العشوائية لأوراق اجابات الطلاب .	قيادات البرنامج	مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم	مجلس الكلية
رقم الجلسة	١٣	١٤
تاريخ الجلسة	١٤٤٣-٥-٢٤	١٤٤٣-٥-٣٠



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	النظرية العامة للالتزامات ٢
رمز المقرر:	Law 225
البرنامج:	البكالوريوس
القسم العلمي:	القانون
الكلية:	العلوم والدراسات الإنسانية بالباطن
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٤
١. الوصف العام للمقرر: ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم * <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري * <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الرابع
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) النظرية العامة للالتزامات ١ Law 122
٥. المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣	%١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>الوصف العام للمقرر:</p> <p>يتعرف الطالب على أنواع الالتزامات القدرة على معرفة طرق تنفيذ الالتزامات والقدرة على معرفة طرق وسائل انتقال الحقوق والالتزامات معرفة شروط الدعوي الغير مباشرة، الصورية، عدم النفاذ والقدرة على معرفة وسائل حماية الالتزامات.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر:</p> <ul style="list-style-type: none"> • معرفة أنواع الالتزامات • القدرة على معرفة طرق تنفيذ الالتزامات • القدرة على معرفة طرق وسائل انتقال الحقوق والالتزامات • معرفة شروط الدعوي الغير مباشرة، الصورية، عدم النفاذ • القدرة على معرفة وسائل حماية الالتزامات

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
١ ع	1.1 يستعرض أنواع وأوصاف الالتزامات القانونية
٢ ع	1.2 يحدد أساس الإلزام والمسؤولية عن الفعل الضار
	1.3 يستعرض قواعد انقضاء الالتزام
٣ ع	1.4 يشرح طرق الوفاء بالالتزامات
	1.5 يلخص طبيعة وخصائص التعويض
	2 المهارات
١ م	2.1 يميز بين أنواع وأوصاف الالتزام
٢ م	2.2 يحلل أسس الإلزام في الفعل الضار
	2.3 يطبق قواعد الوفاء بالالتزامات وانقضاءه
٣ م	2.4 يقارن بين أحكام الالتزام بالشرائح الوضعية وقواعد الفقه الإسلامي
	3 القيم
١ ق	3.1 يتكيف على العمل سواء الفردي أو الجماعي من خلال مجموعات العمل المشتركة لتنمية تحمل المسؤولية.
٢ ق	3.2 يتواصل مع أعضاء هيئة التدريس والطلاب لتطوير أنفسهم ومهاراتهم ذاتياً.
٣ ق	3.3 استخدام التطبيقات والقضايا العملية في الشرح

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	التعرف على أنواع الالتزامات (الالتزام الطبيعي والالتزام المدني)	3
٢	تنفيذ الالتزام العيني والشرط الجزائي والغرامة التهديدية	9

٣	التعويض في المسؤولية المدنية العقدية والتقصيرية	6
٤	دعوى عدم النفاذ والدعوى الصورية	6
٥	الدعوى الغير مباشرة للحفاظ على الضمان العام	9
٦	طرق انقضاء الالتزامات القانونية	9
٧	الإثراء بلا سبب	3
المجموع		٤٥

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	يستعرض أنواع الالتزامات	المحاضرات	الامتحانات التحريرية
1.2	يشرح ويناقش طرق تنفيذ الالتزامات	التعلم النشط	أسئلة شفوية
...	معرفة طرق الحفاظ على الضمان العام	العصف الذهني	أسئلة ذات إجابات قصيرة
2.0	المهارات		
2.1	يقود مجموعات العمل مع زملائه في النشاطات الجماعية	المناقشات الجماعية المحاضرات	الامتحانات التحريرية تقارير
2.2	يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات	تعليم فعال دراسة حالة	مقالات وواجبات
...	يشارك مجموعات العمل في الحوار		
3.0	القيم		
3.1	يتقبل المشاركة المجتمعية.	المناقشات الجماعية التعلم التعاوني إشراك الطلاب في المناقشات الجماعية.	تقويم الواجبات وأوراق العمل الفردية والمشاركة بين مجموعات العمل الطلابية المكتبة
3.2	يشارك مجموعات العمل في الحوار	البحوث والمشاريع	عرض شفوي وكتابي للأعمال المكلف بها الطلاب
...	يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات	استخدام التطبيقات والقضايا العملية تكليف الطلاب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم وعن طريق الإيميل الالكتروني	الواجبات المنزلية الفردية والجماعية ابحاث الطلاب الفردية والجماعية

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي	الحادي عشر	٣٠%
٢	ابحاث - واجبات	طوال الفصل الدراسي	١٥%
٣	المشاركة	طوال الفصل الدراسي	٥%
٤	الاختبار النهائي	السادس عشر	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ينتج القسم السياسات الكفيلة بضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس خلال الساعات المكتبية المحددة نظاماً وساعات الإرشاد الأكاديمي لكل عضو هيئة تدريس وفقاً للمحدد والمعلن علي موقع الكلية وجداول اعضاء هيئة التدريس المعلنة للطلاب بالشكل الذي يكفل إطلاع الجميع على تلك المواعيد

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

١- الوسيط في شرح القانون المدني. د. عبد الرزاق السنهوري، دار النهضة العربية، القاهرة، ١٩٨٥ م ٢- أحكام الالتزام. (أثار الحق في القانون المدني). د. عبد القادر الفار، دار الثقافة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن، ٢٠١٧ م.	المرجع الرئيس للمقرر
١- أحكام الالتزام، د/ أشرف جابرسيد، دار النهضة العربية، القاهرة، ٢٠١٨ م. ٢- كتاب أحكام الالتزام (دراسة مقارنة) - د. أيمن سعد سليم - دار حافظ للنشر والتوزيع - جامعة الملك عبد العزيز - ٢٠١٧ م.	المراجع المساندة
موقع وزارة العدل السعودية. موقع مجلس الشورى السعودي. موقع المكتبة الرقمية السعودية	المصادر الإلكترونية
	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة محاضرات تتسع لعدد ٣٠ طالب
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	القاعات الدراسية مجهزة بأجهزة الحاسب الآلي ومتصلة بشبكة الانترنت
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	القاعات مجهزة بالوسائل التعليمية الحديثة.

ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية طرق التدريس / مصادر التعلم	الطلاب	إستبانة التقييم المقرر (غير مباشر)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	استاذ المقرر	تقرير المقرر الدراسي (مباشر)
مدى اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم	استاذ المقرر	قياس مخرجات التعلم (مباشر)

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم	مجلس الكلية
رقم الجلسة	١٣	١٤
تاريخ الجلسة	١٤٤٣-٥-٢٤	١٤٤٣٥-٣٠



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

أحكام الملكية الفكرية والتجارية	اسم المقرر:
LAW226	رمز المقرر:
بكالوريوس القانون	البرنامج:
القانون	القسم العلمي:
العلوم والدراسات الانسانية / الغاط	الكلية:
جامعة المجمعة	المؤسسة:

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> اختياري <input checked="" type="checkbox"/> إجباري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى الثالث
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) القانون التجاري LAW 212
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)
لا

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣	%١٠٠
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر التعريف بمضمون حقوق المؤلف وعرض الوسائل القانونية التي فرضها المشرع لحماية حقوق الملكية الفكرية كذلك عرض براءات الاختراع والحماية القانونية لها فضلاً عن الأحكام القانونية للتسجيل واثره للعلامات التجارية ووسائل حمايتها .
٢. الهدف الرئيس للمقرر - يعرف الطالب القواعد القانونية لحق المؤلف وطرق حمايتها نظاماً .

يحلل الطالب القواعد القانونية لحماية براءات الاختراع والاسم التجاري.
يطبق الطالب أسس وقواعد حماية العلامات التجارية.
يقارن الطالب بين القواعد الوطنية والقواعد الدولية في مجال تنفيذ الأحكام والأوامر الأجنبية

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
	المعرفة والفهم	1
١ع	يشرح الطبيعة القانونية لحق المؤلف	1.1
٢ع	يسرد قواعد تسجيل براءات الاختراع	1.2
	يلخص قواعد حمايات براءات الاختراع	1.3
٣ع	يعدد أنواع الرسوم والنماذج الصناعية وطرق حمايتها	١,٤
	يستعرض مضمون الاسم التجاري ووسائل حمايته	١,٥
	المهارات	2
١م	يناقش وسائل تنفيذ الاحكام الاجنبية بالمملكة	2.1
	يميز بين حقوق المؤلف وغيرها من الحقوق	2.2
٢م	يحلل القواعد القانونية لحماية حقوق المؤلف	2.3
٣م	يطبق قواعد حماية براءات الاختراع والنماذج والرسوم الصناعية	٢,٤
	يقارن بين الاحكام الوطنية والاوامر الاجنبية في مجالات حماية الحقوق الفكرية	٢,٥
	القيم	3
١ق	يتقبل المشاركة المجتمعية .	3.1
٢ق	يشارك مجموعات العمل في الحوار.	3.2
٣ق	يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات .	3.3

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مفهوم حقوق المؤلف	٩
٢	الحماية القانونية لحق المؤلف	٩
٣	الحماية القانونية لبراءات الاختراع واستغلالها	٩
٤	الرسوم والنماذج الصناعية وطرق حمايتها	٩
٥	الاسم التجاري وطرق حمايته	٩
	المجموع	٤٥

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة و الفهم		
1.1	يشرح الطبيعة القانونية لحق المؤلف	المحاضرات التعلم النشط العصف الذهني	الامتحانات التحريرية أسئلة شفوية أسئلة ذات إجابات قصيرة
1.2	يسرد قواعد تسجيل براءات الاختراع		
1.3	يلخص قواعد حمايات براءات الاختراع		
1.4	يعدد أنواع الرسوم والنماذج الصناعية وطرق حمايتها		
1.5	يستعرض مضمون الاسم التجاري ووسائل حمايته		
2.0	المهارات		
2.1	يناقش وسائل تنفيذ الاحكام الاجنبية بالمملكة	المحاضرات التعلم النشط العصف الذهني	الامتحانات التحريرية تقارير مقالات وواجبات
2.2	يميز بين حقوق المؤلف وغيرها من الحقوق		
2.3	يحلل القواعد القانونية لحماية حقوق المؤلف		
2.4	يطبق قواعد حماية براءات الاختراع والنماذج والرسوم الصناعية		
2.5	يقارن بين الاحكام الوطنية والاورام الاجنبية في مجالات حماية الحقوق الفكرية		
3.0	القيم		
3.1	يتقبل المشاركة المجتمعية .	المناقشات الجماعية التعلم التعاوني إشراك الطلاب في المناقشات الجماعية.	تقويم الواجبات وأوراق العمل الفردية والمشاركة بين مجموعات العمل الطلابية المكتبة
3.2	يشارك مجموعات العمل في الحوار .	البحوث والمشاريع	الواجبات المنزلية الفردية والجماعية ابحاث الطلاب الفردية والجماعية
٣,٣	يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات .	استخدام التطبيقات والقضايا العملية تكليف الطلاب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم وعن طريق الإيميل الالكتروني	

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي	الحادي عشر	٣٠%
٢	ابحاث - واجبات	طوال الفصل الدراسي	١٥%
٣	المشاركة	طوال الفصل الدراسي	٥%
٥	الاختبارنهائي	السادس عشر	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ينتج القسم السياسات الكفيلة بضمان تواجد اعضاء هيئة التدريس خلال الساعات المكتبية المحددة نظاما وساعات الارشاد الاكاديمي لكل عضو هيئة تدريس وفقا للمحدد والمعلن على موقع الكلية وجداول اعضاء هيئة التدريس المعلنة للطلاب بالشكل الذي يكفل إطلاع الجميع على تلك المواعيد

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

<ul style="list-style-type: none"> • حقوق المؤلف في المملكة العربية السعودية _ دراسة مقارنة _ د. عبدالرزاق شيخ نجيب _ جامعة الملك سعود _ ط١ _ ١٤٢٤. • العلامات التجارية في المملكة العربية السعودية _ دراسة مقارنة _ د. عبدالرزاق شيخ نجيب _ جامعة الملك سعود _ ط١ _ ١٤٢٢ 	المرجع الرئيس للمقرر
<ul style="list-style-type: none"> • حقوق الملكية الفكرية _ عبدالرحيم حاج يحي عبدالله وآخرون _ جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية _ الرياض ٢٠٠٤ م . 	المراجع المساندة
<ul style="list-style-type: none"> • موقع وزارة العدل السعودية. • موقع مجلس الشورى السعودي. • موقع المكتبة الرقمية السعودية. 	المصادر الإلكترونية
.	أخرى

٦. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعة محاضرات تتسع لعدد ٣٠ طالباً.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	القاعات الدراسية مجهزة بأجهزة عرض البيانات بسبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	القاعات مجهزة بوسائل الاتصال بالانترنت

ز. تقييم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
غير مباشر	الطلاب	استبانات تقييم المقرر للطلاب .
غير مباشر	الطلاب	استبانات تقييم الخبرة الميدانية.
غير مباشر	الطلاب	استبانات تقييم البرنامج .
غير مباشر	الطلاب	استبانات تقييم الإرشاد الاكاديمي .
مباشر	أستاذ المقرر	استبانة تقييم استاذ المقرر.
مباشر	وحدة الكونترول	مراجعة لجنة المراجعة الداخلية لكافة أعمال الاختبارات والتصحيح داخل القسم .
مباشر	رئيس القسم	مراجعة رئيس القسم لكافة أعمال التصحيح بالقسم .
مباشر	قيادات البرنامج	اعتماد نظام مراجعة العينات العشوائية لأوراق اجابات الطلاب .

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

مجلس الكلية	مجلس القسم	جهة الاعتماد
١٤	١٣	رقم الجلسة
١٤٤٣٥ - ٣٠	١٤٤٣-٥-٢٤	تاريخ الجلسة



اعتماد
NCAAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	القانون الإداري ٢
رمز المقرر:	LAW232
البرنامج:	بكالوريوس
القسم العلمي:	القانون
الكلية:	العلوم والدراسات الإنسانية بالباطن
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٤
- د. التدريس والتقييم: ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ٧
- ز. تقويم جودة المقرر: ٧
- ح. اعتماد التوصيف ٧



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة:	٤٥ ساعة - ثلاث ساعات أسبوعياً
٢. نوع المقرر:	أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم * <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري * <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	١٤٤٢ هـ / المستوى الرابع
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	LAW 121
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)	

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٣	١٠٠%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٥

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يتناول هذا المقرر بيان القواعد المنظمة للقرار الإداري ومشروعيته وطرق الطعن عليه من خلال استعراض طبيعة القرار الإداري وبيان أنواع القرارات الإدارية، فضلاً عن طبيعة القرار الإداري وتكوينه الفني والقانوني وطرق تنفيذه وفسخه، كذلك قواعد المناقصات وفق النظام السعودي وبيان سلطات جهة الإدارة وحقوق المتعاملين معها.
٢. الهدف الرئيس للمقرر : يعرف الطالب ماهية القرار الإداري والعقد الإداري واركانه وشروطه يعدد الطالب أنواع القرارات الإدارية وطبيعتها القانونية . يحدد الطالب قواعد تعديل العقد الإداري وحق الإدارة في التعديل

يحلل الطالب نظرية الظروف الاستثنائية في ضوء قواعد العقد الإداري
يستعرض الطالب أحكام وقواعد المناقصات والمزايدات
يشرح الطالب قواعد فسخ العقد الإداري وإنهاؤه
يستعرض الطالب سلطات جهة الإدارة وحقوق المتعاملين مع الإدارة

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
١ع	1.1 يستعرض قواعد وأحكام القرار الإداري
٢ع	1.2 يحدد أطراف العقد الإداري
٣ع	1.3 يوضح أحكام المناقصات والمزايدات
	١,٤ يعدد حقوق وواجبات المتعاقد مع الإدارة
	2 المهارات
١م	2.1 يستخدم النظام القانوني للعقود الإدارية
	2.2 يميز الطبيعة الخاصة للعقود الإدارية وحقوق والتزامات الأطراف المتعاقدة مع جهة الإدارة
٢م	2.3 يحلل نظرية الظروف الطارئة ونظرية فعل الأمير
	٢,٤ يستنتج طبيعة العقد الإداري من طرق إنهاء العقد
٣م	٢,٥ يقارن بين فسخ العقد الإداري وإنهائه
	3 القيم
١ق	3.1 يتقبل المشاركة المجتمعية
٢ق	3.2 يشارك مجموعات العمل في حوار
٣ق	3.3 يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات

ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
٣	تحديد وسائل الإدارة العامة	١
٣	تعريف القرار الإداري وأركانه	٢
٣	أنواع القرارات الإدارية وأركانها	٣
٦	العقود الإدارية / التعريف / الشروط والأركان	٤
٦	المنافسة / المناقصة / النظام القانوني والاجراءات	٥
٦	المناقصة المحدودة والتأمين المباشر	٦
٦	أثار العقد الإداري	٧
٦	سلطات جهة الادارة المتعاقدة	٨
٦	حقوق المتعاقد مع الادارة	٩
٤٥	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة و الفهم		
1.1	يستعرض قواعد وأحكام القرار الإداري	المحاضرات	الامتحانات
1.2	يحدد أطراف العقد الإداري	التعلم النشط	التحريرية
1.3	يوضح أحكام المناقصات والمزايدات	العصف الذهني	أسئلة شفوية
1.4	يعدد حقوق وواجبات المتعاقد مع الإدارة		أسئلة ذات إجابات قصيرة
2.0	المهارات		
2.1	يستخدم النظام القانوني للعقود الإدارية	المناقشات الجماعية	الامتحانات التحريرية
2.2	يميز الطبيعة الخاصة للعقود الإدارية وحقوق والتزامات الأطراف المتعاقدة مع جهة الإدارة	المحاضرات	تقارير
2.3	يحلل نظرية الظروف الطارئة ونظرية فعل الأمير	تعليم فعال	مقالات وواجبات
2.4	يستنتج طبيعة العقد الإداري من طرق إنهاء العقد	دراسة حالة	
2.5	يقارن بين فسخ العقد الإداري وإنهائه		
3.0	القيم		
3.1	يتقبل المشاركة المجتمعية.	المناقشات الجماعية التعلم التعاوني إشراك الطلاب في المناقشات الجماعية.	تقويم الواجبات وأوراق العمل الفردية والمشاركة بين مجموعات العمل الطلابية المكتبة
3.2	يشارك مجموعات العمل في الحوار	البحوث والمشاريع	عرض شفوي وكتابي للأعمال المكلف بها الطلاب
٣,٣	يستخدم الوسائل الحديثة في تكنولوجيا المعلومات	استخدام التطبيقات والقضايا العملية تكليف الطلاب بالأعمال الفردية والجماعية بشكل دائم وعن طريق الإيميل الإلكتروني	الواجبات المنزلية الفردية والجماعية ابحاث الطلاب الفردية والجماعية

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار الفصلي	الحادي عشر	٣٠%
٢	ابحاث - واجبات	طوال الفصل الدراسي	١٥%
٣	المشاركة	طوال الفصل الدراسي	٥%
٥	الاختبار النهائي	السادس عشر	٥٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ينتج القسم السياسات الكفيلة بضمان تواجد اعضاء هيئة التدريس خلال الساعات المكتبية المحددة نظاما وساعات الارشاد الاكاديمي لكل عضو هيئة تدريس وفقا للمحدد والمعلن على موقع الكلية وجداول اعضاء هيئة التدريس المعلنة للطلاب بالشكل الذي يكفل إطلاع الجميع على تلك المواعيد

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	العقود الادارية على ضوء المنافسات والمشتريات السعودي _ سالم بن صالح المطوع _ الرياض مكتبة النرجس التجارية _ ط٢ _ ٢٠٠٨ م .
المراجع المساندة	القرارات الإدارية وتطبيقاتها في المملكة _ فؤاد موسى _ معهد الادارة العامة _ ٢٠٠٣ العقود الادارية _ محمود عاطف البنا _ دارالعلوم للطباعة والنشر _ الرياض _ ١٩٨٤ العقود الإدارية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية _ عبدالله الوهبي _ بدون ناشر _ ٢٠٠٨
الكتب والمراجع التي يوصى بها:	مبادئ القانون الاداري ووسائل وأساليب النشاط الاداري _ محمود عاطف البنا _ دار النهضة العربية _ ط١ _ ١٩٨٥ . دروس في القانون الاداري السعودي _ عبدالله الفوزان _ مكتبة الاقتصاد والقانون _ ط١ _ ٢٠٠٦ . مظاهر السلطة العامة في العقود الادارية _ أحمد عثمان عياد _ دارالفكر العربي _ ط١ _ ٢٠٠٠ . نظرية العقود الإدارية _ دراسة مقارنة في الفقه الاسلامي والقانون _ نذير محمد طيب _ ط١ _ ٢٠٠٦ .
المصادر الإلكترونية	موقع وزارة العدل السعودية. موقع مجلس الشورى السعودي. موقع المكتبة الرقمية السعودية.

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة محاضرات تتسع لعدد ٣٠ طالبًا.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	القاعات الدراسية مجهزة بأجهزة عرض البيانات بسبورة ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	القاعات مجهزة بوسائل الاتصال بالانترنت

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية طرق التدريس / مصادر التعلم	الطلاب	إستبانة التقويم المقرر (غير مباشر)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	استاذ المقرر	تقرير المقرر الدراسي (مباشر)
مدى اكتساب الطلاب لمخرجات التعلم	استاذ المقرر	قياس مخرجات التعلم (مباشر)

مجالات التقويم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس القسم	مجلس الكلية
رقم الجلسة	١٣	١٤
تاريخ الجلسة	١٤٤٣-٥-٢٤	١٤٤٣-٥-٣٠