



توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	نظام العمل والخدمة المدنية
رمز المقرر:	HRM 412
البرنامج:	إدارة الأعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
الكلية:	العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3
1. الوصف العام للمقرر: 3
2. الهدف الرئيس للمقرر 3
3. مخرجات التعلم للمقرر: 3
- ج. موضوعات المقرر 4
- د. التدريس والتقييم: 4
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4
2. أنشطة تقييم الطلبة 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: 5
1. قائمة مصادر التعلم: 5
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 6
- ز. تقويم جودة المقرر: 6
- ح. اعتماد التوصيف 6



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3
2. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوي السابع
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) HRM 221
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا توجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	لا ينطبق
3	دروس إضافية	لا ينطبق
4	أخرى (تذكر)	لا ينطبق
	الإجمالي	45

ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: التعريف بالوظيفة العامة وتوضيح أهميتها ونظام التوظيف فيها وتوضيح الإطار القانوني لتكافؤ الفرص وإجراءات وضمانات التحقيق وقضايا وتدريبات تطبيقية في المملكة العربية السعودية .
2. الهدف الرئيس للمقرر تعريف الطالب بالوظيفة العامة وتوضيح أهميتها . تعريف الطالب بنظم التوظيف . تعريف الطالب بكيفية اختيار الافراد وتدريبهم وتعويضاتهم. تعريف الطالب بمفاهيم وترقية الموظفين.
3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
K2	1.1 الامام بالقواعد والاسس العامة للوظيفة وقواعد تنظيم الموظفين
K3	1.2 التعرف علي أنظمة الخدمة المدنية في المملكة العربية السعودية
	1.3
	1...

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	2 المهارات
S2	2.1 قضايا وتدريبات تطبيقية في مجال الخدمة المدنية السعودية
	2.2
	2.3
	2...
	3 القيم
	3.1
	3.2
	3.3
	3...

ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
3	- مفهوم الوظيفة العامة والموظف	1
3	- الوظيفة العامة وتطورها في المملكة	2
3	- الاسس العامة للوظيفة وقواعد تنظيم الموظفين	3
3	- الإطار القانوني لتكافؤ الفرص	4
3	- حقوق وواجبات الموظف	5
3	- الاستقالة والاحالة للموظف العمومي	6
6	انظمة الرواتب وتعويضات العاملين في الخدمة المدنية	7
3	- هيئة الرقابة والتحقق	8
3	- إجراءات وضمانات التحقيق	9
3	- إجراءات وضمانات التحقيق	10
3	- قضايا وتدريبات تطبيقية	11
3	- قضايا وتدريبات تطبيقية	12
3	- مراجعة شاملة	13
3	- مراجعة شاملة	14
45	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	الالمام بالقواعد والاسس العامة للوظيفة وقواعد تنظيم الموظفين	المحاضرة – حلقات النقاش	الاختبارات الأسئلة الشفهية
1.2	التعرف علي أنظمة الخدمة المدنية في المملكة العربية السعودية	المحاضرة – حلقات النقاش	الاختبارات الأسئلة الشفهية
...			
2.0	المهارات		
2.1	قضايا وتدريبات تطبيقية في مجال الخدمة المدنية السعودية	المحاضرة – تمثيل الأدوار في العصف الذهني	الاختبارات الأسئلة الشفهية
2.2		المحاضرة – تمثيل الأدوار في العصف الذهني	الاختبارات الأسئلة الشفهية
...			
3.0	القيم		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
3.1			
3.2			
...			

2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الفصلي الأول	7	20%
2	الاختبار الفصلي الثاني	12	20%
3	اعمال السنة	مستمر خلال الفصل	20%
4	الاختبار النهائي	15	40%
5			
6			
7			
8			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ت توزيع الطلاب علي المرشدين وتحديد ساعات الارشاد الاسبوعية وحديد الساعات المكتبية والتواصل مع الطالب

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

نظام الخدمة المدنية وتطبيقاته في المملكة العربية السعودية ، محمد العتيبي ، مطابع الحميضي ، الرياض 2010م	المرجع الرئيس للمقرر
القانون الإداري السعودي ، السيد خليل هيكل دار الزهراء، الرياض الموقع الإلكتروني لوزارة الخدمة المدنية السعودية عام 2009م	المراجع المساندة
المكتبة الرقيمة السعودية	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة دراسة
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	سبورة زكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقويم جودة المقرر:

مجلات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب	تطبيق استبانة تقويم المقرر
فاعلية المقرر الدراسي	لجنة المراجعة الداخلية	المراجعة الداخلية للمقرر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	قسم إدارة الأعمال – جلسة برئاسة رئيس القسم الدكتور ثامر الخالدي
رقم الجلسة	15
تاريخ الجلسة	1442 / 6 / 26 هـ