



اعتماد
NCAA
T4
2020

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	محاسبة متوسطة (٢)
رمز المقرر:	ACC321
البرنامج:	المحاسبة
القسم العلمي:	قسم المحاسبة
الكلية:	كلية إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة المجمعة

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ٣
١. الوصف العام للمقرر: ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ج. موضوعات المقرر..... ٤
- د. التدريس والتقييم: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة..... خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.
- ز. تفويض جودة المقرر: ٦
- ح. اعتماد التوصيف خطأ! الإشارة المرجعية غير معرفة.



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر
السنة الثالثة / المستوى الخامس
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)
المحاسبة المتوسطة (١) ACC220
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥	١٠٠%
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

٧- ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تعليم إلكتروني)	
	الإجمالي	٤٥

* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

ب-هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يعتبر هذا المقرر مكمل لمقرر محاسبة متوسطة (١) حيث يتناول أساس القياس والعرض والإفصاح عن الالتزامات قصيرة وطويلة الأجل بالإضافة الى التعرف لمفهوم الشركات والتمييز بين أنواع الشركات في المملكة؛ والمعالجة المحاسبية لمشاكل القياس؛ العرض؛ والإفصاح عن حقوق الملكية في شركات التضامن وشركات المساهمة؛ وكيفية إعداد قائمة التدفقات النقدية في الشركات وعرض معلوماتها والإفصاح عنها.
٢. الهدف الرئيس للمقرر: ١/٢ التعرف على طبيعة الشركات المساهمة والمفاهيم الأساسية والمعالجة المحاسبية عن الالتزامات قصيرة الأجل والالتزامات طويلة الأجل؛ ومشاكل قياس وعرض حقوق الملكية في شركات المساهمة: رأس المال المساهم به؛ الأرباح المحتجزة، الأوراق المالية القابلة للتحويل، ربحية السهم العادي. ٢/٢ التعرف على طبيعة الأخطاء والتغيرات المحاسبية وعقود الإيجار طويلة الأجل والمعالجة المحاسبية المتعلقة بها، والتعرف على بعض المشاكل المتعلقة بعرض المعلومات والإفصاح عنها في قائمة التدفقات النقدية. ٣/٢ إكساب الطالب المعرفة المهنية والعلمية والمهارات الإدارية في مجال المحاسبة المتوسطة لتمكينه من الالتحاق بسوق العمل من خلال الدراسة النظرية وربطها بمجموعة من التقارير المالية للشركات المساهمة العاملة في البيئة السعودية ودراستها ومقارنتها. ٤/٢ الإلمام بمعايير المحاسبة ذات الصلة.

٣.٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	
A	المعارف	1
A1	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بالالتزامات وحقوق الملكية وكيفية قياسها وتقييمها والمحاسبة عنها وعرضها في قائمة المركز المالي وطرق الإفصاح عن أيضاحات أخرى.	1.1
A1	معرفة الأخطاء والتغيرات المحاسبية وعقود الأيجار طويلة الأجل والمحاسبة عنها.	1.2
A1	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بكيفية إعداد قائمة التدفقات النقدية وعرض معلوماتها والإفصاح عنها.	1.3
		1...
B	المهارات	2
B1	ان يكون الطالب قادراً على تطبيق الطرق والإجراءات والمعالجات المحاسبية ذات الصلة بمشاكل قياس وعرض الالتزامات وحقوق الملكية في الشركات المساهمة؛ الاعتراف بالإيرادات؛ وعقود الأيجار طويلة الأجل من خلال حل حالات تطبيقية عليها.	2.1
B2	تمكن الطالب من تحليل الأخطاء والتغيرات المحاسبية بالإضافة إلى إعداد قائمة التدفقات النقدية وتحليل معلوماتها.	2.2
		2.3
		2...
C&D	القيم	3
C1	أن يكون الطالب قادراً على العمل ضمن فريق عمل لموضوع محدد مع زملائه وقادراً على تقبل النقد والتعامل مع الرأي الآخر.	3.1
C3	أن يكون للطالب مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية بشكل إيجابي في التعلم والتعرف على كافة مصادر المعلومات الجديدة المتعلقة بالمجال المحاسبي في الشركات المساهمة وما يرتبط بها من معايير.	3.2
D5	أن يصبح الطالب قادراً على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات والتقارير ذات الصلة بالشركات المساهمة وتحليلها.	3.3
		3.4
		3...

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	الالتزامات: الالتزامات قصيرة الأجل وطويلة الأجل	١٢
٢	مشاكل قياس وعرض حقوق الملكية: رأس مال المساهم؛ الأرباح المحتجزة؛ الأوراق المالية قابلة للتحويل؛ وربحية السهم العادي	١٥
٣	المشاكل المتعلقة بقياس الدخل: الاعتراف بالإيرادات	٦
٤	المحاسبة عن التغيرات المحاسبية وتحليل الأخطاء	٦
٥	المحاسبة عن عقود الأيجار طويلة الأجل	٣
٦	مشاكل العرض والإفصاح المحاسبي: قائمة التدفقات النقدية	٣
.....		
	المجموع	٤٥

. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.1	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بالالتزامات وحقوق الملكية وكيفية قياسها وتقييمها والمحاسبة عنها وعرضها في قائمة المركز المالي وطرق الإفصاح عن أيإيضاحات أخرى.	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة؛ الحوار والمناقشة. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان؛ اختبار نهائي؛ المشاركة؛ الأعمال الفصلية.
1.2	معرفة الأخطاء والتغيرات المحاسبية وعقود الأيجار طويلة الأجل والمحاسبة عنها.	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة؛ الحوار والمناقشة. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان؛ اختبار نهائي؛ المشاركة؛ الأعمال الفصلية.
1.3	يكون لدى الطالب المعرفة الشاملة بكيفية إعداد قائمة التدفقات النقدية وعرض معلوماتها والإفصاح عنها.	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة؛ الحوار والمناقشة. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان؛ اختبار نهائي؛ المشاركة؛ الأعمال الفصلية.
...			
2.0	المهارات		
2.1	ان يكون الطالب قادراً على تطبيق الطرق والإجراءات والمعالجات المحاسبية ذات الصلة بمشاكل قياس وعرض الالتزامات وحقوق الملكية في الشركات المساهمة؛ الاعتراف بالإيرادات؛ وعقود الأيجار طويلة الأجل من خلال حل حالات تطبيقية عليها.	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة؛ حالات عملية؛ المناقشة. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان؛ اختبار نهائي؛ الواجبات؛ المشاركة.
2.2	تمكن الطالب من تحليل الأخطاء والتغيرات المحاسبية بالإضافة إلى إعداد قائمة التدفقات النقدية وتحليل معلوماتها.	<ul style="list-style-type: none"> المحاضرة؛ حالات عملية واقعية؛ المناقشة. 	<ul style="list-style-type: none"> اختباران فصليان؛ اختبار نهائي؛ الواجبات؛ المشاركة.
...			
3.0	القيم		
3.1	أن يكون الطالب قادراً على العمل ضمن فريق عمل لموضوع محدد مع زملائه وقادراً على تقبل النقد والتعامل مع الرأي الآخر.	<ul style="list-style-type: none"> تقسيم الطلاب إلى مجموعات لحل التطبيقات العملية؛ البحوث التعاونية. 	<ul style="list-style-type: none"> تقييم التعاون داخل المجموعات؛ الملاحظة المباشرة.
3.2	أن يكون للطالب مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية بشكل ايجابي في التعلم والتعرف على كافة مصادر المعلومات الجديدة المتعلقة بالمجال المحاسبي في الشركات المساهمة وما يرتبط بها من معايير.	<ul style="list-style-type: none"> الحالات العملية؛ البحوث؛ المشــــاريع التعاونية. 	<ul style="list-style-type: none"> الواجبات؛ العروض؛ الملاحظة المباشرة.
3.3	أن يصبح الطالب قادراً على استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات لجمع المعلومات والتقارير ذات الصلة بالشركات المساهمة وتحليلها.	<ul style="list-style-type: none"> استخدام الحاسب الآلي في حل التطبيقات والحالات العملية. 	<ul style="list-style-type: none"> المشاركة؛ التكليفات؛ الاختبارات.
...			

٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار اول	٦-٧	٢٠%
٢	اختبار ثان	١١-١٢	٢٠%
٣	المشاركة والحضور	خلال الفصلالدراسي	٥%
٤	الواجبات والعروض	خلال الفصلالدراسي	٥%
٥	اختبار نهائي	١٥	٥٠%
٦			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل) هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

يتم تحديد عدد من الساعات المكتبية في حدود ٤ ساعات يتواجد فيه أستاذ المقرر لمقابلة الطلاب والإجابة على كافة استفساراتهم وتقديم النصح والإرشاد الأكاديمي من خلال الاتصال المباشر أو الاتصال غير المباشر عن طريق D2L.

و - مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	د. إسماعيل إبراهيم جمعة؛ د. محمد سامي راضي؛ المحاسبة المتوسطة - الجزء الثاني؛ ١٤١٧ هـ؛ إصدارات الجمعية السعودية للمحاسبة؛ الإصدار العاشر؛ الرياض؛ المملكة العربية السعودية.
المراجع المساندة	د. محمد سامي راضي؛ "المحاسبة المتوسطة - الجزء الأول"؛ ١٤٢١ هـ؛ إصدارات الجمعية السعودية للمحاسبة؛ الإصدار السابع عشر؛ الرياض؛ المملكة العربية السعودية.
المصادر الإلكترونية	<ul style="list-style-type: none"> • يتم إرشاد الطالب للمواقع المتخصصة على الشبكة العنكبوتية للاستعانة بها في فهم واستيعاب واستكمال متطلبات المقرر؛ • موقع الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين (SOCPA)؛ • موقع الجمعية السعودية للمحاسبة؛ • موقع تداول الإلكتروني.
أخرى	<ul style="list-style-type: none"> • برنامج العروض باوربوينت MS PowerPoint؛ • نظام التعليم الإلكتروني D2L.

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعة حديثة تتسع لعدد ٣٠ طالب مجهزة بكراسي وطاولات.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	<ul style="list-style-type: none"> • حاسب الي مزود ببرنامج العروض (POWERPOINT) وانترنت؛ • السبورة الذكية؛ • جهاز العرض (PROJECTOR)؛ • لوحة عرض حائطية؛ • لوحة عرض تقليدية.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس.	• الطلاب	<ul style="list-style-type: none"> • استبانة تقييم للمقرر من قبل الطلاب؛ • استبانة تقييم رضا الطالب عن الاختبارات؛ • استبانة تقييم المرافق من قبل الطالب؛ • الاختبارات ونتائج الطلاب.
٢. استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل الأستاذ أو القسم.	• أستاذ المقرر • القسم العلمي	<ul style="list-style-type: none"> • تقرير قياس مخرجات التعلم لمقرر دراسي؛ • تقرير المقرر؛ • تقرير المراجعة الداخلية؛ • التقرير السنوي للبرنامج.
٣. إجراءات تطوير التدريس.	• القسم العلمي	<ul style="list-style-type: none"> • استبانة تقييم الطالب لعضو هيئة التدريس؛ • مناقشات دورية من قبل القسم لتقييم طرق التدريس للمقرر والبحث في إمكانية تطويره؛ • العمل على تدريس المقرر من خلال إيجاد برامج محاسبية وتدريب الطلاب على تطبيقها بالإضافة إلى استخدام

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
		برنامج الإكسل.
٤. إجراءات التحقق من معايير إنجاز الطالب.	• القسم العلمي	<ul style="list-style-type: none"> • الاستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح عينة من اختبار الطالب قبل البدء في عملية التصحيح؛ • الاستعانة بعضو هيئة تدريس مستقل من داخل القسم لتصحيح اختبارات الطلاب بعد الانتهاء من عملية التصحيح؛ • توحيد امتحان المقرر لأكثر من عضو هيئة تدريس.
٥. إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويره.	• القسم العلمي	<ul style="list-style-type: none"> • اقتناء برامج محاسبية جاهزة وتدريب الطلاب على استخدامها؛ • تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر تبعاً لحدوث أي تعديلات نظامية والتركيز على المراجع ذات البعد التطبيقي؛ • إعداد بنوك الأسئلة بغية تعزيز قياس مخرجات التعلم؛ • إجراء اختبارات قياسية للتأكد من قابلية تحقق بنوك الأسئلة؛ • اشتراك الطلاب في المساهمة بوضع بنوك الأسئلة للمقرر؛ • العمل على تحديد آلية لتدريب الطالب في الشركات المساهمة.
٦.		
...		

مجالات التقويم (مثل فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	الجلسة السابعة
تاريخ الجلسة	الجلسة السابعة بتاريخ ١٢-٣-١٤٤٣ هـ

