



# توصيف المقرر الدراسي



اسم المقرر:	تخطيط وتوظيف الموارد البشرية
رمز المقرر:	HRM 414
البرنامج:	بكالوريوس إدارة الأعمال
القسم العلمي:	إدارة الأعمال
الكلية:	كلية العلوم والدراسات الإنسانية - رماح
المؤسسة:	جامعة المجمعة

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 4
1. الوصف العام للمقرر: ..... 4
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 4
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 5
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 6
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 6
- ح. اعتماد التوصيف ..... 7

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3
2. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input checked="" type="checkbox"/> مطلوب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر / الخامس
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر: HRM 221
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	45	%100
2	التعليم المدمج		
3	التعليم الإلكتروني		
4	التعليم عن بعد		
5	أخرى		

7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
1	محاضرات	45
2	معمل أو إستوديو	
3	دروس إضافية	
4	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	45
ساعات التعلم الأخرى*		
1	ساعات الاستذكار	45
2	الواجبات	25
3	المكتبة	10
4	إعداد البحوث/ المشاريع	10
5	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	90

\* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة



ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر: يتناول المقرر المبادئ الأساسية المتعلقة بالتخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية كجزء من التخطيط الشامل للمنظمة متضمناً تحليل الوظائف، وتخطيط القوى العاملة والاستقطاب، والاختيار، وانتهاء بالتعيين
2. الهدف الرئيسي للمقرر الإمام بأهمية تخطيط الموارد البشرية والتوظيف. تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية في التخطيط. تعريف الطالب بأنشطة التوظيف والاختيار. تعريف الطالب على تحليل وتطبيق اساليب الاختيار المناسب للموظفين. تعريف الطالب بتوصيف ومواصفات الوظيفة.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعارف
ع 1	1.1 تعريف الطالب بالوظائف الأساسية التي تقوم بها إدارة الموارد البشرية في مجال تخطيط وتوظيف الموارد البشرية
ع 2	1.2 تعريف الطالب بمصادر توظيف الموارد البشرية
	2 المهارات
م 1	2.1 تمكين الطلاب من تحديد البات تخطيط الموارد البشرية وبناء الخطط قصيرة وطويلة المدى
م 2	2.2 تمكين الطلاب من رسم وتخطيط المسار الوظيفي للموظفين
	3 الكفاءات
ك 1	3.1 تطوير مهارات الطلاب في مجال بناء خطط الموارد البشرية المتعلقة بالإحلال والتعاقب الوظيفي
	3.2

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
1	- طبيعة تخطيط الموارد البشرية	3
2	- التخطيط الاستراتيجي للموارد البشرية	3
3	مراحل تخطيط القوى العاملة	3
4	بناء وتحديد الاحتياجات من الموارد البشرية	3
5	العوامل المؤثرة في تخطيط الموارد البشرية	3
6	اساليب تحديد حجم القوى العاملة	3
7	- تحليل العمل ووصف ومواصفات الوظيفة	3
8	الاستقطاب وأنواعه ومصادره	3
9	- العوامل التي تؤثر على التوظيف	3
10	- خطوات عملية التوظيف	3
11	- ادارة الاداء وعلاقته بتوظيف الموارد البشرية	3



3	12 - اساليب تقييم الوظائف
3	13 - مصادر استقطاب وتوظيف الموارد البشرية (المصادر الداخلية)
3	14 - مصادر استقطاب وتوظيف الموارد البشرية (المصادر الخارجية)
3	15 - بناء خطط الاحلال والتعاقب الوظيفي
45	المجموع

#### د. التدريس والتقييم:

#### 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	تعريف الطالب بالوظائف الأساسية التي تقوم بها إدارة الموارد البشرية في مجال تخطيط وتوظيف الموارد البشرية	1- المحاضرة عن طريق شرح وتحليل عناصر الموضوعات	- تقويم بنائي (اسئلة شفوية، واجبات، بحوث)
1.2	تعريف الطالب بمصادر توظيف الموارد البشرية	2- التعليم الإلكتروني 3- المناقشة والحوار	اختبارات شهرية ونهائية
2.0	المهارات		
2.1	تمكين الطلاب من تحديد الليات تخطيط الموارد البشرية وبناء الخطط قصيرة وطويلة المدى	-المحاضرة	الاختبارات والواجبات الفردية والجماعية
2.2	تمكين الطلاب من رسم وتخطيط المسار الوظيفي للموظفين	-الحوار والمناقشة	
3.0	الكفاءات		
3.1	تطوير مهارات الطلاب في مجال بناء خطط الموارد البشرية المتعلقة بالإحلال والتعاقب الوظيفي	البحوث وأوراق العمل الحوار والمناقشة	اعداد الطالب لتقرير عن انجازاته في الاختبارات والواجبات المنزلية فرق العمل
3.2		-المحاضرة -الحوار والمناقشة	

#### 2. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	اختبار فصلي اول	السابع	20
2	اختبار فصلي ثاني	الثاني عشر	20
3	واجبات	على طول الفصل	5
4	حضور ومشاركة	على طول الفصل	5

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

ترتيبات إتاحة أعضاء هيئة التدريس والهيئة التعليمية للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الخاص لكل طالب (مع ذكر مقدار الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). لقاءات فردية وجماعية على طول الفصل الدراسي

الأيام	9-8	10-9	11-10	12-11	1-12	2-1
الاحد				#####	#####	
الاثنين		#####	#####			
الثلاثاء				#####	#####	
الاربعاء	#####	#####	#####			



							الخميس
--	--	--	--	--	--	--	--------

و - مصادر التعلم والمرافق:  
1. قائمة مصادر التعلم:

تخطيط وتنمية القوى العاملة انس عبد الباسط عباس دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان / الأردن 2011	المرجع الرئيس للمقرر
ادارة الموارد البشرية احمد ماهر الدار الجامعية ط2 2008	المراجع المساندة
الموقع الالكتروني لعضو هيئة التدريس. تفعيل نظام blackboard والفصول الافتراضية في العملية التعليمية.	المصادر الإلكترونية
	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات ساعة 30 طالب	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب	الاستبانة

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
----------------	----------	-------------

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها))  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

القسم	الدرجة	جهة الاعتماد
الكلية رقم 9	10	رقم الجلسة
1442	21	تاريخ الجلسة

