

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Kingdom of Saudi Arabia
Ministry of Higher Education
Majmaah University
College of Sciences And
Humanities - Hawtat Sudair



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالي
جامعة المجمعة
كلية العلوم والدراسات
الإنسانية بحوطة سدير

دليل الإرشاد الأكاديمي للطالب

إعداد : أ. ديما عبدالرحمن الزامل

قسم الحاسب الآلي



عزیزتی الطالبة

لست وحدك... نحن معك

یطیب لنا ویسعدنا أن نستقبلک بكل الود والحب فأهلاً ومرحباً بک عضواً من أعضاء أسرة كلية العلوم والدراسات الإنسانية بحوطة سدير وهنيئاً للكلية بانضمامک إليها. ویسعدنا أن نقدم لک هذا الدلیل لکی یكون بین یدیك یوضح لک ماقد یكون غامضاً علیك وینیر لک الطریق ویرشدك إلى ما یجب إتباعه، ونسأل الله أن یوفقك ویوفقنا لما فیہ خیر للوطن.

والله ولی التوفیق

منسقة الإرشاد الأكاديمي بقسم الحاسب الآلي

أ. دیماء عبدالرحمن الزامل

أولاً - رسالة الإرشاد الأكاديمي :

إن الإرشاد الأكاديمي الأكاديمي: تهدف الى التعرف على المشكلات التي تعوق قدرة الطالب على التحصيل العلمي والتفاعل مع متطلبات الحياة الجامعية ، وتتم تقديم المساعدة والدعم عن طريق زيادة وعي الطلبة بمسئولياتهم الأكاديمية وتشجيعهم على بذل مزيد من الجهد في حل المشكلات الأكاديمية والشخصية التي تحول دون تحقيقهم أهدافهم التعليمية ويتم ذلك عن طريق تزويد الطلبة بالمهارات الأكاديمية المتنوعة التي ترفع من تحصيلهم الدراسي ومناقشة طموحاتهم العلمية .

ثانياً - أهداف الإرشاد الأكاديمي :

يهدف الإرشاد الأكاديمي إلى ترجمة طموحات الكلية في إعانة الطلاب على فهم مشكلاتهم الأكاديمية والحرص على علاجها علاجاً نافعاً يثمر في تخرج جيل من أبناء الوطن وبناته مزودين بالعلم والإيمان والمعرفة والثقة بالنفس ، والقدرة على المشاركة في بناء التنمية في بلادنا الحبيبة وذلك من خلال الأهداف التالية: -

1. تهيئة الظروف المناسبة لتحقيق النمو السوي للطلاب والطالبات، وبناء علاقات اجتماعية إيجابية للطلاب مع زملائه وأعضاء هيئة التدريس ومنسوبي الجامعة، وبناء استجابات ناجحة في مواجهة المشكلات الأكاديمية التي تعترضه في المواقف المختلفة على امتداد فترة الدراسة في الجامعة.
2. تهيئة الطلاب المستجدين لمعرفة الحياة الجامعية من خلال برامج إرشادية وتوجيهية للتعريف بالكلية وعمادتها وأقسامها المساندة وكيفية حصول الطالب على خدماتها

، وكذلك تعريف الطلاب بالمتغيرات التي قد يواجهونها في حياتهم الجامعية وكيفية التعامل معها من خلال برامج تعريفية ، وأسبوع تمهيدي ، ودورات متخصصة تعقد لذلك الغرض.

٣. توعية الطلاب بالصعوبات الأكاديمية والمهارات الدراسية ، وكيفية إعداد الخطط الدراسية وجدول تنظيم الوقت ، وإكسابهم مهارات ترفع من تحصيلهم الأكاديمي وتحقق توافقهم الشخصي.

٤. مساعدة الطلاب على اختيار التخصص المناسب وفقاً لإمكاناتهم واهتماماتهم العلمية واحتياجات سوق العمل.

٥. تشجيع الطلاب المتفوقين على المزيد من التحصيل وتوجيههم نحو استثمار قدراتهم وإمكاناتهم في المجالات التي تتناسب مع ميولهم واهتماماتهم العلمية.

٦. متابعة الطلاب المتعثرون دراسياً ومساعدتهم على اكتساب المهارات اللازمة لزيادة تحصيلهم العلمي.

٧. مساعدة الطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة ، خلال حياتهم الجامعية ، على تحقيق أعلى درجات التكيف النفسي والاجتماعي والتحصيل الأكاديمي وفقاً لما تسمح به قدراتهم ودراسة مشكلاتهم ، والعمل على حلها.

٨. مساعدة الطلاب الوافدين من خلال تقديم مجموعة من الأنشطة الملائمة لهم ، وتعميق فكرة الانتماء للمجتمع الإسلامي ، وإبراز دور المملكة في خدمة قضايا المسلمين.

٩. نشر الوعي باللوائح الأكاديمية وسط الطلاب.

ثالثاً - إرشادات وتوجيهات :

- ١ - أخلصي النية لله، واجعلي طلب العلم ابتغاء مرضاة الله.
- ٢ - اجتهدِي في التحصيل والدراسة فإن الله يحب إذا عمل أحدكم عملاً أن يتقنه .
- ٣ - احرصِي على الحضور المبكر للمحاضرة .
- ٤ - احرصِي على المشاركة الإيجابية بالسؤال والجواب .
- ٥ - احرصِي على الانتباه والتركيز واجتهدِي في الكتابة والتدوين .
- ٦ - احرصِي على العمل بالعلم ليكون حجة لك لا عليك .
- ٧ - اجتهدِي في التحلي بالأخلاق الفاضلة والمعاملة الحسنة .
- ٨ - احرصِي على التميز بالشخصية الإسلامية في الشكل والجوهر .
- ٩ - احرصِي على إغلاق أجهزة الاتصالات أثناء المحاضرة .

رابعاً: مصطلحات شائعة :

| | |
|-----------------|--|
| العام الجامعي | يتكون من فصلين دراسيين : الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني وقد يضاف اليهما فصل ثالث لا يلتزم جميع طلبة الجامعة بالتسجيل فيه ويسمى " الفصل الصيفي " |
| الرقم الجامعي | رقم يدل على العام الجامعي والفصل الذي يبدأ الطالب الدراسة فيه إضافة الى الرقم المتسلسل للطالب في ذلك العام والفصل الدراسي . |
| الفصل الدراسي | هو فترة زمنية مقدارها ستة عشرة اسبوعاً ، تشمل ساعات الدراسة وفترة الامتحانات |
| الخطة الدراسية | جميع المقررات التي يدرسها الطلاب لتمكنهم من الحصول على الدرجة العلمية في تخصص معين |
| المقرر الدراسي | المنهج الدراسي محدد الأهداف والمحتوي الذي يتناول موضوع ما لمدة فصل دراسي كامل ويميز المقرر بالاسم والرقم |
| السجل الأكاديمي | هو كشف يبين المقررات التي درسها الطلاب بتسلسل الفصول والتقدير التي احرزها في هذه المقررات كما يبين الكشف المعدل الفصلي والتراكمي في كل فصل دراسي |
| متطلبات الجامعة | مجموعة المواد الدراسية التي تقر الجامعة تدريسها لجميع طلبتها ، وهي مواد تتفق مع أهداف الجامعة |
| متطلبات الكلية | مجموعة المواد الدراسية التي يدرسها جميع طلبة الكلية على اختلاف تخصصاتهم ، وذلك لتوفير قاعدة اساسية من الثقافة والمعلومات لهم |

| | |
|-----------------------|--|
| متطلبات التخصص | وهي مجموعة المواد الدراسية التي تنتمي الى حقل واحد من حقول العلوم والمعرفة الإنسانية ، وينفرد بدراستها طلبية التخصص الواحد في الكلية |
| اشعار التسجيل | يعتبر بمثابة إيصال يستلمه الطالب بعد التسجيل مباشرة يبين فيه المقررات التي تم التسجيل فيها فعلاً |
| المرشد الأكاديمي | هو عضو هيئة التدريس الذي يختاره القسم الأكاديمي في الكلية ليتولى توجيه الطالب في عملية تسجيل مقررات كل فصل دراسي ، ويتابع مسيرته العلمية منذ دخوله في الجامعة وحتى تخرجه |
| السحب والإضافة | عملية حذف أو إضافة أو تغيير شعب أو مواعيد معينة لمقرر أو اكثر وتتم خلال الأسبوع الأول من الفصل الدراسي |
| درجة الأعمال الفصلية | هي الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي |
| الاختبار النهائي | اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي |
| درجة الاختبار النهائي | هي الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر في الاختبار النهائي للفصل الدراسي |
| الدرجة النهائية | مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافاً إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر وتحسب الدرجة من مائة |
| التقدير | وصف للنسبة المئوية، أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر |

| | |
|------------------------|--|
| <p>تقدير غير مكتمل</p> | <p>تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد ويرمز له في السجل الأكاديمي (ل)</p> |
| <p>تقدير مستمر</p> | <p>تقدير يرصد مؤقتاً لكل مقرر تقتضي طبيعة دراسته أكثر من فصل دراسي لاستكمالها ويرمز له بالرمز (م)</p> |
| <p>المعدل الفصلي</p> | <p>هو معدل علامات المقررات التي درسها الطالب نجاحاً أو رسوباً في الفصل الدراسي الواحد ويحسب كالتالي :</p> <p>حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب على مجموع الوحدات المقررة لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي ، وتحسب النقاط بضرب الوحدة المقررة في وزن التقدير الذي حصل عليه في كل مقرر درسه الطالب</p> |
| <p>المعدل التراكمي</p> | <p>هو معدل علامات المقررات التي درسها الطالب نجاحاً أو رسوباً حتى آخر فصل دراسي أتم دراسته ، ويحسب كالتالي :</p> <p>حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات</p> |
| <p>التقدير العام</p> | <p>قياس مستوى التحصيل العلمي للطالب خلال فترة دراسته في الجامعة</p> |

خامساً: قواعد الانتقال من مستوى إلى آخر :

- ١ - توزع المقررات الدراسية لكل تخصص على مستويات ويحدد لكل مستوى عدد الوحدات الدراسية حسب ماتقتضيه الخطط الدراسية المقررة
 - ٢ - الطلاب الذين لم يتعثروا بسبب الرسوب في المقررات يتم تسجيلهم في مقررات المستوى بالتدرج بدءاً من المستويات الدنيا وفق الخطط الدراسية المعتمدة
 - ٣ - الطلاب المتعثرون دراسياً يتم تسجيلهم في المقررات بما يضمن لهم الحد الأدنى من العبء الدراسي في كل فصل مع مراعاة مايلي :
- عدم التعارض في الجدول الدراسي
 - استفاء المتطلبات السابقة
 - عدم السماح بأخذ مقررات من المستويات التالية إلا لإكمال الحد الأدنى من العبء الدراسي

سادساً : المواظبة والاعتذار عن الدراسة:

- على الطالب المنتظم حضور المحاضرات ، والدروس العملية ويحرم من الاستمرار في المادة ودخول الاختبار النهائي فيه اذا قلت نسبة حضوره عن (٧٥٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي ويعتبر الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر .
- يجوز لمجلس الكلية رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار شريطة ان يقدم الطالب عذراً يقبله المجلس ويحدد مجلس الجامعة نسبة الحضور على ألا تقل عن (٥٠٪) من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر .

- الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار
ويحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجات الأعمال الفصلية التي حصل
عليها

- يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسباً
إذا تقدم بعذر مقبول لمجلس الكلية وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية بخمسة
أسابيع على الأقل .

سابعاً: التأجيل والانقطاع عن الدراسة :

- يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر يقبله مجلس الكلية على ألا
تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية
طيلة بقائه في الجامعة ثم يطوى قيده بعد ذلك
- إذا انقطع الطالب عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده
من الجامعة

ثامناً: الفصل من الجامعة:

يفصل الطالب من الجامعة في الحالات التالية :
- إذا حصل على ثلاثة انذارات متتالية على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي
عن (٢ من ٥) أو (١ من ٤) .

تاسعاً: التقديرات :

تحسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي :

| الدرجة المئوية | التقدير | رمز التقدير | وزن التقدير | وزن التقدير |
|----------------|----------------|-------------|-------------|-------------|
| ٩٥ - ١٠٠ | ممتاز مرتفع | أ+ | ٥ من | ٤ من |
| ٩٥ - أقل من ٩٠ | ممتاز | أ | ٤,٧٥ من | ٣,٧٥ من |
| ٩٠ - أقل من ٨٥ | جيد جداً مرتفع | ب+ | ٤,٥ من | ٣,٥ من |
| ٨٥ - أقل من ٨٠ | جيد جداً | ب | ٤ من | ٣ من |
| ٨٠ - أقل من ٧٥ | جيد مرتفع | ج+ | ٣,٥ من | ٢,٥ من |
| ٧٥ - أقل من ٧٠ | جيد | ج | ٣ من | ٢ من |
| ٧٠ - أقل من ٦٥ | مقبول مرتفع | د+ | ٢,٥ من | ١,٥ من |
| ٦٥ - أقل من ٦٠ | مقبول | د | ٢ من | ١ من |
| أقل من ٦٠ | راسب | هـ | ١ من | ٠ من |

عاشراً: الاختبارات :

- لايجوز اختبار الطالب في أكثر من مقرر في اليوم الواحد ولمجلس الجامعة الاستثناء من ذلك .
- لايسمح للطالب دخول الاختبار النهائي بعد مضي نصف ساعة من بدايته كما لايسمح له بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف ساعة من بدايته .
- الغش في الاختبار أو الشروع فيه او مخالفة التعليمات وقواعد إجراء الاختبار أمور يعاقب عليها الطالب وفق لائحة تأديب الطالب التي يصدرها مجلس الجامعة.

الحادي عشر : التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية :

- يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الجامعة
- تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المحول من تخصص إلى آخر جميع المواد التي سبق له دراستها ويشمل ذلك التقديرات والمعدلات الفصلية والتراكمية طوال دراسته الجامعية .

وحدة الإرشاد الأكاديمي بقسم الحاسب الآلي :

أ.ديما عبدالرحمن الزامل رئيساً

أ.أمل عبدالله البلالي عضو

أ.سارة عبدالله الرويشد عضو

أ.نجلاء سعيد محمد احمد عضو

أ.جميلة فهد المطيري عضو