

QA300

كلية التربية
خطة تحسين الجودة لبرنامج الدراسات الإسلامية

الهدف العام :مراجعة وتحسين ونشر الرؤية والرسالة والأهداف

متابعة الانشطة			تنفيذ الانشطة				مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)	
مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					
المسئولة	الأساسية	من	الى	المسئولة	الأساسية	من					الى
رئيس القسم	منسقة الجودة	١/١٥	٣/٢	منسقة القسم ، ومشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٣٨/١/٧	٣٨/٢/٢٩	معدل الزيادة في وسائل تنشر الرؤية والرسالة	بنر للإعلان +مطويات +أوراق للتصوير	ورش عمل للطالبات الجدد للتعريف بالرسالة	مراجعة توافق الرؤية والرسالة والأهداف مع رؤية ورسالة المؤسسة التعليمية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/١/٧	٣٨/١/٢٥	منسقة القسم ، ومشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٣٨/١/٦	٣٨/١/٢٠	نسبة المطويات الموزعة ، وعدد زوار الصفحة الالكترونية	استبانات – أوراق تصوير	توزيع مطويات ، نشر الرسالة على الموقع الإلكتروني للجامعة	مراجعة توافق الرؤية والرسالة والأهداف مع رؤية ورسالة المؤسسة التعليمية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣/٢٠	٣/٢٧	منسقة القسم ، ومشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٣/١٥	٣/٢٥	نسبة رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس عن الرؤية والرسالة	استبانات – آلة تصوير	استطلاع رأي المستفيدين في الرؤية والرسالة	التحقق من مناسبة الرسالة للمستفيدين من البرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٢/٢٥	٣٨/٤/٢٧	منسقة القسم ، ومشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٣٨/٢/١٦	٣٨/٤/٢٣	نسبة رضا المستفيدين عن الرسالة	بنر +اعلانات بمواعيد اللقاء +ببينة ملأئمه	١- ورش عمل للطالبات للتأكد من أثرها عليهم	التحقق من مناسبة الرسالة للمستفيدين من البرنامج

الهدف العام :تطوير وتحديث نظم إدارة البرنامج

QA300

متابعة الأنشطة			تنفيذ الأنشطة				مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)	
مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					
المساندة	الأساسية	من	الى	المساندة	الأساسية	من	الى				
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ٢٠	٨ / ١ ١٤٣٨ هـ	منسقة القسم	رئيس القسم	٧ / ١٠	٨ / ١٠	نسبة أعضاء البرنامج الذين يتم تقييمهم	اوراق تصوير + ادوات مكتبية + طباعة + كمبيوتر	اعلام القائمين بالبرنامج علي تقدير الأداء الوظيفي	تقييم أعمال القائمين علي البرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨ / ٤ / ٢٥	٣٨ / ٣ / ٤	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٢ / ٤	٤ / ٢٠	حصر الجهات المرجعية التي يرجع اليها في توضيح المسؤوليات المفوضة .	اوراق تصوير + ادوات مكتبية + طباعة + كمبيوتر	عمل دليل لنظام الصلاحيات والتفويض بالقسم	تحديث النظم والمهام والمسؤوليات المنوطة بالقسم بالقائمين علي إدارة البرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ٥	٧ / ١٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٦ / ١١	٨ / ١	نسبة رضا القائمين بالبرنامج عن التوصيف الوظيفي	ادوات مكتبية + طباعة	١- تحديث التوصيف الوظيفي للكادر التعليمي والإداري والفني بالقسم	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٦ / ٥	٥ / ٢٠	مشاركة الأعضاء والإداريين	مسؤولة المعيار	٥ / ١١	٦ / ١	نسبة رضا الإداريين وأعضاء هيئة التدريس عن دليل السياسات والهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي بالبرنامج	استبانات - آلة تصوير - طباعة	استطلاع رأي	قياس رضا العاملين بالبرنامج عن الهيكل التنظيمي والتوصيف الوظيفي
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧ / ٢٧	٧ / ١٥	مسؤولة المعيار	منسقة القسم	٧ / ١٢	٧ / ٢٦	عدد الأعمال المقدمة من قبل الأعضاء لتطوير البرنامج	اوراق تصوير + ادوات مكتبية + طباعة + كمبيوتر	تقييم الأعمال المقدمة لتطوير البرنامج	

الهدف العام : إدارة ضمان جودة البرنامج

QA300

متابعة الأنشطة				تنفيذ الأنشطة				مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)
مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					
المساندة	الأساسية	من	الى	المساندة	الأساسية	من	الى				
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٧ / ٢٦ هـ ١٤٣٨	١٧ / ١٥ هـ ١٤٣٨	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٧ / ٢٦	٧ / ١٢	جهاز كمبيوتر - برنامج إحصائي - نماذج من استبانات استطلاع الآراء	تشكيل لجان فرعية للمشاركة في عملية تقييم البرنامج	تفعيل مشاركة القائمين في البرنامج	
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٨ / ٣ هـ ١٤٣٨	١٧ / ١٨ هـ ١٤٣٨	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٨ / ٢	٦ / ١٨	نسبة مشاركة الأعضاء في تقويم البرنامج	رصد جوائز للمشاركات المتميزة في البرنامج		
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧ / ١٥	٣ / ٢٧	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٧ / ١٥	٢ / ٢٧	نسبة الإجراءات ، والأنشطة التي تم توثيقها	وضع آلية لتوثيق أعمال الجودة	تطوير نظام توثيق أعمال الجودة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ٢٧	٤ / ٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٨ / ٢٣	٣ / ٥		جهاز كمبيوتر - أدوات مكتبية - أقراص مدمجة		متابعة دورية لأعمال التوثيق
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧ / ١٢	٦ / ١٨	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٧ / ١٢	٥ / ١٨	نسبة التطور الحاصل في الأداء	أدوات مكتبية - أقراص مدمجة	مقارنة الأداء الحالي للقسم بالأداء السابق	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨ / ٧ / ٢٠	٣٨ / ٤ / ١	مسؤولة معيار ضمان الجودة في الجهة التي يتم معها المقارنة	مسؤولة المعيار	٧ / ٢٠	٢ / ٢٩	عدد المؤشرات المستفاد من العلامة المرجعية	جهاز كمبيوتر - مراسلات متنوعة أدوات مكتبية	التواصل مع إحدى الجامعات لتبني علامة مرجعية	تبني علامة مرجعية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٢ / ١٢	٢ / ٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٢ / ١٠	٢ / ١	نسبة ما تم تحقيقه من الخطة التنفيذية	أدوات مكتبية	تشكيل لجنة لوضع الخطة الاستراتيجية للبرنامج	اعداد خطة استراتيجية للبرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤ / ٥	٢ / ٢٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٤ / ١	٢ / ١٥		جهاز كمبيوتر - أدوات مكتبية - أقراص مدمجة	محاضر اجتماعات - لقاءات	

الهدف العام :تحسين وتطوير عمليات التعليم والتعلم

QA300

متابعة الأنشطة				تنفيذ الأنشطة				مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)
مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					
المسندة	الأساسية	الى	من	المسندة	الأساسية	الى	من				
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٨ / ٣ هـ ١٤٣٨	٣٨ / ٧ / ٧	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٧ / ٢٩	٦ / ٧	نسبة رضا الخبراء عن نواتج تعلم البرنامج	استبانات	استطلاع آراء الخبراء الأكاديميين ، والمهنيين ذو العلاقة بنواتج التعلم	ضمان جودة مخرجات التعلم
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ٢٥	٧ / ٢٠	رئيس القسم	مسؤولة المعيار	٨ / ٢٠	٦ / ٢٠	عدد النقاط المستفادة من المقارنة المرجعية	مخاطبات – أدوات مكتبية – كمبيوتر	إجراء مقارنة مرجعية خارجية لمخرجات تعلم البرنامج	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ٢٥	٧ / ٢٠	منسقة القسم	جميع الأعضاء	٨ / ٢٠	٦ / ٢٠	نسبة رضا الطالبات في المقررات الدراسية	-.أدوات مكتبية + كمبيوتر + طابعة	تفعيل الدروس الإضافية المساندة للطلبة في بعض المقررات التي تحتاج لذلك	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨ / ٨ / ٢٠	٣٨ / ٦ / ٢٠	مسؤولة المعيار	منسقة القسم	٨ / ٢٠	٥ / ١٨	عدد النقاط التي تم تطويرها في البرنامج	-.أدوات مكتبية + كمبيوتر + طابعة	تشكيل فرق استشارية دائمة بالبرنامج وتفعيل عملها	٤-١ العمل علي تطوير البرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ٢٢	٧ / ٢٠	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٨ / ٢٢	٧ / ٥	عدد نقاط القوة والضعف المستفادة من التقييم	أدوات مكتبية ، كمبيوتر ، آلة تصوير	التقييم الدوري للبرنامج	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨ / ١	٧ / ١	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٧ / ٢٠	٢ / ٢٩	عدد المؤشرات المستفادة من العلامة المرجعية	أدوات مكتبية ، كمبيوتر ، آلة تصوير ، ومراسلات للجهة المختصة	تبنى علامة مرجعية خارجية	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٥ / ٢٥	٤ / ١٠	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٥ / ٢٤	٤ / ٣	نسبة رضا الخبراء عن البرنامج	مراسلات – أدوات مكتبية	مراجعة البرنامج بالاستعانة بخبراء من القطاعات الأكاديمية ذات العلاقة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧ / ١٤	٥ / ٢٠	مسؤول التعليم والتعلم في الأقسام المقارنة	مسؤولة المعيار	٧ / ١١	٥ / ١٢	نسبة تحقق المؤشرات	أدوات مكتبية ، كمبيوتر ، آلة تصوير	مقارنة البيانات المتعلقة بمؤشرات جودة البرنامج برنامج آخر في المؤسسة التعليمية	

QA300

رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/١٥	٧/٢٠	مسؤول التعليم والتعلم في الأقسام المقارنة	مسؤولة المعيار	٨/١٢	٧/٤	عدد المؤشرات المتماثلة نسبة الاختلاف ، وسبب ذلك	أدوات مكتبية ، كمبيوتر ، آلة تصوير ، مراسلات	مقارنة البيانات المتعلقة بمؤشرات جودة البرنامج ببرامج أخرى في الجامعات الخارجية	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/١٥	١/٢١	مشاركة الاعضاء	منسقة القسم	٨/١٢	١٢/٢١	نسبة الأعضاء المشاركين في تدريس مقررات للدراسات العليا نسبة الأبحاث المقدمة	أدوات مكتبية ، كمبيوتر	اتاحة الفرصة لمشاركة أفراد هيئة التدريس في دراسة مقررات في الدراسات العليا ، وفي الأنشطة العلمية والبحثية في مجال تخصصاتهم عن طريق تفرغ بعض الساعات للبحث العلمي ،	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٥	١/٢٠	منسقة القسم	رئيس القسم	٨/٢	١٢/٢٥	نسبة أعضاء هيئة التدريس برتبة أستاذ مشارك ، وأستاذ	أدوات مكتبية + درجة وظيفية	استقطاب عدد من أعضاء هيئة التدريس وخاصة من الأساتذة والأساتذة المشاركين	دعم أعضاء هيئة التدريس وزيادة خبراتهم
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/١	٦/٥	أعضاء القسم	منسقة الجودة	٧/٢٩	٥/١	عدد الزيارات الميدانية للأقسام العلمية المماثلة نسبة الرضا عن النتائج المستفادة	دورات تدريبية - إعلان ورش عمل	أن يتم تبادل الخبرات بين أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وبرامج أخرى مماثلة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/١	٢/٢٠	مسؤولة المعيار	منسقة القسم	٧/٢٧	١/٢٠	نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس	شهادات تقدير + أدوات مكتبية	تخصيص بعض شهادات التقدير والحوافز المادية للمشتغلين بالبحث العلمي التخصصي	تشجيع الأعضاء على اتمام الأبحاث العلمية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٢١	٦/٢٠	جميع أعضاء هيئة التدريس	مسؤولة المعيار	٨/٢٠	٥/٢٥	نسب تحقق المخرجات التي يتم قياسها في البيئة الصفية (المهارية ، و وسائل التواصل وتكنولوجيا المعلومات)	أدوات مكتبية ، وكمبيوتر	تشكيل لجنة للتحقق من أن الأعمال المقدمة من قبل الطلبة هي بالفعل من عملهم أنفسهم	تشجيع الطلاب علي ممارسة لبحث العلمي بقواعد صحيحة

QA300

رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٥	٧/٥	جميع أعضاء هيئة التدريس	مسؤولة المعيار	٧/٢٥	٦/١	نسب رضا الطالبات عن المقرر الدراسي	أدوات مكتبية	تقديم عملية تغذية راجعة للطلبة حول أدائهم ونتائج تقييمهم خلال الفصل الدراسي	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٧/٢٠	٣٧/١٢/٢	مسؤولة المعيار	مسؤولة الارشاد	٣٨/٧/١٥	٣٧/١١/١	عدد الطالبات بالنسبة لكل مرشدة أكاديمية	أدوات مكتبية ، وكمبيوتر	تقليل عدد الطالبات بالنسبة لكل مرشدة أكاديمية لتيسير عملية المتابعة	تفعيل دور عملية الارشاد الأكاديمي
رئيس القسم	منسقة الجودة	٦/٣٠	١٢/١	مسؤولة المعيار	مسؤولة الارشاد	٦/٢٥	١١/٥	نسبة رضا الأعضاء عن الدورات المقدمة لهم	إعلان - بروشور - أدوات مكتبية - كمبيوتر + نماذج الارشاد	دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الإرشاد الأكاديمي	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٥	١/٢٠	رئيس القسم ، وكيلة الكلية	منسقة القسم	٣٨/٨/٤	٣٧/١٢/٢١	نسبة الانجاز	مكان مهين + كتب في علم الحديث + أجهزة صوتيات + عدد من أجهزة الكمبيوتر	انشاء معمل صوتيات ، ومعمل لتخريج الحديث وعلومه	تفعيل مصادر التعلم بالقسم
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤/٢٧	٤/١٠	مشاركة أعضاء هيئة التدريس	مسؤولي المعيار	٤/٢٥	٤/٥	نسبة رضا طالبات المستوي النهائي عن البرنامج	استبانات - كمبيوتر - طباعة	استطلاع رأي	رفع مستوي رضا الطالبات عن البرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٢/٢٠	١/١٠	منسقة القسم	مسؤولي المعيار	٢/١٥	١/٣	نسبة الخريجات الذين في مدة ستة أشهر توظفوا - أكملوا	أدوات مكتبية + درجة وظيفية	دراسة احتياجات سوق العمل من التخصصات المطلوبة	إتاحة الفرصة لتوظيف أكبر عدد من الخريجات في مجالاتهم ، وإكمال دراستهم العليا
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣/٢٧	٣/١٠	منسقة الجودة	مسؤولي المعيار	٣/٢٥	٣/٥	دراساتهم العليا - لم يبحثوا عن وظيفة	استبانات - كمبيوتر - طباعة	استطلاع رأي جهات العمل في مواصفات الخريج	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٩/١	١/٢٠	مشاركة أعضاء هيئة التدريس لمرحلة الماجستير	مسؤولي المعيار	٨/٢٥	١/٢	نسبة الطلبة الداخلين في برامج الدراسات العليا الذين أكملوا في الوقت المحدد	أدوات مكتبية - طباعة	متابعة التقدم الدراسي لطالبات الدراسات العليا ، والماجستير	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٣٠	٥/٥	مشاركة أعضاء هيئة التدريس	لجنة الخطط الدراسية	٨/٢٥	٤/١	نسبة الخريجات الذين في مدة ستة أشهر توظفوا - أكملوا دراساتهم العليا	أدوات مكتبية - طباعة	تطوير الخطة الدراسية بما يتوافق مع احتياجات سوق العمل	

الهدف العام :تحسين وتطوير إدارة شئون الطلاب والخدمات المساندة

المبادرات	الأنشطة	الموارد المطلوبة	مؤشرات الأداء	تنفيذ الأنشطة	متابعة الأنشطة
-----------	---------	------------------	---------------	---------------	----------------

QA300

مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					(الهدف الفرعي)
المساندة	الأساسية	الى	من	المساندة	الأساسية	الى	من				
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧/١٥	٢/٢٠	وحدة الارشاد	مسؤولة المعيار	٧/١٢	١/١٦	عدد الطالبات المتعثرات ، ونسبة الدعم المقدم لهن	أدوات مكتبية + كمبيوتر	حصر الطالبات المتعثرات دراسيا وتقديم الدعم لهن	تطوير الخدمات المساندة وتقييم جودتها
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧/١٥	١٢/٢٥	مسؤولة المعيار	وحدة الارشاد	٣٨/٧/١١	٣٨/١١/١٠	نسبة الرضا عن الدورات المقدمة ونسبة الحضور	أدوات مكتبية ، بروشور ، كمبيوتر	عمل دورات تدريبية إرشادية لأعضاء هيئة التدريس	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٦/٧	٢/٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٦/٥	١/٣	نسبة رضا الطالبات عن وضوح قواعد الاستئناف والتظلم	مطويات +كمبيوتر +طابعة + أوراق	اصدار دليل يشتمل علي قواعد تنظيم شؤون الطلبة بما في ذلك التظلم والاستئناف	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٢٠	١/٢	منسقة القسم	وحدة الإرشاد الأكاديمي	٨/١٨	١٢/٢	نسب رضا الطالبات عن نظام القبول والتسجيل بالبرنامج	مطويات +كمبيوتر +طابعة + أوراق	ورش عمل للأعضاء حول نظام القبول والتسجيل	

الهدف العام :تحقيق الاستفادة من مصادر التعلم

المبادرات	الأنشطة	الموارد المطلوبة	مؤشرات الأداء	تنفيذ الأنشطة	متابعة الأنشطة
-----------	---------	------------------	---------------	---------------	----------------

QA300

مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					(الهدف الفرعي)
المساندة	الأساسية	الى	من	المساندة	الأساسية	الى	من				
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/١٥	٢/٢٥	عمادة شئون المكتبات	مسؤولة المعيار	٨/١٠	١/٢٠	نسبة الدعم المقدم للمكتبة	مكان مهين + كتب + دوليب خشبية + أجهزة كمبيوتر + أدوات تصوير + أدوات مكتبية	تحسين الدعم المادي المقدم للمكتبة	تطوير مصادر التعلم المتوفرة بالبرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣/١	٢/٧	عمادة شئون المكتبات	مسؤولة المعيار	٢/٢٧	٢/٣	نسبة الرضا عن الخدمات المقدمة من المكتبة	بنر - أدوات مكتبية	دورات تدريبية لأمناء المكتبة في خدمة الطالبات	ضمان جودة مصادر التعلم
رئيس القسم	منسقة الجودة	٥/١٠	٣/٢٠	وحدة شئون المكتبات	مسؤولة المعيار	٥/٩	٢/٢٣	نسبة رضا الطالبات عن المكتبة	بنر إعلان + مطويات + الاعلان على موقع الجامعة	تقديم برامج تهيئة إرشادية للطلبة لاستخدام مرافق المكتبة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤/٢٧	٣/١٠	مسؤولة المكتبة	مسؤولة المعيار	٤/٢٥	٣/٥	نسبة الرضا عن خدمات المكتبة	اعلانات + بنر + مطويات	عقد برامج تدريبية للأعضاء والطلاب واطلاعهم على خدمات المكتبة	التوعية بالخدمات المقدمة من المكتبة و ساعات العمل فيها.
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣/٢٥	١/١٥	مسؤولة المكتبة	مسؤولة المعيار	٣/٢٠	١/٥	نسبة رضا المستفيدين عن المكتبة ومركز الوسائط ، وخدمات المكتبة الرقمية	اعلانات + بنر + مطويات	لقاءات دورية للتعريف بالخدمات المقدمة من المكتبة ، والتعريف بالمكتبة الرقمية	رفع مستوي رضا المستفيدين عن الخدمات المقدمة من المكتبة ، والمكتبة الرقمية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣/٢	٢/٢٠	مسؤولة المكتبة	مسؤولة المعيار	٢/٣٠	٢/١٥		استبانات - طابعة - آلة تصوير	استطلاع رأي بالاحتياجات المطلوب تقديمها من المكتبة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤/٢٥	٤/٢	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٤/٢٠	٣/٢٥		مخاطبات	مخاطبة عمادة شئون المكتبات بالمطلوب توفيره من مراجع ودوريات	

الهدف العام :تحديث وتطوير العمليات الخاصة بالمرافق والتجهيزات

QA300

متابعة الانشطة		تنفيذ الانشطة						مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)
مسئولية المتابعة	فترة المتابعة	مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ		من	الى				
المساندة	الأساسية	من	الى	المساندة	الأساسية			من	الى		
رئيس القسم	منسقة الجودة	١١ / ٢٥ هـ ١٤٣٨	١٢ / ٢٨ هـ ١٤٣٨	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	١٢/٢١	٢/٢٧	نسبة ما تم تلبيته من احتياجات الأعضاء	كشوف حصر + ميزانية للشراء	استشارة أعضاء هيئة التدريس قبل شراء الاحتياجات	تطوير البنية التحتية ، وتوفير التجهيزات اللازمة للقسم
رئيس القسم	منسقة الجودة	٢/٢٠	٣/١٠	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	١/٢١	٣/٩	نسبة ما تم انجازه	جهاز كمبيوتر +نموذج معد مسبق	اعداد خطة عمل قبل شراء التجهيزات	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٥/٢٥	٧/٢٢	مسؤولة المعيار	مسؤولي الأمن والسلامة بالكلية	٥/٢٠	٧/٢٠	نسبة الاستجابة والتطبيق للالتزام بالقواعد	اعلانات +أدوات مكتبية +جهاز كمبيوتر +برامج أمن وسلامة + اسكندر	ورش عمل للطالبات لتدريبهن علي كيفية إخلاء المبني وقت الحاجة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣/١٥	٥/٢٥	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٣/٥	٥/٢٠	نسبة رضا المستفيدين عن جودة المرافق والتجهيزات وكفائها	أدوات مكتبية - كمبيوتر	لقاءات دورية للاطلاع علي الخدمات المقدمة	رفع مستوي رضا المستفيدين لخدمات تقنية المعلومات
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤/٢٥	٥/٣	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٤/١٧	٤/٣٠		استبانات	استطلاع رأي	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٢/٢٠	٨/٢٨	مسؤولي وحدة التعليم الالكتروني	مسؤولة المعيار	١/١٢	٨/٢٥	نسبة رضا المستفيدين عن خدمات التعليم الالكتروني	تقارير من وحدة التعليم الالكتروني	متابعة تفعيل نظام ال D2L	رفع مستوي رضا المستفيدين لخدمات التعليم الالكتروني
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/١٢	٨/٢٧	رئيس القسم	منسقة القسم	٨/٢٠	٨/٢٥		شهادات تقدير	مكافأة الممارسات المتميزة	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤/١١	٥/٣٠	مسؤولة المعيار بالقسم الذي تعقد معه المقارنة	مسؤولة المعيار	٣/٩	٥/٢٧	تقرير بنتائج المقارنة	ادوات مكتبية +كمبيوتر +آلة تصوير + مراسلات	عقد مقارنة مع قسم مماثل بالجامعة	جراء مقارنة مرجعية والاستفادة منها في عمليات التطوير والتحسين

الهدف العام :تحسين عملية التخطيط والإدارة المالية

QA300

متابعة الانشطة		تنفيذ الانشطة				مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)	
مسئولية المتابعة	فترة المتابعة	مسئولية التنفيذ	فترة التنفيذ	مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة					
المساندة	الأساسية	الى	من	المساندة	الأساسية	الى	من			
رئيس القسم	منسقة الجودة	٤/٢٧	٣/٢٠	مشاركة الأعضاء	مسؤول المعيار	٤/٢٥	٣/١٦	أدوات مكتبية	تشكيل لجنة لحصر الاحتياجات الخاصة بالبرنامج	تحديد المتطلبات الخاصة بالبرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧/٢٠	٦/٢٠	مسؤول المعيار	رئيس القسم	٧/١٦	٥/٢٠	أدوات مكتبية + كمبيوتر + طابعة	توفير المتطلبات المادية لدعم المرافق والتجهيزات	
رئيس القسم	منسقة الجودة	٥/١٥	٤/٥	مسؤول المعيار في القسم الذي تعقد معه المقارنة	مسؤول المعيار	٥/١٤	٣/٢	أدوات مكتبية + كمبيوتر + طابعة	عقد اجتماع لتحديد الجهة المختارة لعمل مقارنة معها ، ومخاطبتها	اجراء مقارنة مرجعية مع برامج مناظرة فيما يخص الموارد المالية المتاحة للبرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٣/٢٧	٣/١٠	منسقة القسم	مسؤول المعيار	٣/٢٦	٢/١٠	أوراق + مستندات + آلة تصوير	تحديد نسبة الانفاق على التعلم والتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع	التحقق من مدي كفاية الميزانية المخصصة لأنشطة البرنامج
رئيس القسم	منسقة الجودة	٨/٥	٦/٢٥	رس القسم	مسؤول المعيار	٨/١	٥/٢٥	أوراق + مستندات + آلة تصوير	تشكيل لجنة لتحديد الاحتياجات الخاصة بالأبحاث العلمية ، والمشاركات المجتمعية الفعالة المحتاجة لدعم مادي	زيادة المخصصات المالية لدعم الأبحاث العلمية والمشاركات المجتمعية

الهدف العام :تحسين عمليات التوظيف

متابعة الانشطة	تنفيذ الانشطة	مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات
----------------	---------------	---------------	------------------	---------	-----------

QA300

مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					(الةهف الفرعي)
المساندة	الأساسية	من	الى	المساندة	الأساسية	من	الى				
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٤٣٨ هـ	١٤٣٨ هـ	رئيس القسم	مسؤول المعيار	٧/١٠	٨/١	عدد الشهادات التقديرية الممنوحة	أدوات مكتبية + آلة تصوير	منح شهادات تقديرية لأصحاب الأداء المتميز	تقدير الأداء الأكاديمي أو الإداري المتميز ومكافأته.
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٤٣٨ هـ	١٤٣٨ هـ	منسقة القسم	رئيس القسم	٧/٣	٣٨/١٢/١٧	نسبة أعضاء هيئة التدريس برتبة أستاذ وأستاذ مشارك	اعلانات - أدوات مكتبية + كمبيوتر + طباعة	استقطاب أعضاء هيئة التدريس برتبة أستاذ مشارك وأستاذ لرفع كفاءة البرنامج	استيفاء متطلبات البرنامج من أعضاء هيئة التدريس ، والجهاز الإداري
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٤٣٨ هـ	١٤٣٨ هـ	منسقة القسم	رئيس القسم	١/١٢	٧/٢٠	نسبة أعضاء هيئة التدريس من السعوديين	اعلانات عن وظائف شاغرة - أدوات مكتبية - كمبيوتر	زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس السعوديين	
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٤٣٨ هـ	١٤٣٨ هـ	رئيس القسم	منسقة القسم	٦/١	١٢/٢٠	نسبة الإداريين بالنسبة للطلبة	اعلانات - أدوات مكتبية + كمبيوتر + طباعة	زيادة أعداد العنصر الإداري بالقسم	
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٤٣٨ هـ	١٤٣٨ هـ	مسؤول المعيار	الشئون الإدارية	١٢/٢٥	٨/١	نسبة رضا الجهاز الإداري عن التطوير الشخصي والوظيفي	اعلانات - أدوات مكتبية + كمبيوتر + طباعة	دورات تدريبية في مختلف المجالات المتعلقة بالعمل الإداري	تحقيق رضا الجهاز الإداري عن التطوير الشخصي والوظيفي
رئيس القسم	منسقة الجودة	١٤٣٨ هـ	١٤٣٨ هـ	مسؤول المعيار	شئون أعضاء هيئة التدريس	١/٧	١٢/٥	نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن التطوير الشخصي	اعلانات - أدوات مكتبية + كمبيوتر + طباعة	دورات تدريبية ندوات ثقافية ، وحضور مؤتمرات	تحقيق رضا أعضاء هيئة التدريس عن التطوير الشخصي الةاصل لهم

الةهف العام : تطوير البعث العلمي

المبادرات	الأنشطة	الموارد المطلوبة	مؤشرات الأداء	تنفيذ الأنشطة	متابعة الأنشطة
-----------	---------	------------------	---------------	---------------	----------------

QA300

مسئولية المتابعة		فترة المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ					(الةهف الفرعي)
المساندة	الأساسية	الى	من	المساندة	الأساسية	الى	من				
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٣٨/٧/٧	٣٨/٢/١٤	وكيلة الكلية للدراسات العليا	منسقة القسم	٧/٤	١/١٤	نسبة رضا أعضاء هيئة التدريس عن الةهجات المقدمة	اجهزة حاسب طابعات اعداد معمل لمادة الةهويد مجهزة بسماعات واجهزة حاسب وغيره	توافر تجهيزات ومعامل داعمة للأنشطة البحثية	تفعيل أنشطة البحث العلمي بالبرنامج
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٨/٥	٦/٢	رئيس القسم	وكيلة الكلية للدراسات العليا	٨/٢	٥/١	نسبة حضور المؤتمرات ، ونسبة أوراق العمل المقدمة للمؤتمرات	أدوات مكتبية ، كمبيوتر	اتاحة الفرصة للمشاركة في المؤتمرات العلمية	
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٧/٢٥	٢/١٥	رئيس القسم	مسؤولة المعيار	٧/٢٠	١/١٥	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين لديهم بحث محكم واحد خلال العام	أدوات مكتبية ، كمبيوتر	اجتماعات ولقاءات لمتابعة تقدم الأعضاء في الأبحاث المختارة	زيادة مشاركة الأعضاء والطالبات في البحث العلمي
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٢/٢٩	١/١٠	رئيس القسم	مسؤولة المعيار	٢/٢٥	١/٢	نسبة ما تم تنفيذه من خطة البحث العلمي	أدوات مكتبية ، كمبيوتر	لقاءات ، وحاضر اجتماعات	وضع خطة للدراسات العليا والبحث العلمي بالبرنامج
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٧/٢٠	٦/١٠	رئيس القسم	مسؤولة المعيار	٧/١٧	٦/٥	عدد ما نشر في مجلات علمية محكمة لكل عضو هيئة تدريس	كمبيوتر – طابعة	لقاءات دورية للتعريف بأهم المجلات العلمية المحكمة ، وشروط النشر فيها	إتاحة الفرصة لنشر الأبحاث المقدمة من الأعضاء في مجلات علمية محكمة
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٣٨/٦/٢٨	٣٨/٣/٥	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٦/٢٧	٢/٢٠	نسبة الأبحاث المقدمة	أدوات مكتبية	اقرار الأبحاث المقدمة من الأعضاء ورفعها إلى عمادة البحث العلمي	متابعة تقدم الأعضاء للأبحاث المعدة للتقديم
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٨/١٧	٧/١١	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٨/١٦	٦/١١	نسبة الأبحاث المقدمة إلي أعضاء هيئة التدريس	أدوات مكتبية ، كمبيوتر	متابعة الخطة التنفيذية للبحث العلمي	
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٧/٢٢	٦/٢٠	مشاركة الأعضاء	مسؤولة المعيار	٧/٢٠	٥/٢٠	أعضاء هيئة التدريس	كمبيوتر – طابعة	حصر الأبحاث المقدمة من الأعضاء	
رئيس القسم	منسقة الةهجة	٣٨/٣/١٩	٣٨/٣/٥	لجنة خدمة المجتمع	مسؤولة المعيار والأعضاء الجدد	٣/١٧	٣/٣	تحديد قدر الدعم الفني المطلوب	أدوات مكتبية ، مطبوعات	ندوات ولقاءات تعريفية بأنظمة الكلية وتطوير البرامج	تقديم دعم فني لهيئة التدريس لمساعدتهم في

QA300

											تطوير البرامج البحثية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٨/٢٢	٣٨/٧/١٥	وكيلة الكلية للدراسات العليا	منسقة القسم	٨/٢٠	٧/١٤	عدد الأبحاث المدعومة	شهادات تقدير	لقاءات دورية مع أعضاء هيئة التدريس ، وإعداد دورات	

QA300

متابعة الانشطة		تنفيذ الانشطة				مؤشرات الأداء	الموارد المطلوبة	الأنشطة	المبادرات (الهدف الفرعي)		
مسئولية المتابعة		مسئولية التنفيذ		فترة التنفيذ							
المسئولة	الأساسية	من	الى	المسئولة	الأساسية	من	الى				
رئيس القسم	منسقة الجودة			منسقة القسم	مسؤولة المعيار			نسبة ما تم تحقيقه من خطة خدمة المجتمع	أدوات مكتبية – كمبيوتر	لقاءات دورية – محاضر اجتماع	وضع خطة لخدمة المجتمع
رئيس القسم	منسقة الجودة	١١/١٠	٨/٢٠	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٣٨/١٢/١	٣٨/٨/١٨	نسبة المشاركة في الخدمات المجتمعية	ادوات مكتبية وعروض تقديمية واعلانات ، الاعلان عن الفعالية ووسيلة مواصلات لنقل العضو من المقر الى مكان الندوة	ندوات ولقاءات في العديد من المناسبات	زيادة جودة الخدمات المجتمعية التي يقدمها البرنامج الأكاديمي
رئيس القسم	منسقة الجودة	٧/١	٨/٣	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٦/١١	٨/١		أدوات مكتبية – كمبيوتر	المتابعة الدائمة لخطة النشاط المجتمعي	
رئيس القسم	منسقة الجودة	١١/١	٧/١٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٣٨/١٢/١	٣٨/٧/١٠	نسبة مشاركة الأعضاء في الأنشطة المجتمعية	شهادات تقدير للمشاركين ، أدوات مكتبية	اعلام الأعضاء بالعديد من الأنشطة المجتمعية المقامة	اتاحة الفرصة للأعضاء وتشجيعهم على القيام بخدمة المجتمع .
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٥/٢	٣٨/٦/٢٠	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٣٨/٤/٢	٣٨/٦/١٥	عدد مشاركات الأعضاء في الأنشطة المجتمعية	زيارات ميدانية لمراكز التأهيل ووسيلة مواصلات وإعلانات ومراسلات.	زيارات ميدانية لدور تحفيظ القرآن ، ومعهد القرآن	إقامة علاقات مع المؤسسات المجتمعية
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٤/١١	٣٨/٧/١٥	منسقة القسم	مسؤولة المعيار	٣/١١	٧/١٢	عدد اللقاءات التي يقيمها القسم لتبادل الخبرات مع المدارس	مراسلات ووسيلة نقل للأعضاء	التواصل مع المدارس وتبادل الخبرات	ارتباط المؤسسة التعليمية مع المدارس وتقديم العون لها
رئيس القسم	منسقة الجودة	٣٨/٢/٢٥	٣٨/٨/١	وحدة الخريجات	مسؤولة المعيار	١/٦	٧/٢٨	عدد المشاركات المقدمة من الخريجات في أنشطة المجتمع	اتصالات ، واعلانات ، ومراسلات	التواصل مع الخريجات بعقد ورش عمل وندوات لهن	تفعيل دور الخريجات المشاركات في أنشطة الخدمة المجتمعية

QA300

اعتماد الخطة بمجلس القسم
رقم الجلسة : (التاسعة والعشرون)
تاريخ الجلسة : ١٠ / ٨ / ١٤٣٧ هـ

يعتمد رئيس القسم ،،،،
د/ عبد الرحمن الذيب

الاسم :
التوقيع :

.....