

لجنة التطوير الإداري.

وتتلخص مهمات هذه اللجنة في الآتي :

١. اقتراح الخطط والبرامج التي تساعد على رفع الأداء وتسهيل إجراءاته في جميع محطات العمل في الجامعة.
 ٢. إجراء دراسة تنظيمية لهيكلية الإدارية بالجامعة، وإداراتها، وكلياتها، وعماداتها، واقتراح أفضل الحلول بشأنها.
 ٣. التعرف على تجارب المؤسسات الأخرى في إجراءاتها الإدارية، وتيسير سير الأعمال فيها.
 ٤. التنسيق مع (لجنة التعاملات الإلكترونية) فيما يخص الأنظمة والبرامج الإدارية التي ترفع من كفاءة العمل وتسهل إجراءاته. والتنسيق المستمر مع الإدارة العامة للتخطيط والتطوير للعلاقة الوثيقة بينهما.
- العمل على دراسة الوسائل المعينة على تبسيط الإجراءات، ووضع النماذج التي تسهل الأداء.